Universiteit van Pretoria Jaarboek 2016

Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Welkom by die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe is een van die grootste fakulteite aan die Universiteit van Pretoria. Die Fakulteit strewe om sy posisie as toonaangewende instelling op ekonomiese, finansiële en bestuurwetenskaplike gebied uit te bou, deur voortdurend akademiese en navorsingsuitnemendheid te verbeter. Die Fakulteit verbind hom voorts tot die lewering van bevoegde, kreatiewe, verantwoordelike en produktiewe landsburgers – die 'Denkleiers' van die Universiteit van Pretoria en Suid-Afrika se toekomstige besigheidsleiers.

Fakulteitsregulasies en -inligting

Die regulasies ten opsigte van grade wat hier verskyn, is onderhewig aan verandering en kan voor die aanvang van die akademiese jaar gewysig word.

Die Algemene Regulasies (G Regulasies) is op alle fakulteite van die Universiteit van Pretoria van toepassing. Dit word vereis dat elke student volkome vertroud met hierdie regulasies sal wees. Onkunde betreffende hierdie regulasies sal nie as 'n verskoning by oortreding daarvan aangebied kan word nie.

Raadpleeg ook die Algemene Reëls en Inligting op die Jaarboek-webblad vir bykomende inligting.

Let wel: As gevolg van die deurlopende herstrukturering in die Fakulteit en die gepaardgaande instelling van modules en krediete wat ingefaseer word, is dit moontlik dat sommige inligting nie die mees onlangse verwikkelinge in die Fakulteit volledig weerspieël nie. Probleme wat as gevolg hiervan ondervind word, kan met die Studenteadministrasie opgeneem word.

Keuring
Keuring vind plaas voor toelating tot sommige graadprogramme in hierdie Fakulteit. Formele keuring vind plaas tov studente wat aansoek doen om toelating tot die BAdmin [Opsie: Publieke Administrasie], waar werkservaring 'n vereiste is.

Voorgraadse programme
Die basiese module-eenheid van die Fakulteit duur 14 weke. Studente vir die BCom- en BAdmin-grade wat aan die einde van ’n studiejaar nie in ten minste vier kernmodules geslaag het nie, moet aansoek om hertoelating tot die graadprogram doen. (Raadpleeg Algemene Regulasie G. 3.2.)

Algemeen
Die Dekaan het 'n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waarvoor daar nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Die Senaat kan die aantal studente beperk wat toegelaat word om vir 'n graadprogram te registreer. In so 'n geval selekteer die betrokke Dekaan diegene wat toegelaat sal word uit die applikante wat vir toelating gekwalifiseer het.

Kandidate wat oorskakel vanaf 'n ander tersiêre instelling oorskakel
Kandidate wat voorheen by 'n ander tersiêre instelling geregistreer was, se aansoeke word deur die Fakulteit se Toelatingskomitee oorweeg aan die hand van Graad 12-uitslae en naskoolse akademiese prestasies. 'n Akademiese rekord, sowel as 'n skooleind-sertifikaat word in al hierdie gevalle vereis.

Let wel: Indien kandidate nog by 'n ander universiteit geregistreer is, moet akademiese rekords van hul studies

so spoedig moontlik na afloop van hul finale eksamens aan die Fakulteit voorgelê word. Die sluitingsdatum vir hierdie aansoeke is ook 30 September.

Akademiese geletterdheid
Opleiding in akademiese geletterdheid word as deel van die studieprogramme aangebied.

Gelyktydige registrasie vir twee studierigtings
'n Student mag met verlof van die betrokke dekaan/dekane gelyktydig vir 'n graad, diploma of sertifikaat en 'n ander graad, diploma of sertifikaat, hetsy voor- of nagraads, registreer, onderworpe aan die regulasies wat op die betrokke studierigtings van toepassing is en enige ander voorwaardes wat die dekaan/ dekane mag neerlê op voorwaarde dat daar geen oorvleueling tussen die kursusinhoude van die eerste graad, diploma of sertifikaat en die tweede graad, diploma of sertifikaat mag wees nie. Sodanige vergunning kan deur die betrokke dekaan/dekane teruggetrek word, indien die student nie bevredigend presteer nie. (Kyk Algemene Regulasie G.6.)

Minimum studietydperke en vereistes vir baccalaureusgrade
'n Baccalaureusgraad word slegs aan 'n student toegeken, indien hy of sy voldoen het aan die minimum studietydperk en ander vereistes wat vir die verwerwing van die graad in die Gemeenskaplike Statuut en die regulasies van die Universiteit gestel word. (Kyk Algemene Regulasie G.7.)

Tydperke van bywoning en krediete in modules wat 'n student aan die Universiteit verwerf het en wat nie deel gevorm het van die vereistes van 'n graad wat reeds aan 'n student toegeken is nie, kan deur die dekaan in oorleg met die betrokke departementshoof aanvaar word vir 'n baccalaureusgraad, mits aan die bepalings van G.8.1 en G.9.4(a) voldoen word.

Behoudens andersluidende bepalings in die Gemeenskaplike Statuut, kan die dekaan as deel van die bywoning van 'n student vir 'n baccalaureusgraad aan hierdie Universiteit, bywoningstydperke as ingeskrewe gematrikuleerde student aan enige ander tersiêre inrigting wat die Senaat vir hierdie doel goedgekeur het, aanvaar.

Eksamens

a. 'n Student word slegs tot 'n eksamen of die bevordering in 'n module toegelaat indien die dosent in daardie module in oorleg met die departementshoof sertifiseer dat die student deur die behoorlike uitvoering van sy/haar werk, hom-/haarself bevredigend voorberei het en aan die bywoningsvereistes voldoen het. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.
b. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
c. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in ’n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywoningsvereistes voldoen het nie. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.
d. In uitsonderlike gevalle, indien dit toepaslik geag word, mag die dekaan van 'n fakulteit 'n student toelaat om 'n module of gedeelte van 'n module nie by te woon nie.
e. Die minimum semesterpunt om tot 'n eksamen in 'n eerstesemestermodule op 100-vlak toegelaat te word is 30% en die semester-/jaarpunt vir toelating tot 'n eksamen in alle ander modules is 40%.
f. Die eksamens vir modules wat in die eerste semester aangebied word, vind in Mei/Junie plaas, terwyl alle ander eksamens (tweedesemester- sowel as jaarmodules) in Oktober/November plaasvind (kyk ook Algemene Regulasie G.12).

Slaagvereistes en subminima in eksamenvraestelle
Om in 'n module te slaag, moet 'n student 'n finale punt van minstens 50% behaal. Die jaar- of semesterpunt moet in die bestek van 40%-60% en die eksamenpunt in die bestek van 40%-60% van die finale punt wees.

Uitsonderings op hierdie reël kan deur die Dekaan goedgekeur word. Die formule wat gebruik word om die finale punt te bepaal, word in die studiegids van die module uiteengesit.

Aanvullende eksaminering
Die eksaminatore kan 'n student na aflegging van 'n eksamen en voor bekendmaking van die eksamenuitslae oproep om 'n aanvullende eksamen oor bepaalde aspekte van die werk van 'n module af te lê.

Hernasien van eksamenantwoordstelle
Departemente gee na eksaminering terugvoering aan studente oor die raamwerk wat eksaminatore tydens eksaminering gebruik. Die wyse waarop hierdie terugvoering geskied, word deur die departementshoof bepaal. Studente kan na insae en binne 14 kalenderdae na die aanvang van lesings in die volgende semester, na betaling van die voorgeskrewe gelde, by die hoof van die betrokke departement of sy verteenwoordiger aansoek doen om die hernasien van 'n antwoordstel, wat dan deur 'n eksaminator, wat deur die betrokke departmentshoof aangewys word, nagesien word. (Kyk Algemene Regulasie G.14.)

Hereksamens
(Raadpleeg Algemene Regulasie G.12, par. 4.3, 4.4, 4.5)

a. Hereksamens in modules wat in die eerste semester gevolg word, vind na afloop van die Mei-/Junie-eksamen plaas en dié modules wat in die tweede semester gevolg word, sowel as jaarmodules, na afloop van die Oktober-/ Novembereksamen.
b. 'n Student kan tot 'n hereksamen in 'n module toegelaat word indien

i. 'n finale punt van tussen 40% en 49% behaal is; of
ii. 'n slaagpunt behaal is, maar die vereiste subminimum in die eksamengedeelte van die module of onderdele daarvan nie behaal is nie.

c. Indien die module waarin 'n finale punt tussen 40% en 49% behaal is, 'n eerstesemestermodule op 100-vlak is, moet 'n hereksamen toegestaan word, maar vir alle ander modules het die departement die diskresie om 'n student tot die hereksamen toe te laat.
d. Om in die hereksamen te slaag, moet ’n student 50% behaal – die semester-/ jaarpunt word nie in berekening gebring nie.
e. Die hoogste finale persentasie wat aan 'n student in ’n hereksamen toegeken kan word, is 50%.
f. Spesiale hereksamens word nie gereël vir studente wat nie gedurende die hereksamentydperk, om watter rede ook al, die hereksamen op die geskeduleerde tye kan aflê nie.
g. Hereksamens dek dieselfde leerinhoud as wat vir die eksamen die geval was.

Buitengewone/siekte-eksamens
(Raadpleeg Algemene Regulasie G.12, par 5.1 en 5.2)

a. 'n Student wat deur onvermydelike omstandighede of deur siekte verhinder is om vir die eksamen voor te berei of daaraan deel te neem, kan deur die Dekaan tot 'n buitengewone eksamen/siekte-eksamen in die betrokke module(s) toegelaat word.
b. 'n Aansoek om ’n buitengewone/siekte-eksamen af te lê, moet, vergesel van die toepaslike, stawende bewyse (bv 'n oorspronklike mediese sertifikaat), binne drie dae nadat die module geskryf moes word, by die Studente-administrasie ingedien word, met die voorbehoud dat 'n aansoek wat nie betyds ingedien kon word nie, wel ingedien mag word mits daar 'n geldige rede bestaan.
c. Indien 'n student 'n eksamen afgelê het, mag hy/sy nie daarna op grond van onvoorsiene omstandighede of siekte aansoek doen om 'n buitengewone/ siekte-eksamen nie.
d. 'n Student wat toestemming gekry het om 'n siekte-/buitengewone eksamen af te lê en dan afwesig is,

kwalifiseer nie vir enige verdere eksamen in die betrokke module nie.

e. 'n Student wat ’n siekte-/buitengewone eksamen afgelê het, kan nie aanspraak maak op 'n hereksamen nie.

Spesiale eksamens

(Raadpleeg Algemene Regulasie G.12, par. 6.1)

a. 'n Student vir die BCom- of BAdmin-graadprogram wat, met uitsondering van hoogstens twee modules van 14 weke elk, of die ekwivalent daarvan, aan al die vereistes vir die graad voldoen, kan toegelaat word om aan die einde van die daaropvolgende semester, of op 'n vroeër tydstip, 'n spesiale eksamen daarin af te lê.
b. 'n Student kwalifiseer slegs vir 'n spesiale eksamen indien hy/sy toelating tot die voorgeskrewe eksamen gehad het, en wel die eksamen afgelê het in die finale (voorafgaande) eksamenperiode.
c. Indien die spesiale eksamen voor 31 Januarie afgehandel is, moet sodanige student nie weer vir die betrokke module/s registreer nie en word die eksamen soos 'n hereksamen behandel.
d. Indien die spesiale eksamen na 31 Januarie afgelê word, moet die student weer vir die betrokke module/s registreer en moet ’n semester-, eksamen- en finale punt op 'n gepaste wyse verwerf word. In so 'n geval word die uitslag van die eksamen nie in aanmerking geneem met die oog op die promosieplegtighede in Maart/April nie.
e. Al die regulasies wat geld vir ’n hereksamen, is ook van toepassing op 'n spesiale eksamen (Reg G.12.4).

Toepassing van ou en nuwe regulasies en geldigheid van modules

(Raadpleeg Algemene Regulasies G.3 en G.5)

Behoudens oorgangsmaatreëls deur die Fakulteit gestel, moet 'n student sy of haar graad voltooi volgens die regulasies wat tydens sy of haar eerste registrasie vir 'n betrokke studierigting of spesialiseringsrigting gegeld het. Indien 'n student sy of haar studierigting of spesialiseringsrigting wysig of studies onderbreek, geld die regulasies van die jaar waarin die wysiging of hervatting plaasgevind het vir die gewysigde of nuwe studierigting.

'n Student wat versuim om sy of haar registrasie te hernu vir 'n graad of module binne vyf jaar na eerste registrasie vir die graad, moet aansoek doen om reregistrasie soos bepaal in G.3.2 en moet geskrewe toestemming verkry van alle Departementshoofde waarin die aanvaarding van die geldigheid van vorige modules geslaag, bevestig word.

Erkenning van modules

(Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)

Krediet vir modules geslaag by ander instansies word beperk tot slegs eerstejaar- (100-vlak) modules en indien die geldigheidsdatum van die student se Nasionale Senior Sertifikaat met toelating tot graadstudie vroeër is as 2 April van die akademiese jaar waarin sodanige module voltooi is. 'n Student wat reeds in besit van 'n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir 'n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie.

Nagraadse programme

Hierdie inligting is slegs in Engels beskikbaar:

Postgraduate programmes:

1. General selection principles for postgraduate study

In the Faculty of Economic and Management Sciences, all postgraduate applicants are subject to a selection process which differs from department to department and will be published in the departmental brochures and on the departmental webpages.

