



# Universiteit van Pretoria Jaarboek 2017

## Kommunikasiebestuur 283 (KOB 283)

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Kwalifikasie</b>           | Voorgraads  |
| <b>Fakulteit</b>              | <a href="#">Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe</a> |
| <b>Modulekrediete</b>         | 5.00  |
| <b>Programme</b>              | <a href="#">BCom Rekeningkundige Wetenskappe</a>            |
| <b>Kontaktyd</b>              | 3 lesings per week  |
| <b>Onderrigtaal</b>           | Module word in Engels aangebied                             |
| <b>Akademiese organisasie</b> | Afdeling Kommunikasiebestuur                                |
| <b>Aanbiedingstydperk</b>     | Kwartaal 3  |

### Module-inhoud

\*Hierdie inligting is slegs in Engels beskikbaar.

\*Module content will be adapted in accordance with the appropriate degree programme. Only one of KOB 281-284 may be taken as a module where necessary for a programme.

Applied business communication skills

Acquiring basic business communication skills will enhance the capabilities of employees, managers and leaders in the business environment. An overview of applied skills on the intrapersonal, dyadic, interpersonal, group (team), organisational, public and mass communication contexts is provided. The practical part of the module (for example, the writing of business reports and presentation skills) concentrates on the performance dimensions of these skills as applied to particular professions.

Die inligting wat hier verskyn, is onderhewig aan verandering en kan na die publikasie van hierdie inligting gewysig word.. Die [Algemene Regulasies \(G Regulasies\)](#) is op alle fakulteite van die Universiteit van Pretoria van toepassing. Dit word vereis dat elke student volkome vertroud met hierdie regulasies sowel as met die inligting vervat in die [Algemene Reëls](#) sal wees. Onkunde betreffende hierdie regulasies en reëls sal nie as 'n verskoning by oortreding daarvan aangebied kan word nie.