Selection is based on the content of and performance in the prior degree, bridging arrangements (where required), academic merit, prior work experience and research ability (For more detail, please refer to the departmental postgraduate selection criteria on the departmental website).

The HOD in consultation with the departmental Postgraduate Selection Committee reserves the right to request students to write an admission examination or to prescribe additional admission requirements or additional modules when deemed necessary (For more detail, please refer to the departmental postgraduate selection criteria).

Admission for all qualifications is subject to supervisory capacity in the field of specialisation in the relevant department and the department has the right to limit the number of students per year. The maximum number of students to be admitted per year will be published on the departmental website.

Research proposals for master's and doctoral applicants should be in line with the research focus of the Department which is published on the departmental website.

Only applicants who comply with the requirements set out in this document will be considered for selection. However, the achievement of the requirements does not guarantee admission as only a limited number of students can be accommodated.

2. Consideration will be given for the diversity profile of students in accordance with the University strategy.

Incomplete applications and applications that are received after the closing date will not be considered for selection.

Any false information provided by a student in his/her application will result in the exclusion of the application.

Selected applicants must, within 30 days from receiving the letter of admission, return the acceptance form and pay the prescribed deposit. Applicants, who comply with the minimum requirements but are not selected, will be placed on a waiting list and will be considered for admission when space becomes available.

A dean may, on the recommendation of a particular Postgraduate Committee, cancel the registration of a student if the student fails to comply with the minimum requirements determined by the faculty board – on condition that a student may request that the dean reconsider the decision in terms of the set procedures. The general rule is that a student for a doctorate must complete his or her studies within three years, with a possible limited fixed extension, after first registering for the degree.

3. Renewal of registration

Students of the University are registered for one year of study, or for a shorter period determined in general or in specific cases by the Council. After a year or period of study has expired, students wishing to continue their studies at the University must renew their registration and pay such fees for renewal of registration as are prescribed by the Council from time to time.

Re-registration for an honours degree or a postgraduate diploma is permitted only if the student has passed at least the equivalent of four semester or two year modules in a particular year of study – on condition that faculty boards may stipulate other requirements for progress that students must comply with in order to be readmitted.

Subject to exceptions approved by the Dean, on the recommendation of the head of the department, a student may not sit for an examination for a postgraduate qualification more than twice in the same subject. This applies to both modules and the dissertation.

4. Recognition of modules passed at this university

If a student wishes to continue his/her study after an interruption, the Dean, on the recommendation of the head of the department may require either that such a student should repeat certain modules already passed or that supplementary work in these modules be undertaken with a view to the continuation of his/her studies.

Periods of attendance at and credits for modules which a student obtained at the University and which did not form part of the requirements for a degree already conferred on a student, may be accepted by the Dean in consultation with the head of the department concerned, for an honours degree, provided that the student

complies with the stipulations in G.8.1 and G.9.4(a).

5. Degree with distinction

In order to be awarded a postgraduate degree/diploma with distinction, a student must meet the following criteria:

- Obtain a Grade Point Average of at least 75% including at least 75% for the research component in the case of an Honours degree; 75% in the mini-dissertation in the case of a coursework Master's degree or 75% for a full dissertation Master's degree: # and
- Complete the degree/diploma within the minimum period prescribed.
- Only the final mark of the first attempt to pass the modules or dissertation will be considered; and
- The GPA will be not be rounded up to a whole number.

Exceptional cases will be considered by the Dean.

Voorgraadse Grade

BAdmin Internasionale Verhoudings (07131151)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof LP Malan lianne.malan@up.ac.za +27 (0)124202063

Programinligting

Die doel van hierdie pakket is om aan gekwalifiseerdes dieptekennis en begrip van hedendaagse wêreldpolitiek en verwante veranderinge te voorsien. Dit sal leerders in ’n beroepsituasie in sowel die openbare as privaat sektor in staat stel om op ’n innoverende en pro-aktiewe wyse op internasionale probleme en uitdagings te reageer.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	Wiskunde 4 of Wiskundige Geletterdheid 4	4	D	D	28

Let wel: Die program word slegs in Engels aangebied. Studente kan nie toegelaat word tot ’n BCom-graad via ’n BAdmin indien hulle nie aan die toelatingsvereistes vir ’n BCom-graad voldoen nie.

Ander programspesifieke inligting

Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlak-modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word, behalwe die modules wat slegs op 200- en 300-vlak aangebied word.

Op elke jaarvlak moet ten minste vier kwartaalmodules of twee semestermodules van die keusemodules uit ’n enkele vak kom. Aangesien krediete per module in alle fakulteite nie dieselfde is nie, kan die krediete vir die vereiste aantal keusemodules die waardes soos aangedui, oorskry.

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

(1) STL en IPL het nie modules op jaarvlak 1 nie, maar volg op PTO 111 en PTO 120.

(2) Hoogstens 24 krediete kan geneem word.

(3) Taalmodules ter waarde van hoogstens 64 krediete kan tot op jaarvlak 2 van die volgende modules geneem word:

- ’n Europese taal (vanuit Duits, Engels, Frans, Spaans) by UP **of**
- ’n Internasionale taal vanuit Arabies, Mandaryns of Russies by Unisa.

Raadpleeg die Fakulteit Geesteswetenskappe ten opsigte van krediete, voorvereistes en aanbieding van hierdie taalmodules.

Spesialiseringsmodules: IPL 310, 320

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BAdmin Openbare Bestuur (07131171)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof LP Malan lianne.malan@up.ac.za +27 (0)124202063

Programinligting

Hierdie program is gerig op die studie van Publieke Administrasie wat die kandidaat sal toerus vir ’n loopbaan in die breë openbare sektor. Kandidate sal dieptekennis verwerf oor bepaalde administratiewe en bestuurspraktyke in die Suid-Afrikaanse asook internasionale openbare sektore. Klem word geplaas op die drie sfere van regering met verwysing na aspekte soos hulpbronbestuur, internasionale administrasie en bestuur, beleid, verantwoordingdoening en etiek, die rol van die staat, tussenregerings-verhoudinge en administratiewe regspleging.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	

5	3	C	C	Wiskunde 4 of Wiskundige Geletterdheid 4	4	E	E	28

Ander programspesifieke inligting

Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlak-modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Indien FRK 122 gekies word, sal ’n kandidaat nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

(1) OBS 310 mag nie saam met BDO 319, 329 vir graaddoelendes geneem word nie.

(2) ADR 310 geld slegs as keusemodule op 200-vlak; nie as 300-vlak module nie.

(3) ABR 311 en ABV 320 kan in die leergang as keusemodules op 200-vlak gekies word, met die voorbehoud dat dit inpas op die klas-, toets- en eksamenrooster.

(4) STL en IPL het nie modules op jaarvlak 1 nie, maar volg op PTO 111 en PTO 120.

Let wel: Kandidate wat nie Graad 12-Wiskunde met minstens 4 (50-59%) geslaag het nie, of wat nie in Statistiek 113, 123 geslaag het nie, mag nie EKN 120, 214, 234, 310, 320 en STK 110, 120 volg nie. Verwys ook na die fakulteitvoorvereistes vir die modules.

Spesialiseringsmodules: PAD 312, 322

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan

studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde,

ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BAdmin Opsie: Publieke Administrasie (07131172)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof LP Malan lianne.malan@up.ac.za +27 (0)124202063

Programinligting

Formele keuring vind plaas en werkservaring is ’n vereiste.

Die opsie is saamgestel om kandidate wat alreeds werksaam is in die openbare en publieke administrasiesektor te werf. Kandidate werksaam in die nasionale, provinsiale en plaaslike regeringsfere sal toegang tot die program verkry. Kandidate sal dieptekennis opdoen oor administratiewe- en bestuursfunksies vanuit beide ‘n Suid-Afrikaanse en vergelykende perspektief. Die opsie fokus op die drie regeringsfere en spesifieke aandag sal gegee word aan aspekte soos openbare hulpbronbestuur, openbare beleidstudies, openbare sektor etiek, organisasiestudies en die rol van die staat.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.
- Die vereiste is ’n NSS met toegang tot graadstudie.
- Drie jaar werksondervinding word vereis.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

Spesialiseringsmodules: PAD 312, 322

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem

word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die

betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom (M) Vierjaarprogram (07139922)

Duur van studie	4 jaar
Kontak	Dr BM Simelane bridgette.simelane@up.ac.za +27 (0)124203632

Programinligting

Die program word slegs in Engels aangebied.

Die program is gerig op die opleiding van studente in die Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe wat nie aan die voorgeskrewe toelatingsvereistes vir ’n BCom-graad voldoen nie.

Dit is die ideale beginpunt vir studente wat belangstel in studies vir ’n BCom-graad in bestuur of finansiële wetenskappe. Studente moet gedurende Oktober van hulle eerste jaar aansoek doen om oor te skakel na die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurs-wetenskappe (Hatfieldkampus). Plasing in BCom (Rekeningkundige Wetenskappe) en BCom (Beleggingsbestuur) kan nie gewaarborg word nie, aangesien dit keuringsrigtings met beperkte getalle is. Alle modules moet in die eerste jaar geslaag word om na enige van die BCom-programme oor te skakel.

Die eerste jaar word op Mamelodikampus aangebied.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
4	3	D	D	3	4	E	E	26

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

- Studente wat vir ’n nienumeriese BCom-graad wil registreer, moet slegs die eerste semestermodule in WTW 133 (Precalculus) slaag en hoef nie vir WTW 143 in die tweede semester te registreer nie. Studente wat met ’n numeriese BCom-graadprogram (bv Ekonomie, Ekonometrie, Rekeningkundige Wetenskappe, Informatika, Finansiële Wetenskappe, Beleggingsbestuur) wil voortgaan, benodig ‘n vlak 4 in Graad 12 Wiskunde en moet vir WTW 133 en WTW 143 registreer.
- Studente wat met ‘n nie-numeriese BCom-graadprogram wil voortgaan, moet vir STK 133 en STK 143 registreer. Studente wat na ‘n numeriese BCom-graadprogram wil oorskakel, moet 70% of meer vir beide STK 133 en STK 143 behaal.
- Slegs studente wat ‘n vlak 4 in Graad 12 Wiskunde behaal het mag vir WST 133 en WST 143 registreer en volg meestal ‘n numeriese BCom-graadprogram (bv Ekonomie, Ekonometrie, Rekeningkundige Wetenskappe, Informatika, Finansiële Wetenskappe, Beleggingsbestuur en Statistiek).

Keuring vanaf die tweede jaar en verder moet met die Studenteadministrasie van die Fakulteit bespreek word.

- AIM 111 en AIM 121 – soos tans aangebied by die Hatfieldkampus.
- STK 133 en STK 143 sal gelykstaande aan STK 110 wees.
- STK 133 en STK 143 sal BCom-studente toelating tot STK 120 gee.
- WST133 en WST143 sal gelykstaande aan STK110 wees.
- WST133 en WST143 sal BCom student toegang gee tot enige een van WST153 of STK120.
- Studente moet in die eerste semester van die tweede jaar vir STK120 registreer.
- FRK 133 en FRK 143 – gelykstaande aan FRK 111.
- OBS 133 en OBS 143 – gelykstaande aan OBS 114.
- Studente moet in die eerste semester van die tweede jaar vir FRK 153 registreer.
- FRK 153 is gelykstaande aan FRK 122.

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Agribesigheidsbestuur (07130091)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof JF Kirsten johann.kirsten@up.ac.za +27 (0)823723131

Programinligting

Die doel van hierdie graadprogram is om leerders op te lei in die veld van Ekonomie en Ondernemingsbestuur soos toegepas in die landbou- en voedselbedryf. Leerders word voorberei vir bestuursloopbane in landbouverkope en bemarking, kommoditeitshandel, marknavorsing, internasionale landbouhandel, landboufinansiering, openbare betrekkinge, voedselvervaardiging en -verspreiding asook die landbou-insetbedryf.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016

Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	5	3	C	C	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: LEK 310, 320, 410.

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Beleggingsbestuur (07130202)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Ms MD Mabalane moira.mabalane@up.ac.za +27 (0)124203111

Programinligting

Die doel van hierdie graadprogram is om studente wat in Beleggingsbestuur wil spesialiseer, op ’n hoë vlak bloot te stel aan die teoretiese beginsels en praktiese toepassing van beleggingsbesluitneming. ’n Multidissiplinêre benadering word gevolg wat sowel finansiële en ekonomiese as statistiese beginsels inkorporeer om sodoende die beleggingsbesluitnemingsproses te verbeter. Hierdie sinvol gestruktureerde graad-program berus op ’n streng analitiese en wetenskaplike grondslag en is gerig om kundiges op te lei om by die eise van die voortdurend veranderende plaaslike en internasionale beleggings-mgewings te hanteer.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Afrikaans of Engels				Wiskunde				TPT
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	6	2	B	B	34

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n

baccalaureusgraad.

b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

’n Student moet Finansiële rekeningkunde 111, 121 en Statistiek 110, 120 en Ekonomie 110, 120 slaag om met BLB 200 voort te gaan.

Spesialiseringsmodules: BLB 300.

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Bemarkingsbestuur (07130161)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Dr G van Heerden u02514486@tuks.co.za +27 (0)124204440

Programinligting

Hierdie spesialiseringsrigting het ten doel om ’n teoretiese fundering van bemarkings-beginsels te bied wat met praktiese projekte gekomplementeer word. Die student word in staat gestel om die praktyk met die teorie te integreer en te versoen.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as

kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

- FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.
- FBS 212 en FBS 222 is eindmodules. Kandidate sal nie met Finansiële bestuur op 300-vlak kan voortgaan nie.
- BEM 256, BEM 356 en BEM 315 word slegs in Engels aangebied - uitsluitlik vir BCom (Bemarkingsbestuur)-studente

Spesialiseringsmodules: BEM 314, 315, 321 en OBS 320.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating

tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.

c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Ekon en Bestuurswetenskappe (07130221)

Duur van studie 3 jaar

Programinligting

Die program is gerig op die opleiding van studente in die Ekonomiese en Bestuurswetenskappe, maar lei nie spesifiek tot enige beroepsuitkoms nie. Die student word egter in staat gestel om sy/haar eie kurrikulum saam te stel met die oog op werks-geleenthede in alle sektore.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.

g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs op 200- en 300-vlak aangebied word).

Let wel:

- Indien BER 210, 220 as kernmodules op 200-vlak gekies word, sal die keuse-modules op 100-vlak 40 krediete en die kernmodules 93 krediete wees.
- Indien WTW of WST as kernmodules gekies word, sal die krediete hoër wees.
- Indien FRK 211 en FRK 221 gekies word, is INF 281 (3 addisionele krediete) verpligtend.

1. FRK 122 is ’n eindmodule. Indien FRK 122 gekies word, sal ’n kandidaat nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie. Let ook daarop dat FRK 121 ’n voorvereiste vir ’n aantal ander modules mag wees (bv BEL 200) en dit is die verantwoordelikheid van die kandidaat om te verseker dat hy/sy die toepaslike keuse tussen FRK 121 en 122 maak.
2. FBS 212 en FBS 222 is eindmodules. Kandidate sal nie met Finansiële bestuur op 300-vlak kan voortgaan nie.
3. BER 210 en 220 mag nie saam met enige van KRG 110, 120 vir graaddoeleindes geneem word nie.
4. Wiskundige statistiek en Wiskunde sluit mekaar nie uit nie en kan gelyktydig geneem word. Indien WST tot op 300-vlak geneem word, moet WTW 114, 126, 128, 211, 218 gevolg word.
5. OBS 310 mag nie saam met BDO 319, 329 vir graaddoeleindes geneem word nie.
6. Informatika 281 (INF 281) (met 3 addisionele krediete) is verpligtend indien Finansiële rekeningkunde 211, 221 (FRK 211, 221) gekies word.

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

Spesialiseringsmodules: Enige voorgeskrewe modules op 300-vlak wat deur die toepaslike modules op 200-vlak voorafgegaan en geslaag is.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem

word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die

betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Ekonometrie (07130011)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof R Inglesi-Lotz roula.inglesi-lotz@up.ac.za +27 (0)124204504

Programinligting

Die doel van hierdie kwalifikasie is om aan die kandidate die nodige kennis en kundigheid op graadvlak te verskaf oor die werking van ekonomie en ekonomiese beleid in Suid-Afrika, asook die grondbeginsels van basiese ekonometriese modelle. Na voltooiing van hierdie program sal kandidate in staat wees om ’n prognose, analise en vooruitskatting van die Suid-Afrikaanse ekonomie te kan doen.

Die graad verskaf aan die gegradueerde die nodige praktiese vaardighede in die aanwending van ekonomiese en ekonometriese modelle vir gebruik deur bestuur of in beleidstoepassing deur die owerheid. Kandidate behoort in staat te wees om basiese statistiese analises te doen en ekonomiese neigings te kan ontleed. Die noodsaaklike rekenaar- en kommunikasievaardighede word ook aangeleer.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	6	2	B	B	32

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan

geneem word.

d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: EKN 310, 320, 314 en 325.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende

akademiese jaar toegelaat te word.

b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Ekonomie (07130051)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof R Inglesi-Lotz roula.inglesi-lotz@up.ac.za +27 (0)124204504

Programinligting

Die doel van hierdie kwalifikasie is om aan die kandidate die nodige kennis en kundigheid op graadvlak te verskaf oor die werking van ekonomie en ekonomiese beleid in Suid-Afrika, asook die uitwerking van die wêreldekonomie en internasionale marktoestande op owerheidsbeleid en regulering. Die program verskaf aan die student die nodige teoretiese en toegepaste beginsels rondom die instrumente en effekte van ekonomiese beleid soos fiskale, monetêre en arbeidsbeleid. Graduandi behoort in staat te wees om ’n prognose en analise van die Suid-Afrikaanse ekonomie te doen en advies te verleen aan bestuur in sowel die privaat sektor as die openbare sektor. Kandidate word ook toegerus in die nodige statistiese, rekenaar- en kommunikasievaardighede.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	5	3	C	C	32

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en

Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: EKN 310, 320, 314 en 325.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien

daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.

d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Entrepreneurskap (07130063)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof JJ Janse van Vuuren jurie.vanvuuren@up.ac.za +27 (0)124203401

Programinligting

Die kwalifikasie beoog om aan studente die nodige prestasiemotivering, entrepreneuriese en besigheidsvaardighede te verskaf om entrepreneuriese prestasie te verhoog. Die student word voorsien van die toepaslike teorie, ondersteun deur praktiese toepassing, om effektief in ’n verskeidenheid van werkomgewings te kan funksioneer. Spesifieke aandag word gegee aan die ontstaan en groei van ’n eie entrepreneuriese onderneming.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.

i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

? FBS 212 en FBS 222 is eindmodules. Kandidate sal nie met Finansiële bestuur op 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: OBS 313, 323.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die

volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Finansiële Wetenskappe (07130204)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Dr E Louw elmarie.louw@up.ac.za +27 (0)124204423

Programinligting

Die doel van hierdie kwalifikasie is om studente met omvattende kennis en spesifieke vaardighede op ’n aantal terreine in die Finansiële Wetenskappe toe te rus. Die vaardigheide kan in die private sowel as die openbare sektor aangewend word. Leerders ontvang loopbaangerigte opleiding wat hulle voorberei om die toelatingseksamens van verskeie professionele kwalifikasies in die Finansiële Wetenskappe te skryf.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aandie minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016

Prestasievlak								
Afrikaans of Engels				Wiskunde				TPT
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	5	3	C	C	32

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

(1) Op 300-vlak moet enige drie van die volgende as hoofvakke geneem word: Finansiële rekeningkunde (FRK), Finansiële bestuur (FBS), Interne ouditkunde (IOK), of Belasting (BEL).

(2) Finansiële bestuur 210 en 220 word vereis om Finansiële bestuur as ‘n hoofvak in die derde jaar te neem. Finansiële bestuur as ‘n hoofvak is ‘n voorvereiste om aansoek te doen vir toelating tot die BComHons (Finansiële Bestuurswetenskappe)-graadprogram.

Spesialiseringsmodules: BEL 300; FBS 310, 320; FRK 311, 321; IOK 311, 321.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Informatika: Inligtingstelsels (07130172)

Duur van studie	3 jaar

Programinligting

Informatika is ’n vakgebied waarin die toepassing en gebruik van die rekenaar en inligtingstelsels binne ondernemings bestudeer word. Ons studente se krag lê daarin dat hulle ’n breë agtergrond van die ekonomiese en bestuurswetenskappe het, sodat die besigheidswêreld vir hulle nie vreemd is nie. Die gebruik van inligtingtegnologie deur ondernemings neem steeds toe, en nuwe, meer komplekse en uitdagende toepassings word daagliks ontgin. Dit het, naas die ooglopende feit dat die werkswêreld van die Informatika-spesialis besonder interessant is, ook die voordelige gevolg dat daar min kans is dat ? goed gekwalifiseerde Informatika-spesialis ooit sonder werk sal sit.

Die Informatika-spesialis het die kennis om die inligtingbehoeftes van ondernemings (besighede, regeringsdepartemente, niewinsgewende organisasies en enige ander groep waarvoor inligting belangrik is) te ontleed. Hulle ontleed nie net die behoeftes nie, maar adresseer ook die behoeftes deur inligtingstelsels te ontwerp en te implementeer. Inligtingstelsels verwys vandag na rekenaargebaseerde stelsels (insluitende mobiele toepassings) wat data stoor en manipuleer sodat mense dit kan verstaan, gebruik, interpreteer en besluite neem gebaseer op die inligting.

UP se BCom (Informatika)-graadprogram is die enigste graad in Suid-Afrika wat internasionaal deur die Akkreditasieraad vir Ingenieurswese en Tegnologie in die VSA geakkrediteer is.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.
- Graad 11-uitslae word gebruik vir die voorlopige toelating van voornemende studente.
- ’n Geldige Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) met toelating vir graadstudies word vereis.
- Minimum vak- en prestasievereistes, soos hieronder uiteengesit, word vereis. Op eerstejaarsvlak het studente ? keuse tussen Afrikaans en Engels as taalmedium. In verskeie gevalle word lesings slegs in Engels aangebied, byvoorbeeld vir keusemodules waar die dosent nie Afrikaans magtig is nie, of indien dit nie ekonomies of prakties regverdigbaar is nie.
- Voorlopige toelating tot die vierjaarprogram in die Skool vir Ingenieurswese is alleenlik gewaarborg indien voornemende studente aan AL die vereistes hieronder voldoen.

Let wel

Kandidate wat nie aan die minimum vereistes soos hierbo uiteengesit voldoen nie, maar ‘n minimum TPT van 30, ‘n prestasievlak van 5 vir Afrikaans of Engels, 6 vir Wiskunde en 5 vir Fisiese Wetenskap behaal het, sal oorweeg word vir voorwaardelike toelating tot óf die vierjaarprogram óf die ENGAGE-program op grond van die uitslae van die verpligte NBT.

Toelating tot ENGAGE in die Skool vir Ingenieurswese sal bepaal word deur die uitslae van die NBT, die NSS en ? prestasievlak van 5 in Wiskunde en 4 in Fisiese Wetenskap, asook ? prestasievlak van 4 in Afrikaans of Engels, tesame met ? TPT van 25.

Studente mag direk aansoek doen om oorweeg te word vir die ENGAGE-program.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Ander programspesifieke inligting

Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlak-modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Indien Finansiële rekeningkunde 211 en 221 (FRK 211 en 221) gekies word, is INF 281 (met 3 addisionele krediete) verpligtend.

Studente wat as ’n risiko ten opsigte van hul vlak van akademiese geletterdheid geag word, is verplig om die volgende twee modules te neem:

ALL 110 Akademiese geletterdheid S1, ALL 121 Akademiese geletterdheid vir IT S2

Studente wat NIE as ’n risiko ten opsigte van hul vlak van akademiese geletterdheid geag word nie, is verplig om die volgende module te neem:

ALL 121 Akademiese geletterdheid vir IT S2

Nota:

Krediete wat vir ALL 110 verwerf word, sal nie deel vorm van die minimum krediet-vereiste vir die graad nie.

Keusemodules kan slegs gevolg word indien dit op die student se klas-, toets- en eksamenrooster inpas.

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Indien FRK 122 gekies word, sal ’n kandidaat nie met Rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie. Let ook daarop dat FRK 121 ’n voorvereiste vir ’n aantal ander modules mag wees (bv BEL 200) en dit is die verantwoordelikheid van die kandidaat om te verseker dat hy/sy die toepaslike keuse tussen FRK 121 en 122 maak.

? FBS 212 en FBS 222 is eindmodules. Kandidate sal nie met Finansiële bestuur op 300-vlak kan voortgaan nie.

(1) Slegs diegene wat aan die toelatingsvereiste vir die verpligte modules Informatika 154, 164, 171 en 271, 272 voldoen, nl minstens 4 (50-59%) in Graad 12-Wiskunde, word tot die BCom-graad met spesialisering in Informatika toegelaat. Toelating tot die BCom-graad met spesialisering in Informatika kan ook verkry word deur aan die vereistes van reg 1.2(f) van Vereistes vir spesifieke modules te voldoen, in welke geval die Dekaan, op aanbeveling van die departementshoof, ’n student kan toelaat om gelyktydig vir Informatika 154, 164, 171 en 271, 272 te registreer.

(2) Informatika 281 (INF 281 – 3 addisionele krediete) is ’n verpligte module indien Finansiële rekeningkunde 311, 321 (FRK 311, 321) gekies word.

(3) Studente wat die BEM-modules as keusemodules in die tweede en derde jaar wil neem, moet die betrokke modules in die eerste jaar as ekstra modules neem.

(4) INF 301 is ’n module wat bestaan uit ’n kombinasie van: INF 315, INF 324, INF 354 en INF 370. Studente registreer vir al hierdie modules, maar ontvang slegs vir INF 301 ’n punt wat bestaan uit ’n berekende persentasie van voorafgenoemde vier. Sien tabel hieronder:

Module	Registreer vir	Klasbywoning	Eksamenreëling Vraestel Eksamen
INF 315	INF 315	INF 315 + INF 301	INF 315 INF 315
INF 324	INF 324	INF 324 + INF 301	INF 324 INF 324
INF 354	INF 354	INF 354 + INF 301	INF 354 INF 354
INF 370	INF 370	INF 370 + INF 301	INF 370 INF 370

(6) Studente wat beplan om vir die BComHons (Interne Ouditkunde)-graad aansoek te doen, moet dit reeds aan die begin van die tweede studiejaar met die betrokke departementshoof bespreek.

Spesialiseringsmodules: INF 301

’n Kandidaat wat:

a. in die Graad 12-eksamen minstens 5 (60-69%) in Wiskunde behaal het, kry toelating tot die module COS 110 in Rekenaarwetenskap; of wat COS 153 of COS 131 of COS 132 asook WTW 133 geslaag het, kry toelating tot die module COS 110 in Rekenaarwetenskap;
b. in die Graad 12-eksamen in Wiskunde minstens met minstens 4 (50-59%) geslaag het, word tot WTW 134, WTW 115 en WTW 152 toegelaat, en minstens 5 (60-69%) tot WTW 114, WTW 126, WTW 158 en WTW 161 in Wiskunde en WST 111 in Wiskundige statistiek toegelaat (Vir die graadprogram in Aktuariële en Finansiële Wiskunde word 80% in Wiskunde vereis);
c. in die Graad 12-eksamen minstens 5 (60-69%) in Wiskunde behaal het, of minstens 50% in beide Statistiek 113, 123 word tot Statistiek (STK 110 en STK 120) toegelaat;
d. tot die BCom (Rekeningkundige Wetenskappe)-graad toegelaat is sal slegs tot Finansiële Rekeningkunde 100 (FRK 100) toegelaat word indien die uitslag in die verpligte rekeningkundige vaardigheidstoets aanvaarbaar is. Kandidate wat nie Graad 12-Rekeningkunde geneem het nie, sal onvoorwaardelik tot Finansiële rekeningkunde 101 (FRK 101) toegelaat word). Graad 12-Rekeningkunde is nie ’n voorvereiste vir toelating tot enige BCom-graadprogram nie;
e. in die Graad 12-eksamen minstens 4 (50-59%) in Wiskunde behaal het, of minstens 60% in beide Statistiek 113, 123 word tot Informatika 112 en Ekonomie 120 toegelaat en ten minste 6 (70-79%) in Wiskunde of 60% in beide STK 113 en 123, word tot EKN 113 en 123 toegelaat;
f. in die Graad 12-eksamen in Wiskunde minstens 5 (60-69%) of 4 (50-59%) behaal het, word tot Informatika 154, 171 en 164 toegelaat.

Let wel: “Graad 12-eksamen” verwys na die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS)- eindeksamen.

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit

van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.

e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Kommunikasiebestuur (07130281)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof RS Rensburg ronel.rensburg@up.ac.za +27 (0)124203395

Programinligting

Dié spesialiseringsgebied se oogmerk is die voorsiening van ’n teoretiese grondslag van korporatiewe beginsels

aangevul deur praktiese projekte. Die student sal in staat wees om teorie met praktyk te kombineer deur middel van integrasie en toepassing.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of

Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: KOB 310, 320, 356.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;

ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Menslikehulpbronbestuur (07130142)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof C Olckers chantal.olckers@up.ac.za +27 (0)124203435

Programinligting

Die doel van hierdie pakket is om leerders toe te rus met die vereiste kennis en vaardighede om menslike hulpbronne in enige organisasie effektief te bestuur. Hierdie kennis en vaardighede sluit die volgende in: persepsie (studie, navorsing); evaluering (beoordeling, meting, keuring, plasing en probleemidentifisering); optimale benutting en beïnvloeding (verandering, opleiding, ontwikkeling, motivering, onderhandeling en bestuur) van menslike gedrag en die interaksie daarvan met die omgewing (fisies, sielkundig, sosiaal en organisatories) soos dit in die werkswêreld voorkom.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016

Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

(1) Studente wat RES 151 of RES 261 in 2012 gedruip het, moet in 2013 vir RES 210 registreer.

(2) OBS 310 mag nie saam met BDO 319, 329 in dieselfde kurrikulum vir graaddoeleindes ingesluit word nie.

Spesialiseringsmodules: BDO 319, 329, 373, OBS 320.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Ondernemingsbestuur (07130062)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof AF Grobler anske.grobler@up.ac.za +27 (0)124202306

Programinligting

Hierdie kwalifikasie is gerig op bestuurskennis in die private onderneming, as waardetoevoegende entiteit in die veranderende eksterne omgewing, met die nodige mededingendheid om daarin te kan oorleef. Die studieveld word gevolglik verken en bestuursbesluitnemingsvaardighede aangeleer. Hoe ’n onderneming opgerig en die verskillende deelgebiede gekoördineerd bestuur word, kry ook aandag. Alhoewel hierdie pakket uiteindelik bedoel is om as onderbou vir verdere studie te dien en gerig is op die korporatiewe omgewing, bied dit reeds op ’n vroeë uittreestadium die moontlikheid om ’n eie onderneming te kan stig en te bestuur.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel:

Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

? FBS 212 en FBS 222 is eindmodules. Kandidate sal nie met Finansiële bestuur op 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: OBS 310, 320

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde,

ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.

2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur (07130064)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Mr W Niemann wesley.niemann@up.ac.za +27 (0)124204635

Programinligting

Die doel van die opsie is om die leerders van voorsieningskettingbestuur toe te rus met die vermoë om deel te kan neem in die funksionele bestuur binne die konteks van ’n geïntegreerde voorsieningsketting. Dit sluit in die dissiplines van voorsieningsbestuur, produksie- en operasionele bestuur, pakhuis- en vervoerbestuur en voorsieningskettingstrategie.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die

ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

? FBS 212 en FBS 222 is eindmodules. Kandidate sal nie met Finansiële bestuur op 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: OBS 316 en 326.

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating

verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.

c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Regte (07130151)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof H Coetzee hermie.coetzee@up.ac.za +27 (0)124204375

Programinligting

Die pakket in regte is gerig op ’n breë formatiewe opleiding, maar lei nie spesifiek tot enige beroepsuitkoms nie. Die student word egter in ’n posisie gestel om met die LLB-graad voort te gaan wat beroepspesifiek gerig is, of met ’n BComHons. Die verworwe vaardighede kan in sowel die privaat as die openbare sektor aangewend word.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	5	3	C	C	32

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking

geneem word nie.

h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlak-modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Ter kennnisname: BCom (Regte)-studente wat van voorneme is om die LLB-graad te behaal, moet daarop let dat een van die vereistes vir die LLB-graad minstens 12 krediete uit die volgende lys van taalmodules is: AFR 110, AFR 120, AFR 114, ENG 118, ENG 110, ENG 120.

Dit word aanbeveel dat BCom (Regte)-studente Ondernemingsbestuur met Ekonomie as hoofvakke kombineer; Finansiële rekeningkunde met Finansiële bestuur of alternatiewelik Finansiële rekeningkunde met Belasting.

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Indien FRK 122 gekies word, sal ’n kandidaat nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie. Let ook daarop dat FRK 121 ’n voorvereiste vir ’n aantal ander modules mag wees (bv FBS 210 en 220) en dit is die verantwoordelikheid van die kandidaat om te verseker dat hy/sy die toepaslike keuse tussen FRK 121 en 122 maak.

BCom (Regte)-studente sal slegs toegelaat word om Finansiële bestuur 210, 220, 310 en 320 (FBS 210, 220, 310 en 320) te neem indien Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak ook geneem word.

(1) OBS 124 moet as ekstra module geneem word indien OBS as hoofvak op 300-vlak geneem word.

(2) Informatika 281 (INF 281 – 3 addisonele krediete) is ’n verpligte module indien Finansiële rekeningkunde 311, 321 (FRK 311, 321) gekies word.

(3) Dit word aanbeveel dat studente wat Belasting neem, ook FRK 211, 221 neem.

Let wel: Studente wat beoog om ’n LLB-graad na afloop van die BCom-graad in die Regte te volg, word aangeraai om met die Studenteadministrasie van die Fakulteit Regsgeleerdheid in verbinding te tree vir advies oor welke addisionele modules reeds gedurende hulle voorgraadse studie gevolg kan word. Let egter daarop dat goedkeuring om ekstra modules te mag volg steeds by die Dekaan van die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe berus.

BCom (Regte)-studente wat vir addisionele regsmodules wil registreer, doen dit in terme van die Fakulteit Regsgeleerdheid se jaarboek van die akademiese jaar waarin hulle vir die eerste keer geregistreer het.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Oorgangsmaatreëls

OORGANGSMAATREËLS vanaf 2015

Hierdie oorgangsmaatreëls is van toepassing op studente wat reeds voor 2013 vir die BCom (Regte)-graad geregistreer het**.**

Studente wat voor 2013 vir die BCom (Regte)-graad geregistreer het, sal toegelaat word om vir die verpligte regsmodules soos uiteengesit in die betrokke (pre-2013) jaarboek te registreer. Jaarboeke is op die web beskikbaar by: http://web.up.ac.za (Nuwe Studente).

Moontlike aanbieding van somer-/winterskole afhangende van die beskikbaarheid van dosente en beskikbare fondse:

FAMILIEREG

Module uitstaande	
FMR 110	Kontak Studenteadministrasie, Fakulteit Regsgeleerdheid
FMR 120	Kontak Studenteadministrasie, Fakulteit Regsgeleerdheid

INLEIDING TOT DIE REG

Module uitstaande	
IDR 110	Kontak Studenteadministrasie, Fakulteit Regsgeleerdheid
IDR 120	Kontak Studenteadministrasie, Fakulteit Regsgeleerdheid

REGSVAARDIGHEDE

Module uitstaande	
RVD 110	Kontak Studenteadministrasie, Fakulteit Regsgeleerdheid
RVD 120	Kontak Studenteadministrasie, Fakulteit Regsgeleerdheid

- Volledige besonderhede ten opsigte van die oorgangsmaatreëls sal in die studie-handleidings/-gidse van die betrokke modules gepubliseer word. In terme van die Fakulteit Regsgeleerdheid se beleid ten opsigte van die Somer-/Winterskool, mag 'n student vir 'n maksimum van twee modules per Somer-/Winterskool registreer.
- BCom (Regte)-studente sal ook toegelaat word om vir die somer-/winterskole in HVR 110, HVR 120, SRG 210, SRG 220 en MRT 220 te registreer selfs al was hulle nie vantevore vir die modules geregistreer nie. Eerstejaar-BCom (Regte)-studente wat minder as vier (4) kernsemestermodules of twee (2) kernjaarmodules in 2013 slaag en nie akademies uitgesluit word nie, sal vir die nuwe kurrikulum vanaf 2013 geregistreer word. Dieselfde sal mutatis mutandis geld vir tweede- en derdejaarstudente in 2015 en verder (Algemene Regulasie G.5.2.c saamgelees met paragraaf 6(b) van die 2013 Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe se jaarboek). Herhalers wat 'n relevante eerstejaar-regsmodule weer in 2013 gedruip het, moet vir die betrokke module soos in die tabel hierbo uiteengesit registreer, maar daar sal van hulle verwag word om die inhoud van die module te voltooi soos in die 2015-jaarboek uiteengesit. Herhalers wat 'n relevante tweedejaar- of derdejaar-regsmodule weer in 2015 druip, moet vir die betrokke module registreer, maar daar sal van hulle verwag word om die inhoud van die module te voltooi soos in die 2015-jaarboek uiteengesit. Die Dekaan van die Fakulteit Regsgeleerdheid het die diskresie om 'n billike en praktiese beslissing te fel waar 'n onverwagte situasie in die toepassing van die oorgangsmaatreëls ontstaan, of waar 'n spesifieke probleem nie uitdruklik uiteengesit is in die oorgangs-maatreëls nie.

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Rekeningkundige Wetenskappe (07130042)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof JGI Oberholster johan.oberholster@up.ac.za +27 (0)124203788

Programinligting

Hierdie graadprogram (wat slegs voltyds aangebied word) is die gespesialiseerde baccalaureusgraad vir kandidate wat voorberei vir die toepaslike kwalifiserende eksamens van die Suid-Afrikaanse Instituut van Geoktrooieerde Rekenmeesters (SAIGR/SAICA) en die Onafhanklike Regulerende Raad vir Ouditeure (ORRO/IRBA). Die program BCom (Rekeningkundige Wetenskappe), tesame met die (voltydse program) BcomHons (Rekeningkundige Wetenskappe) en die Sertifikaat in die Teorie van Rekening-wetenskappe (STR), is geakkrediteer deur die SAIGR/SAICA as deel van hulle opvoedkundige vereistes vir die geoktrooieerde rekenmeesterkwalifikasie.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	6	2	B	B	34

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir

graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

1. Die spesialiseringsmodules op eerste tot derde jaar vir die graad BCom in Rekeningkundige Wetenskappe mag slegs deur studente wat vir die graad gekeur is, geneem word.
2. ’n Student wat FRK 100 druip, moet FRK 100 herhaal en mag nie vir FRK 101 registreer nie. ’n Student wat FRK 101 gedruip het, mag FRK 101 slegs herhaal as sy/haar finale punt vir hierdie module laer as 35% was. As sy/haar finale punt vir FRK 101 35% of hoër was, moet die student vir FRK 100 registreer.
3. *Nota:* Indien tweedejaarmodules met FRK 101-periodes bots, word studente aangeraai om nie vir die betrokke modules te registreer nie, aangesien klasbywoning vir FRK 101 verpligtend is.
4. Studente word sterk aangeraai om KOB 183 slegs in die derde kwartaal van hul tweede jaar te neem soos dit voorgeskryf is en nie in hul eerste jaar nie. KOB 183 voorveronderstel ’n basiese kennis van tweedejaar Rekeningkunde, Ouditkunde, Finansiële bestuur en Belasting en eerstejaarstudente het nog nie blootstelling aan hierdie vakke gehad nie.

Spesialiseringsmodules: FRK 300, FBS 300, BEL 300 en ODT 300.

’n Kandidaat wat:

a. in die Graad 12-eksamen minstens 5 (60-69%) in Wiskunde behaal het, kry toelating tot die module COS 110 in Rekenaarwetenskap; of wat COS 153 of COS 131 of COS 132 asook WTW 133 geslaag het, kry toelating tot die module COS 110 in Rekenaarwetenskap;
b. in die Graad 12-eksamen in Wiskunde minstens met minstens 4 (50-59%) geslaag het, word tot WTW 134, WTW 115 en WTW 152 toegelaat, en minstens 5 (60-69%) tot WTW 114, WTW 126, WTW 158 en WTW 161 in Wiskunde en WST 111 in Wiskundige statistiek toegelaat (Vir die graadprogram in Aktuariële en Finansiële Wiskunde word 80% in Wiskunde vereis);
c. in die Graad 12-eksamen minstens 5 (60-69%) in Wiskunde behaal het, of minstens 50% in beide Statistiek 113, 123 word tot Statistiek (STK 110 en STK 120) toegelaat;
d. tot die BCom (Rekeningkundige Wetenskappe)-graad toegelaat is sal slegs tot Finansiële Rekeningkunde 100 (FRK 100) toegelaat word indien die uitslag in die verpligte rekeningkundige vaardigheidstoets aanvaarbaar is. Kandidate wat nie Graad 12-Rekeningkunde geneem het nie, sal onvoorwaardelik tot Finansiële rekeningkunde 101 (FRK 101) toegelaat word). Graad 12-Rekeningkunde is nie ’n voorvereiste vir toelating tot enige BCom-graadprogram nie;

e. in die Graad 12-eksamen minstens 4 (50-59%) in Wiskunde behaal het, of minstens 60% in beide Statistiek 113, 123 word tot Informatika 112 en Ekonomie 120 toegelaat en ten minste 6 (70-79%) in Wiskunde of 60% in beide STK 113 en 123, word tot EKN 113 en 123 toegelaat;
f. in die Graad 12-eksamen in Wiskunde minstens 5 (60-69%) of 4 (50-59%) behaal het, word tot Informatika 154, 171 en 164 toegelaat.

Let wel: “Graad 12-eksamen” verwys na die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS)- eindeksamen.

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die

oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Rekreasie- en Sportbestuur (07130251)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Prof A Goslin anneliese.goslin@up.ac.za +27 (0)124206043

Programinligting

Hierdie pakket is daarop gerig om die voornemende bestuurder in die rekreasie- en sportindustrie met bepaalde vaardighede en kundighede toe te rus om in beide die privaat sektor en die openbare sektor te kan funksioneer. Rekreasie en sport verskil wesenlik van ander "produkte" en dit lei dus daartoe dat die brug tussen bestuur as wetenskap en die sport- en rekreasie-industrie nie altyd verwerklik word nie. Hierdie pakket spreek dit aan.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	4	3	D	D	30

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.
d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Kandidate sal nie met Finansiële rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

Spesialiseringsmodules: SRM 310,320

Hoofvak
Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS

359 en 369);

- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die

jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

BCom Statistiek (07130261)

Duur van studie	3 jaar
Kontak	Mr A Swanepoel andre.swanepoel@up.ac.za +27 (0)124203559

Programinligting

Statistiek is ’n selfstandige dissipline waarvan die toepassing interdissiplinêr is. Die doel van hierdie kwalifikasie is om die kandidate voor te berei in die totaliteit van metodes wat aangewend kan word vir die versameling, analise en interpretasie van data en empiriese inligting. Statistiek lê die grondslag vir wetenskaplik-verantwoordbare gevolgtrekkings, beplanning en beraming. Kandidate word terselfdertyd ook toegerus met die nodige rekenaar- en kommunikasievaardighede. Statistiek word in diens gestel van alle dissiplines waarin dit ’n bydrae kan lewer tot wetenskaplike en tegnologiese vooruitgang.

Toelatingsvereistes

- Ten einde te kan registreer moet NSS/IEB/Cambridge-kandidate voldoen aan die minimum vereistes vir graadstudie asook aan die minimum vereistes van die betrokke studieprogram.
- Lewensoriëntering word uitgesluit by die berekening van die TPT.

Minimum vereistes vir 2016								
Prestasievlak								TPT
Afrikaans of Engels				Wiskunde				
NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	NSS/IEB	HIGCSE	AS-Level	A-Level	
5	3	C	C	5	3	C	C	32

Addisionele vereistes

a. Algemene Regulasies G.1 tot G.15 (met uitsondering van Regulasie G.11.2(c)) is van toepassing op ’n baccalaureusgraad.
b. Tensy die Dekaan anders besluit, mag ’n student nie meer as die voorgeskrewe getal modules per semester volg nie.
c. ’n Ander module as dié wat onder keusemodules vermeld is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan geneem word.

d. ’n Student wat reeds in besit van ’n baccalaureusgraad is, mag nie modules wat vir dié graad geslaag is, weer vir ’n ander rigting of graad in hierdie Fakulteit aanbied nie. (Raadpleeg Algemene Regulasies G.8 en G.9.)
e. ’n Module wat op 300-vlak geslaag is, sal slegs as kwalifiserende module vir die graad erken word indien die ooreenstemmende voorgeskrewe module(s) op 200-vlak ook reeds geslaag is, tensy die Dekaan anders besluit, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as kwalifiserende modules geld: Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320), en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369). Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
f. ’n Module wat reeds geslaag is, mag slegs met die toestemming van die Dekaan herhaal word.
g. ’n Module wat reeds geslaag is, mag nie vir meer as een graad of spesialiseringsrigting in aanmerking geneem word nie.
h. Die onus rus op studente om voor registrasie seker te maak dat hul modules nie op die klas-, toets- en eksamenrooster bots nie.
i. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ondersteun uitkoms-gebaseerde onderwys en plaas ’n hoë premie op die ontwikkeling van spesifieke akademiese vaardighede. Klasbywoning in al die modules en vir die volle duur van die program is daarom verpligtend vir alle studente.
j. Die Dekaan het ’n beslissingsbevoegdheid ten opsigte van aangeleenthede waar-voor nie in die Algemene of Fakulteitsregulasies voorsiening gemaak word nie.

Ander programspesifieke inligting

Totale krediete verwys na die minimum soos vereis deur die program, maar kan afhangend van die keusemodules meer wees.

Alternatiewe krediete soos tussen hakies aangedui, is gebaseer op die keuse van WST as spesialiseringsmodule in plaas van STK as spesialiseringsmodule, terwyl al die keusemodules uit die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe geneem word.

Slegs twee 14-week modules op die 300-vlak, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlak-modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (afgesien van die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

- Die aantal keusemodules word beïnvloed deur die neem van modules uit ander fakulteite en hul onderskeie kredietwaardes.

Nota tov die besluit oor keusemodules:

Byvoorbeeld: Studente in **Wiskundige statistiek** wat hulle ook wil bekwaam vir die **versekeringsbedryf**, kies onder andere die volgende modules as deel van hul kern- en keusemodules:

WST	Wiskundige statistiek(1)	111, 121	211, 221	311, 321 312, 322
WTW	Wiskunde(1)	114, 126(3) 128(3)	211, 220 218, 221	

COS	Rekenaarwetenskap	132(6), 110		
FBS	Finansiële bestuur	112, 122		
EKN	Ekonomie	113, 123		
IAS#	Aktuariële wiskunde		211, 282	382

Byvoorbeeld: Studente in **Wiskundige statistiek** wat hulle ook wil bekwaam in die veld van **Ekonometrie** kies onder andere die volgende modules as deel van hul kern- en keusemodules:

WST	Wiskundige statistiek(1)	111, 121	211, 221	311, 321 312, 322
WTW	Wiskunde(1)	114, 124(3)	211, 220 218, 221	
COS	Rekenaarwetenskap	132(6), 110		
EKN	Ekonomie		214, 234	310, 320

Ander studente mag onder andere modules uit enige vak/fakulteit kies volgens hulle eie spesifieke loopbaanvereistes as deel van hul kern- en keusemodules.

Let wel: Raadpleeg die alfabetiese lys van modules vir die voorvereistes van alle modules.

FRK 122 is ’n eindmodule. Indien FRK 122 gekies word, sal ’n kandidaat nie met Rekeningkunde op 200- en 300-vlak kan voortgaan nie.

@ Ten minste een van die twee keusemodules waarin ’n kandidaat gradueer moet vanuit die beskikbare modules binne die Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit gekies word.

(1) Indien WST-modules gevolg word, moet veral gelet word op die ooreenstemmende WTW-voorvereistes soos uiteengesit in die jaarboek.

(2) WTW 124 is ekwivalent aan modules van sewe weke, met uitsondering van WTW 114 wat oor 14 weke strek.

(3) Indien Landbou-ekonomie gekies word as keusemodule op 200- en 300-vlak moet daar ekstra modules geslaag word om die verskil in krediete op te maak.

(4) Informatika 281 (INF 281) is verpligtend indien Finansiële rekeningkunde 211, 221 (FRK 211, 221) gekies word.

(5) Dit word aanbeveel dat die keusemodule COS 132 deur alle studente in die program geneem word.

Spesialiseringsmodules: STK 310, 320 **of** WST 311, 312, 321, 322.

Hoofvak

Ten einde as "hoofvak" te kwalifiseer moet minstens die ekwivalent van vier 14- week-modules van ’n vak, insluitende twee op 300-vlak, geslaag word, met dien verstande dat die volgende modules, wat slegs op 300-vlak aangebied word, ook as "hoofvakke" geld:

- Arbeidsreg 311 (ABR 311), Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320) en Internasionale sakebestuur 359 en 369 (OBS 359 en 369);
- en dat slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules

voorafgegaan word nie, as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem mag word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300 vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).

Bevordering tot volgende studiejaar

Volgens Algemene Regulasie G.3 word spesifieke bevorderingsvoorwaardes gestel deur fakulteitsrade waaraan studente van die fakulteit moet voldoen.

a. 'n Student moet in ten minste 4 kernsemestermodules of 2 kern-jaarmodules slaag om tot die volgende akademiese jaar toegelaat te word.
b. 'n Student wat minder as 4 kernsemestermodules of 2 kernjaarmodules geslaag het, word nie tot die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe hertoegelaat nie. Sodanige student wie se reg op hertoelating verval het, mag skriftelik by die Fakulteit se Toelatingskomitee aansoek doen om voorwaardelike hertoelating tot die Fakulteit – met die voorbehoud dat die Toelatingskomitee verdere voorwaardes ten opsigte van studente se vordering mag stel. 'n Student se aansoek om voorwaardelike hertoelating mag geweier word.
c. 'n Student wat voorwaardelik tot die Fakulteit hertoegelaat word, se studies sal na die eerste semestereksamen nagegaan word om vas te stel of hy/sy aan die gestelde voorwaardes voldoen het. Indien daar nie aan die voorwaardes voldoen is nie, sal sodanige student se studies opgeskort word.
d. 'n Student wie se studies weens swak akademiese prestasie opgeskort word, het die reg om teen die besluit van die Fakulteit se Toelatingskomitee te appelleer.
e. 'n Student kan bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien die vasgestelde klasgeld soos voorgeskryf, nie betaal is nie.
f. 'n Student kan toelating tot die eksamen of bevordering tot 'n volgende studiejaar of in 'n module geweier word indien hy/sy nie aan die bywonings-vereistes voldoen het nie. Klasbywoning in alle modules en vir die volle duur van die program is verpligtend vir alle studente.

Slaag met lof

a. 'n Graad kan met lof toegeken word mits die kandidaat aan die volgende vereistes voldoen:

i. Die graad moet binne drie jaar voltooi word;
ii. 'n Geweegde gemiddelde (GPA) van 75% moet behaal word;
iii. Modules wat reeds geslaag is en herhaal word, se nuwe punt sal nie in berekening gebring word nie. Die oorspronklike slaagpunt van die module sal gebruik word vir die berekening van die GPA.

b. Oorskakelaars van ander fakulteite en ander universiteite (insluitend krediete wat oorgedra word en erken word vanaf die graad waarvoor oorspronklik geregistreer was), sal as buitengewone gevalle deur die dekaan oorweeg word.
c. Die GPA sal nie gerond word tot die naaste volgende heelgetal nie.
d. Buitengewone gevalle sal deur die dekaan oorweeg word.

Algemene inligting

Minimumvereistes vir baccalaureusgrade; semester- en jaarmodules; nuwe regulasies

1. Studente wat voor 2015 met hul studies begin het, moet die program voltooi ooreenkomstig die bepalinge van die leergang van die jaar waarin hulle studies ’n aanvang geneem het, of ooreenkomstig die leergang van die jaar waarin hulle na hul huidige spesialiteitsrigting oorgeskakel het. Studente wat dit verkies, mag egter aansoek doen om oor te skakel na die jongste leergang, maar dan moet hulle voldoen aan al die vereistes

daarvan. Hulle mag ook nie weer terugskakel na die regulasies van ’n vorige jaar nie.
2. Studente wat in 2015 vir die eerste keer vir ’n graadprogram registreer, moet die modules volg wat in die betrokke spesialiseringsrigting aangedui word.

Let wel: Slegs twee 14-week modules, of die ekwivalent daarvan, wat nie deur 100- en 200-vlakke modules voorafgegaan word nie, mag as kwalifiserende modules vir graaddoeleindes geneem word. Met ander woorde, ten minste vier 14-week-modules wat voorafgegaan word deur die 100- en 200-vlak moet op 300-vlak geneem word (behalwe in die geval waar die modules slegs vanaf 200-vlak aangebied word).
Die onus rus dus ten volle op studente om vóór registrasie seker te maak dat hulle leergange aan al die vereistes van die toepaslike regulasies voldoen.

Nagraadse Diplomas/Sertifikate

Nagraadse Diploma Digitale Innovasie (07220020)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof MC Matthee machdel.matthee@up.ac.za +27 (0)124203365

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or Faculty Regulations.
2. Only selected candidates will be allowed to register for a Postgraduate Diploma.
3. The Department concerned reserves the right not to present a programme during a specific period or to limit the number of candidates admitted.
4. The presentation of the programme is subject to the admission of a minimum number of candidates.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the examinations for the Postgraduate Diploma in his/her department will take place, provided that:

1. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
2. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations; **NB**: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department. **NB**: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which are available from the head of department concerned.

Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde (07220028)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Mr HC Bezuidenhout hannes.bezuidenhout@up.ac.za +27 (0)124203802

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or Faculty Regulations.
2. Only selected candidates will be allowed to register for a Postgraduate Diploma.
3. The Department concerned reserves the right not to present a programme during a specific period or to limit the number of candidates admitted.
4. The presentation of the programme is subject to the admission of a minimum number of candidates.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the examinations for the Postgraduate Diploma in his/her department will take place, provided that:

1. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
2. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations; **NB**: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department. **NB**: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which are available from the head of department concerned.

Nagraadse Diploma Opsie: Entrepreneurskap (07220026)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof JJ Janse van Vuuren jurie.vanvuuren@up.ac.za +27 (0)124203401

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or Faculty Regulations.
2. Only selected candidates will be allowed to register for a Postgraduate Diploma.
3. The Department concerned reserves the right not to present a programme during a specific period or to limit the number of candidates admitted.
4. The presentation of the programme is subject to the admission of a minimum number of candidates.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the examinations for the Postgraduate Diploma in his/her department will take place, provided that:

1. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
2. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations; **NB**: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department. **NB**: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which are available from the head of department concerned.

Nagraadse Diploma Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening (07220025)

Duur van studie	1 jaar

Kontak	Dr PDG Conradie pieter.conradie@up.ac.za +27 (0)124205929

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or Faculty Regulations.
2. Only selected candidates will be allowed to register for a Postgraduate Diploma.
3. The Department concerned reserves the right not to present a programme during a specific period or to limit the number of candidates admitted.
4. The presentation of the programme is subject to the admission of a minimum number of candidates.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the examinations for the Postgraduate Diploma in his/her department will take place, provided that:

1. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
2. examinations for the Postgraduate Diploma which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations; **NB**: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department. **NB**: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which are available from the head of department concerned.

Sertifikaat Teorie van Rekeningkunde (07210011)

Duur van studie	1 jaar

Programinligting

Hierdie inligting is slegs in Engels beskikbaar:

Candidates will be awarded the Certificate in the Theory of Accountancy if all four honours modules are passed at this University during the same examination session. For this purpose “the same examination session” includes the supplementary session immediately following the examination session, but excludes any subsequent special examinations.

Toelatingsvereistes

Eksamens en slaagvereistes

The Certificate in the Theory of Accountancy will only be issued to postgraduate candidates who have passed the following modules for the specialisation in Accounting Sciences at the University of Pretoria (or equivalent modules accepted by the programme manager of the CA Programme):

1. Financial accounting 100 or 101, 201, 300, 700
2. Auditing 200, 300, 700
3. Financial management 200, 300, 700
4. Taxation 200, 300, 700
5. Informatics 112, 181/281 and 264
6. Commercial law 110, 120, 200
7. Statistics 110, 120
8. Business management 155/114
9. Economics 110, 120
10. Professional ethics 210
11. Communication management 183
12. Industrial and organisational psychology 181
13. Marketing management 162

The Certificate is also issued to other postgraduate candidates who have passed similar undergraduate modules at the University of Pretoria or elsewhere, as required by the programme manager of the CA programme, as well as Financial accounting 700, Auditing 700, Financial management 700 and Taxation 700.

Honneurs

BCom Hons Informatika (07240172)

Duur van studie 1 jaar

Programinligting

Verwys na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

Preparatory work for the honours degree, as determined by each Head of Department, with an assessment thereof, is compulsory for all candidates. Candidates can be exempted from this requirement if they pass an exemption assessment as determined by the head of the department concerned.

A candidate may be refused admission to an honours degree by the Head of Department if he or she does not comply with the level of competence required in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate, who fails to comply with the level of competence required, may be admitted if additional study assignments, as agreed upon, are completed and/or examinations are written.

A candidate, who is refused admission to an honours degree, may request that the Dean reconsiders his or her application for admission in terms of the set procedures.

Ander programspesifieke inligting

NB: The department reserves the right not to present a module if the particular expertise is not available in the department in that year.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BCom Hons Rekreasie- en Sportbestuur (07240001)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof A Goslin anneliese.goslin@up.ac.za +27 (0)124206043

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary

examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Beleggingsbestuur (07240206)

Duur van studie	1 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Toelatingsvereistes

BComHons Bemarkingsbestuur (07240161)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Dr G van Heerden u02514486@tuks.co.za +27 (0)124204440

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study

is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.

b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Ekonometrie (07240011)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Dr A De Waal annari.dewaal@up.ac.za +27 (0)124204505

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the

regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Ander programspesifieke inligting

Capacity limitations

- The supervision of postgraduate students is a time-consuming process, and, therefore, the Department reserves the right to limit entry into programmes.
- All reasonable measures will be taken to ensure that those students who meet the minimum requirements, are enrolled.
- In the event that departmental capacity cannot accommodate the number of students who meet the minimum requirements, the students will be ranked according to the above averages, and only the top performing students will be admitted to the programme, in accordance with the number of students that the departmental teaching capacity and supervision can accommodate.
- The Department of Economics is serious about the need to develop students from previously disadvantaged backgrounds, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to two percentage points will be allocated to South African students from previously disadvantaged backgrounds.
- The Department of Economics also accepts that it has a responsibility to provide its own students with a seamless educational experience, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to one percentage point, will be allocated to students who previously studied at the University of Pretoria.

All honours candidates are required to attend the department's orientation and welcome programme, which orientates candidates with respect to the requirements and demands of the postgraduate programme, and deals with critical administrative and academic requirements necessary to succeed in the postgraduate programme.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary

examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

Algemene inligting

All honours candidates are required to attend the department’s orientation and welcome programme, which orientates candidates with respect to the requirements and demands of the postgraduate programme, and deals with critical administrative and academic requirements necessary to succeed in the postgraduate programme.

BComHons Ekonomie (07240051)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Dr A De Waal annari.dewaal@up.ac.za +27 (0)124204505

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Ander programspesifieke inligting

Capacity limitations

- The supervision of postgraduate students is a time-consuming process, and, therefore, the Department reserves the right to limit entry into programmes.
- All reasonable measures will be taken to ensure that those students who meet the minimum requirements, are enrolled.
- In the event that departmental capacity cannot accommodate the number of students who meet the minimum requirements, the students will be ranked according to the above averages, and only the top performing students will be admitted to the programme, in accordance with the number of students that the departmental teaching capacity and supervision can accommodate.
- The Department of Economics is serious about the need to develop students from previously disadvantaged backgrounds, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to two percentage points will be allocated to South African students from previously disadvantaged backgrounds.
- The Department of Economics also accepts that it has a responsibility to provide its own students with a seamless educational experience, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to one percentage point, will be allocated to students who previously studied at the University of Pretoria.

All honours candidates are required to attend the department’s orientation and welcome programme, which orientates candidates with respect to the requirements and demands of the postgraduate programme, and deals with critical administrative and academic requirements necessary to succeed in the postgraduate programme.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules

is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

Algemene inligting

All honours candidates are required to attend the department's orientation and welcome programme, which orientates candidates with respect to the requirements and demands of the postgraduate programme, and deals with critical administrative and academic requirements necessary to succeed in the postgraduate programme.

BComHons Finansiële Bestuurswetenskap (07240203)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Dr E Louw elbie.louw@up.ac.za +27 (0)124203731

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and

ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Kommunikasiebestuur (07240281)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Ms NM du Plessis ndpconsult1@gmail.com +27 (0)124204232

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.

Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Landbou-ekonomie (07240090)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof JF Kirsten johann.kirsten@up.ac.za +27 (0)823723131

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.

b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Menslikehulpbronbestuur (07240142)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Mrs C Smit u04159152@tuks.co.za +27 (0)829762853

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Ondernemingsbestuur (07240072)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Miss SB Suliman shaaista.suliman@up.ac.za

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

BComHons Opsie: Belasting (07240040)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Mrs A Smit annaretha.smit@up.ac.za +27 (0)124203344

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from

the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Rekeningkundige Wetenskappe (07240042)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof JGI Oberholster johan.oberholster@up.ac.za +27 (0)124203788

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year

module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Statistiek (07240061)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof IN Fabris-Rotelli inger.fabris-rotelli@up.ac.za +27 (0)124205420

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later

than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and

ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Toerismebestuur (07240240)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof BA Lubbe berendien.lubbe@up.ac.za +27 (0)124202323

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.
b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

BComHons Wiskundige Statistiek (07240242)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof IN Fabris-Rotelli inger.fabris-rotelli@up.ac.za +27 (0)124205420

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. **Registration for a second field of study**

With reference to General Regulation G.6, a student who has already completed a bachelor of honours degree at this or another university, may, with the permission of the Dean, register for another degree, subject to the regulations applicable to the field of study in question and to any other stipulations the Dean may prescribe on the condition that there shall be no overlap in the course content of the first degree and the second degree. Such a concession may be withdrawn by the Dean/Deans if the student does not perform satisfactorily.

2. **Acknowledgement of modules**

a. Subject to the stipulations of G.22.1, G.23.2 and the Joint Statute, a Dean may acknowledge modules passed at another tertiary institution or at this University in a department other than that in which the honours study

is undertaken for the honours degree – provided that at least half of the required modules for the degree in question are attended and passed at this university.

b. If there is overlap in the course content of the degree for which the student wishes to enrol or is enrolled and a degree already conferred, the Dean may not acknowledge any modules that form part of the degree already conferred.

Eksamens en slaagvereistes

In calculating marks, General Regulation G12.2 applies.
Subject to the provisions of General Regulation G.26, a head of a department determines, in consultation with the Dean

- when the honours examinations in his/her department will take place, provided that:

i. honours examinations which do not take place before the end of the academic year, must take place no later than 18 January of the following year, and all examination results must be submitted to the Student Administration by 25 January; and
ii. honours examinations which do not take place before the end of the first semester, may take place no later than 15 July, and all examination results must be submitted to the Student Administration on or before 18 July.

- whether a candidate will be admitted to a supplementary examination, provided that a supplementary examination is granted, only once in a maximum of two prescribed semester modules or once in one year module;
- supplementary examinations (if granted) cover the same subject matter as was the case for the examinations;
- NB: For the purpose of this provision, the phrase "not sit for an examination more than twice in the same subject" as it appears in General Regulation G.18.2, implies that a candidate may not be admitted to an examination in a module, including a supplementary examination, more than three times.
- the manner in which research reports are prepared and examined in his department.

NB: Full details are published in each department's postgraduate information brochure, which is available from the head of department concerned. The minimum pass mark for a research report is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations contained in General Regulation G.12.2 apply mutatis mutandis to research reports.

Subject to the provisions of General Regulation G.12.2.1.3, the subminimum required in subdivisions of modules is published in the study guides, which is available from the head of department concerned.

Magister

MAdmin Munisipale Administrasie (07251141)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MM Tshiyoyo michel.tshiyoyo@up.ac.za +27 (0)124203475

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by

the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MAdmin Openbare Bestuur (07251171)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MM Tshiyoyo michel.tshiyoyo@up.ac.za +27 (0)124203475

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as

two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MAdmin Publieke Administrasie (07251111)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MM Tshiyoyo michel.tshiyoyo@up.ac.za +27 (0)124203475

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Bedryfsielkunde (07250143)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Mrs C Smit u04159152@tuks.co.za +27 (0)829762853

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Belasting (07250183)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Miss TS Mutanda thandi.mutanda@up.ac.za +27 (0)124203348

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that

he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Belasting (Gedoseer) (07250182)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Miss TS Mutanda thandi.mutanda@up.ac.za +27 (0)124203348

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Bemarkingsbestuur (07250021)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof Y Jordaan yolanda.jordaan@up.ac.za +27 (0)124202997

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student

Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Bemarkingsbestuur (Gedoseer) (07250022)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof Y Jordaan yolanda.jordaan@up.ac.za +27 (0)124202997

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15

February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Ekonometrie (Gedoseer) (07250012)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Miss SC Magwaza sindi.magwaza@up.ac.za +27 (0)124202423

Addisionele vereistes

Capacity limitations

- The supervision of postgraduate students is a time-consuming process, and, therefore, the Department reserves the right to limit entry into programmes.
- All reasonable measures will be taken to ensure that those students who meet the minimum requirements, are enrolled.
- In the event that departmental capacity cannot accommodate the number of students who meet the minimum requirements, the students will be ranked according to the above averages, and only the top performing students will be admitted to the programme, in accordance with the number of students that the departmental teaching capacity and supervision can accommodate.

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Ander programspesifieke inligting

Capacity limitations

- The supervision of postgraduate students is a time-consuming process, and, therefore, the Department

reserves the right to limit entry into programmes.
- All reasonable measures will be taken to ensure that those students who meet the minimum requirements, are enrolled.
- In the event that departmental capacity cannot accommodate the number of students who meet the minimum requirements, the students will be ranked according to the above averages, and only the top performing students will be admitted to the programme, in accordance with the number of students that the departmental teaching capacity and supervision can accommodate.

All students accepted into the programme will be required to attend an intensive Mathematics and Statistics session. At the end of this session, students will be required to write an exam. Those students who fail the exam and those who did not attend the abovementioned session will be deregistered from the programme. The Department will also reserve the right to request that those students who have failed or did not attend the Mathematics and Statistics session enrol for appropriate modules before they will be allowed to continue with the master's programme.

- The Department of Economics is serious about the need to develop students from previously disadvantaged backgrounds, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to two percentage points will be allocated to South African students from previously disadvantaged backgrounds.
- The Department of Economics also accepts that it has a responsibility to provide its own students with a seamless educational experience, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to one percentage point, will be allocated to students who previously studied at the University of Pretoria.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Ekonomie (Gedoseer) (07250052)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Miss SC Magwaza sindi.magwaza@up.ac.za +27 (0)124202423

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Ander programspesifieke inligting

Capacity limitations

- The supervision of postgraduate students is a time-consuming process, and, therefore, the Department reserves the right to limit entry into programmes.
- All reasonable measures will be taken to ensure that those students who meet the minimum requirements, are enrolled.
- In the event that departmental capacity cannot accommodate the number of students who meet the minimum requirements, the students will be ranked according to the above averages, and only the top performing students will be admitted to the programme, in accordance with the number of students that the departmental teaching capacity and supervision can accommodate.

All students accepted into the programme will be required to attend an intensive Mathematics and Statistics session. At the end of this session, students will be required to write an exam. Those students who fail the exam and those who did not attend the abovementioned session will be deregistered from the programme. The Department will also reserve the right to request that those students who have failed or did not attend the Mathematics and Statistics session enrol for appropriate modules before they will be allowed to continue with the master's programme.

- The Department of Economics is serious about the need to develop students from previously disadvantaged backgrounds, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to two percentage points will be allocated to South African students from previously disadvantaged backgrounds.
- The Department of Economics also accepts that it has a responsibility to provide its own students with a seamless educational experience, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to one percentage point, will be allocated to students who previously studied at the University of Pretoria.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to

take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Finansiële Bestuurswetenskappe (07250203)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Dr M Reyers u02537192@tuks.co.za +27 (0)124203427

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or

- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Finansiële Bestuurswetenskappe (Gedoseer) (07250204)

Duur van studie	2 jaar

Kontak	Prof E du Toit elda.dutoit@up.ac.za +27 (0)124203818

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation

of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Informatika (07250172)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof MC Matthee machdel.matthee@up.ac.za +27 (0)124203365

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as

well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as

two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Kommunikasiebestuur (07250281)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RS Rensburg ronel.rensburg@up.ac.za +27 (0)124203395

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Kommunikasiebestuur (Gedoseer) (07250282)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RS Rensburg ronel.rensburg@up.ac.za +27 (0)124203395

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not

comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to

take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Landbou-ekonomie (07250090)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof JF Kirsten johann.kirsten@up.ac.za +27 (0)823723131

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or

- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer) (07250142)

Duur van studie	2 jaar

Kontak	Mrs C Smit u04159152@tuks.co.za +27 (0)829762853

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation

of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Ondernemingsbestuur (07250072)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof AF Grobler anske.grobler@up.ac.za +27 (0)124202306

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master’s programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as

well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as

two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Ouditkunde (07250081)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof K Barac karin.barac@up.ac.za +27 (0)124205439

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Rekeningkundige Wetenskappe (07250042)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof ER Venter elmar.venter@up.ac.za +27 (0)124203412

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.

4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Rekeningkundige Wetenskappe (Gedoseer) (07250043)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof ER Venter elmar.venter@up.ac.za +27 (0)124203412

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or

- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Statistiek (Gedoseer) (07250062)

Duur van studie	2 jaar

Kontak	Prof IN Fabris-Rotelli inger.fabris-rotelli@up.ac.za +27 (0)124205420

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation

of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Toerismebestuur (07250242)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof BA Lubbe berendien.lubbe@up.ac.za +27 (0)124202323

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master’s programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as

well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as

two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MCom Wiskundige Statistiek (Gedoseer) (07250342)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof IN Fabris-Rotelli inger.fabris-rotelli@up.ac.za +27 (0)124205420

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

All MCom candidates need to have adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics, as determined by the head of department concerned, in consultation with the Dean.
A pass mark in the following modules:

- Financial accounting 1 (FRK 111 and FRK 121/122);
- Economics 1 (EKN 110 and EKN 120);
- Statistics 1 (STK 110 and STK 120) and one of the following:
- Business management 1 (OBS 114 and OBS 124); or
- Marketing management 1 (BEM 110 and BEM 122); or
- Public administration 1 (PAD 112 and PAD 122); or
- Industrial and organisational psychology (BDO 110 and BDO 120) or equivalent modules passed at another institution as approved by the head of the department concerned in consultation with the Dean.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Arbeidsverhoudingebestuur (07255100)

Duur van studie 2 jaar

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Toelatingsvereistes
Toelatingsvereistes:

(i) Behoudens die bepalings van Algemene Regulasies G.1.3 en G.62 is ‘n toepaslike BHons-graad ‘n vereiste vir

toelating tot die magisterstudie met die uitsondering dat ten opsigte van die spesialiseringsrigting Entrepreneurskap kandidate met ‘n driejaar baccalaureusgraad en ‘n nagraadse diploma ook toegelaat kan word onderhewig aan die diskresie van die Dekaan in oorleg met die betrokke departementshoof en op voorwaarde dat bewys gelewer kan word van toepaslike ervaring en kundigheid.

(ii) Die betrokke departementshoof kan addisionele vereistes vir toelating stel.

(iii) Spesifieke departemente het verskillende toelatingsvereistes wat in die Nagraadse brosjure van die Fakulteit gepubliseer word.

(iv) Die aantal studente sal bepaal word volgens die Universiteit se groeibeleid

(v) Die Dekaan behou die reg voor om verdienstelike kandidate te plaas om die diversiteitsprofiel van die studente aan te pas.

Hoof kurrikuluminligting:

(i) Die magistergraad word toegeken op grond van ‘n verhandeling oor ‘n goedgekeurde onderwerp met dien verstande dat die Dekaan op aanbeveling van die departementshoof kan goedkeur dat die verhandeling vervang word die verwerwing van ‘n voorgeskrewe aantal modulekrediete en die voltooiing van ‘n miniverhandeling.

(ii) Die modules wat aangebied word kredietwaardes en leerplanne is op aanvraag by die betrokke departementshoof verkrygbaar.

(iii) Die module EBW 801 (of enige ander module in Navorsingsmetodologie soos deur die betrokke departement vereis) is verpligtend vir alle programme met dien v

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master’s programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the

recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Belasting (07255140)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RCD Franzsen riel.franzsen@up.ac.za +27 (0)827792109

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor

concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Ekonomie (07255170)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Miss SC Magwaza sindi.magwaza@up.ac.za +27 (0)124202423

Programinligting

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Ander programspesifieke inligting

Capacity limitations

- The supervision of postgraduate students is a time-consuming process, and, therefore, the Department reserves the right to limit entry into programmes.
- All reasonable measures will be taken to ensure that those students who meet the minimum requirements, are enrolled.
- In the event that departmental capacity cannot accommodate the number of students who meet the minimum requirements, the students will be ranked according to the above averages, and only the top performing students will be admitted to the programme, in accordance with the number of students that the departmental teaching capacity and supervision can accommodate.

All students accepted into the programme will be required to attend an intensive Mathematics and Statistics

session. At the end of this session, students will be required to write an exam. Those students who fail the exam and those who did not attend the abovementioned session will be deregistered from the programme. The Department will also reserve the right to request that those students who have failed or did not attend the Mathematics and Statistics session enrol for appropriate modules before they will be allowed to continue with the master's programme.

- The Department of Economics is serious about the need to develop students from previously disadvantaged backgrounds, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to two percentage points will be allocated to South African students from previously disadvantaged backgrounds.
- The Department of Economics also accepts that it has a responsibility to provide its own students with a seamless educational experience, and, therefore, additional marks, allowing for an increase in the average of up to one percentage point, will be allocated to students who previously studied at the University of Pretoria.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Entrepreneurskap (07255180)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof JJ Janse van Vuuren jurie.vanvuuren@up.ac.za +27 (0)124203401

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Finansiële Bestuurswetenskappe (07255191)

Duur van studie	2 jaar

MPhil Interne Ouditkunde (07255230)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof K Barac karin.barac@up.ac.za +27 (0)124205439

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.

5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Kommunikasiebestuur (07255240)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RS Rensburg ronel.rensburg@up.ac.za +27 (0)124203395

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Kommunikasiebestuur (Gedoseer) (07255241)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RS Rensburg ronel.rensburg@up.ac.za +27 (0)124203395

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master’s programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer) (07255260)

Duur van studie 2 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the

applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Toelatingsvereistes

Toelatingsvereistes:

(i) Behoudens die bepalings van Algemene Regulasies G.1.3 en G.62 is 'n toepaslike BHons-graad 'n vereiste vir toelating tot die magisterstudie met die uitsondering dat ten opsigte van die spesialiseringsrigting Entrepreneurskap kandidate met 'n driejaar baccalaureusgraad en 'n nagraadse diploma ook toegelaat kan word onderhewig aan die diskresie van die Dekaan in oorleg met die betrokke departementshoof en op voorwaarde dat bewys gelewer kan word van toepaslike ervaring en kundigheid.

(ii) Die betrokke departementshoof kan addisionele vereistes vir toelating stel.

(iii) Spesifieke departemente het verskillende toelatingsvereistes wat in die Nagraadse brosjure van die Fakulteit gepubliseer word.

(iv) Die aantal studente sal bepaal word volgens die Universiteit se groeibeleid

(v) Die Dekaan behou die reg voor om verdienstelike kandidate te plaas om die diversiteitsprofiel van die studente aan te pas.

Hoof kurrikuluminligting:

(i) Die magistergraad word toegeken op grond van 'n verhandeling oor 'n goedgekeurde onderwerp met dien verstande dat die Dekaan op aanbeveling van die departementshoof kan goedkeur dat die verhandeling vervang word die verwerwing van 'n voorgeskrewe aantal modulekrediete en die voltooiing van 'n miniverhandeling.

(ii) Die modules wat aangebied word kredietwaardes en leerplanne is op aanvraag by die betrokke departementshoof verkrygbaar.

(iii) Die module EBW 801 (of enige ander module in Navorsingsmetodologie soos deur die betrokke departement vereis) is verpligtend vir alle programme met dien verstande dat die Dekaan in uitsonderlike gevalle en op aanbeveling van die betrokke departementshoof kan goedkeur dat daar van hierdie bepaling afgesien kan word.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements

for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Openbare Beleid (07255291)

Duur van studie 2 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting

Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur (07255331)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof K Barac karin.barac@up.ac.za +27 (0)124205439

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Opsie: Bemarkingsnavorsing (07255132)

Duur van studie 2 jaar

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Toelatingsvereistes
Toelatingsvereistes:
’n Honneursgraad of gelykstaande kwalifikasie in Ekonomiese en Bestuurs- of Sosiale Wetenskappe of

in ’n ander wetenskap wat deur die Programbestuurder as toepaslik beskou word met ’n gemiddelde punt van minstens 60% vir al die vakke asook toepaslike kursusse in statistiek en navorsingsmetodologie. Daar kan van kandidate verwag word om aan ’n keuringsproses deel te neem. Dié proses sal individuele onderhoude insluit en kandidate kan versoek word om ’n vrystellingsevaluasie af te lê wat hulle met 65% moet slaag.

Hoof kurrikuluminligting:

Verpligte modules

NME 812	Die Navorsingsproses
BEM 813	Bemarkingsteorie
BEM 814	Kwalitatiewe Navorsing vir Bemarkingsbesluite
BEM 815	Kwantitatiewe Navorsing vir Bemarkingsbesluite
BEM 817	Gevorderde Gevalle in Bemarkingsnavorsing
NME 842	Navorsingsartikel

Keuringsproses:

Internasionale kandidate moet ook een van die volgende taaltoetse in Engels aflê: TOEFL (www.toefl.org) of IELTS (www.ielts.org).

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master’s programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation

by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Opsie: Verantwoordelike Leierskap (07255284)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof D de Jongh derick.dejongh@up.ac.za +27 (0)124293386

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that

he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15

February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Opsie: Voorsieningskettingbestuur (07255283)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Mr W Niemann wesley.niemann@up.ac.za +27 (0)124204635

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.

4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Toerismebestuur (07255370)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof BA Lubbe berendien.lubbe@up.ac.za +27 (0)124202323

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant’s responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.

5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPhil Toerismebestuur (Gedoseer) (07255371)

Duur van studie	1 jaar
Kontak	Prof BA Lubbe berendien.lubbe@up.ac.za +27 (0)124202323

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students for every degree every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered. In addition to the fields of specialisation, options are offered under the various specialisation fields, eg MPhil Accounting Sciences with an option in Fraud Risk Management, which enables the candidate to make a selection and expand specific focus areas within the existing fields of specialisation.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master's degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Eksamens en slaagvereistes

The pass mark for both a dissertation and a mini-dissertation is 50%. The provisions regarding pass requirements for dissertations, contained in General Regulation G.12.2, apply mutatis mutandis to mini-dissertations.

A pass mark of at least 50% is required in the examination of each module.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur (07251152)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof DJ Fourie prof.djfourie@up.ac.za +27 (0)124203472

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master’s programme in Entrepreneurship.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a

field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication
A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation
A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

MPublieke Administrasie Publieke Administrasie (07251151)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof DJ Fourie prof.djfourie@up.ac.za +27 (0)124203472

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

1. A candidate may be refused admission to a master’s degree by the head of the department if he/she does not comply with the standard of competence in the subject as determined by the department – with the proviso that a candidate who does not comply with the required level of competence, may be admitted, provided that he/she completes additional study assignments and/or examinations.
2. The head of department concerned may set additional admission requirements.
3. Specific departments have specific requirements for admission.
4. The number of students will be determined in line with the growth strategy of the University of Pretoria as

approved by the Executive.
5. Allowance will be made for the diversity profile of students.
6. A completed Postgraduate Diploma in Economic and Management Sciences can also be considered for admission to the Master's programme in Entrepreneurship.

Navorsing

Dissertations/mini-dissertations/research reports, curricula and modules

1. The degree programme requires that a dissertation/mini-dissertation/research article must be submitted in a field of study chosen from the fields covered for the honours degree, provided that the Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, approve the replacement of the required dissertation by the successful completion of a prescribed number of module credits and a mini-dissertation/research article.
2. Information on modules, credits and syllabi is available, on request, from the head of department concerned.
3. A module in Research Methodology is compulsory in all programmes. The Dean may, on the recommendation of the head of department concerned, waive the prerequisites.
4. Sufficient number of bound copies of the thesis/dissertation must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after permission is granted by the supervisor.

Article for publication

A dean may require, before or on submission of a dissertation, the submission of a draft article for publication to the supervisor. The draft article should be based on the research that the student has conducted for the dissertation and be approved by the supervisor concerned. The supervisor should then have the opportunity to take the paper through all the processes of revision and resubmission as may be necessary and/or appropriate in order to achieve publication.

Submission of dissertation

A dissertation is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

For examination purposes, a student must, in consultation with the supervisor, submit a sufficient number of bound copies of the dissertation, printed on good quality paper and of good letter quality, to the Head: Student Administration. Permission to submit the dissertation in unbound form may be obtained from the supervisor concerned on condition that a copy of the final approved dissertation is presented to the examiners in bound format or electronic format.

In addition to the copies already mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

Doktoraal

DAdmin Munisipale Administrasie (07261141)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MR Chitiga-Mabugu margaret.chitiga@up.ac.za +27 (0)124202425

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

Navorsing

A student must submit a thesis on a topic that has been recommended by the Director of the School and approved by the Faculty's Postgraduate Committee.

Article for publication
A student, before or on submission of a thesis, must submit proof of submission of an article issued by an accredited journal, to the Head: Student Administration. The submitted article should be based on the research that the student has conducted for the thesis and be approved by the supervisor. The supervisor shall be responsible for ensuring that the paper is taken through all the processes of revision and resubmission, as may be necessary.

Submission of thesis
A thesis is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

In addition to the copies mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

DAdmin Openbare Bestuur (07261171)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MR Chitiga-Mabugu margaret.chitiga@up.ac.za +27 (0)124202425

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

Navorsing

A student must submit a thesis on a topic that has been recommended by the Director of the School and approved by the Faculty's Postgraduate Committee.

Article for publication
A student, before or on submission of a thesis, must submit proof of submission of an article issued by an accredited journal, to the Head: Student Administration. The submitted article should be based on the research that the student has conducted for the thesis and be approved by the supervisor. The supervisor shall be responsible for ensuring that the paper is taken through all the processes of revision and resubmission, as may be necessary.

Submission of thesis
A thesis is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

In addition to the copies mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

DAdmin Publieke Administrasie (07261111)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MR Chitiga-Mabugu margaret.chitiga@up.ac.za +27 (0)124202425

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

Navorsing

A student must submit a thesis on a topic that has been recommended by the Director of the School and approved by the Faculty's Postgraduate Committee.

Article for publication

A student, before or on submission of a thesis, must submit proof of submission of an article issued by an accredited journal, to the Head: Student Administration. The submitted article should be based on the research that the student has conducted for the thesis and be approved by the supervisor. The supervisor shall be responsible for ensuring that the paper is taken through all the processes of revision and resubmission, as may be necessary.

Submission of thesis
A thesis is submitted to the Head: Student Administration, before the closing date for the various graduation ceremonies as announced annually.

In addition to the copies mentioned, each successful student must submit a bound paper copy as well as two electronic copies of the approved dissertation to the Head: Student Administration in the format specified by the faculty and in accordance with the minimum standards set by the Department of Library Services, before 15 February for the Autumn graduation ceremonies and before 15 July for the Spring graduation ceremonies, failing which the degree will only be conferred during a subsequent series of graduation ceremonies.

DCom Bemarkingsbestuur (07260021)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof Y Jordaan yolanda.jordaan@up.ac.za +27 (0)124202997

Programinligting
Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes
The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

A candidate must also pass a compulsory module in Research methodology if it has not been completed on master's level. However, the Dean may, in exceptional cases and with recommendation of the head of department concerned, waive this prerequisite.

- Adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics as determined by the head of department concerned in consultation with the Dean (Also refer to "presentation on the thesis").
- A pass mark in Mathematics at Grade 12 level or another qualification in Mathematics, Statistics or Mathematical Statistics deemed adequate by the head of department concerned.
- Exemption assessment on preparatory work, as determined by the head of department concerned.
- A candidate who has acquired adequate knowledge of these basic modules through other means, may be exempted from the examinations in the prescribed capita selecta by the Dean, on the recommendation of the head of department/director.

Navorsing
The extent of doctoral study (See General Regulations G.42 – G.53)

Thesis: A candidate for the DCom, DAdmin or PhD degree must submit a thesis on a topic that has been recommended by the head of department or the director of the school and approved by the Postgraduate Committee.

Examination of the thesis

1. A thesis must be proof of a candidate's ability to work independently and must contain proof of a candidate's ability to conduct original research that contributes to the development of new knowledge and expertise.
2. Sufficient number of bound copies of the thesis must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after obtaining permission from the supervisor.
3. An oral examination chaired by the head of the department during which the candidate is required to do a presentation on the thesis will be scheduled before the degree can be conferred.

DCom Kommunikasiebestuur (07260281)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RS Rensburg ronel.rensburg@up.ac.za +27 (0)124203395

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

A candidate must also pass a compulsory module in Research methodology if it has not been completed on master's level. However, the Dean may, in exceptional cases and with recommendation of the head of department concerned, waive this prerequisite.

- Adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics as determined by the head of department concerned in consultation with the Dean (Also refer to "presentation on the thesis").
- A pass mark in Mathematics at Grade 12 level or another qualification in Mathematics, Statistics or Mathematical Statistics deemed adequate by the head of department concerned.
- Exemption assessment on preparatory work, as determined by the head of department concerned.
- A candidate who has acquired adequate knowledge of these basic modules through other means, may be exempted from the examinations in the prescribed capita selecta by the Dean, on the recommendation of the head of department/director.

Navorsing

The extent of doctoral study (See General Regulations G.42 – G.53)

Thesis: A candidate for the DCom, DAdmin or PhD degree must submit a thesis on a topic that has been recommended by the head of department or the director of the school and approved by the Postgraduate Committee.

Examination of the thesis

1. A thesis must be proof of a candidate's ability to work independently and must contain proof of a candidate's ability to conduct original research that contributes to the development of new knowledge and expertise.
2. Sufficient number of bound copies of the thesis must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after obtaining permission from the supervisor.

3. An oral examination chaired by the head of the department during which the candidate is required to do a presentation on the thesis will be scheduled before the degree can be conferred.

DCom Ondernemingsbestuur (07260072)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof AF Grobler anske.grobler@up.ac.za +27 (0)124202306

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

A candidate must also pass a compulsory module in Research methodology if it has not been completed on master's level. However, the Dean may, in exceptional cases and with recommendation of the head of department concerned, waive this prerequisite.

- Adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics as determined by the head of department concerned in consultation with the Dean (Also refer to "presentation on the thesis").
- A pass mark in Mathematics at Grade 12 level or another qualification in Mathematics, Statistics or Mathematical Statistics deemed adequate by the head of department concerned.
- Exemption assessment on preparatory work, as determined by the head of department concerned.
- A candidate who has acquired adequate knowledge of these basic modules through other means, may be exempted from the examinations in the prescribed capita selecta by the Dean, on the recommendation of the head of department/director.

Navorsing

The extent of doctoral study (See General Regulations G.42 – G.53)

Thesis: A candidate for the DCom, DAdmin or PhD degree must submit a thesis on a topic that has been recommended by the head of department or the director of the school and approved by the Postgraduate Committee.

Examination of the thesis

1. A thesis must be proof of a candidate's ability to work independently and must contain proof of a candidate's ability to conduct original research that contributes to the development of new knowledge and expertise.
2. Sufficient number of bound copies of the thesis must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after obtaining permission from the supervisor.
3. An oral examination chaired by the head of the department during which the candidate is required to do a presentation on the thesis will be scheduled before the degree can be conferred.

DCom Ouditkunde (07260081)

Duur van studie	2 jaar

Kontak	Prof K Barac karin.barac@up.ac.za +27 (0)124205439

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

A candidate must also pass a compulsory module in Research methodology if it has not been completed on master's level. However, the Dean may, in exceptional cases and with recommendation of the head of department concerned, waive this prerequisite.

- Adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics as determined by the head of department concerned in consultation with the Dean (Also refer to "presentation on the thesis").
- A pass mark in Mathematics at Grade 12 level or another qualification in Mathematics, Statistics or Mathematical Statistics deemed adequate by the head of department concerned.
- Exemption assessment on preparatory work, as determined by the head of department concerned.
- A candidate who has acquired adequate knowledge of these basic modules through other means, may be exempted from the examinations in the prescribed capita selecta by the Dean, on the recommendation of the head of department/director.

Navorsing

The extent of doctoral study (See General Regulations G.42 – G.53)

Thesis: A candidate for the DCom, DAdmin or PhD degree must submit a thesis on a topic that has been recommended by the head of department or the director of the school and approved by the Postgraduate Committee.

Examination of the thesis

1. A thesis must be proof of a candidate's ability to work independently and must contain proof of a candidate's ability to conduct original research that contributes to the development of new knowledge and expertise.
2. Sufficient number of bound copies of the thesis must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after obtaining permission from the supervisor.
3. An oral examination chaired by the head of the department during which the candidate is required to do a presentation on the thesis will be scheduled before the degree can be conferred.

DCom Toerismebestuur (07260242)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof BA Lubbe berendien.lubbe@up.ac.za +27 (0)124202323

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die

aanbieding van hierdie program.

Toelatingsvereistes

Toelatingsvereistes:

(i) Behoudens die bepalings van Algemene Regulasies G.45 G.1.3 en G.62 word ’n kandidaat slegs toegelaat tot doktorale studie indien hy of sy in besit is van ’n toepaslike magistergraad. Die betrokke departements-hoof/direkteur kan addisionele toelatingsvereistes stel.

(ii) Ten opsigte van DCom:

(aa) Voldoende kennis van die Ekonomiese Finansiële en Bestuurs-wetenskappe asook Statistiek soos deur die betrokke departementshoof in oorleg met die Dekaan bepaal.

(bb) Graad 12-Wiskunde of ’n ander kwalifikasie in Wiskunde Statistiek of Wiskundige statistiek wat volgens die oordeel van die departementshoof/direkteur voldoende is word vereis.

(iii) Spesifieke departemente het verskillende toelatingsvereistes wat in die Nagraadse brosjure van die Fakulteit gepubliseer word.

(iv) Die aantal studente sal bepaal word volgens die Universiteit se groeibeleid

(v) Die Dekaan behou die reg voor om verdienstelike kandidate te plaas om die diversiteitsprofiel van die studente aan te pas.

Hoof kurrikuluminligting:

(i) **Proefskrif:**

Elke kandidaat vir die DCom- of DAdmin-graad moet ’n proefskrif voorlê wat handel oor ’n onderwerp wat deur die Nagraadse Komitee op aanbeveling van die departementshoof/direkteur goedgekeur is.

(ii) **Eksamen:**

(aa) ’n Mondelinge eksamen moet oor die proefskrif afgelê word; en

(bb) Ten opsigte van DCom:

Capita selecta uit die Ekonomiese Finansiële en Bestuurswetenskappe asook Statistiek.

Indien ’n kandidaat op ’n ander wyse voldoende kennis van hierdie grondmodules bekom het kan hy of sy op aanbeveling van die departmentshoof/direkteur deur die Dekaan van die eksamens in die voorgeskrewe capita selecta vrygestel word.

(cc) Die slaag van die module EBW 801 (of enige ander module in Navorsingsmetodologie soos deur die betrokke departement vereis) is verpligtend vir alle programme met dien verstande dat die Dekaan in uitsonderlike gevalle en op aanbeveling van die betrokke departmentshoof kan goedkeur dat daar van hierdie bepaling afgesien kan word.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or in the Faculty Regulations.

A candidate must also pass a compulsory module in Research methodology if it has not been completed on master’s level. However, the Dean may, in exceptional cases and with recommendation of the head of department concerned, waive this prerequisite.

- Adequate knowledge of Management, Financial and Economic Sciences as well as Statistics as determined by the head of department concerned in consultation with the Dean (Also refer to “presentation on the thesis”).

- A pass mark in Mathematics at Grade 12 level or another qualification in Mathematics, Statistics or Mathematical Statistics deemed adequate by the head of department concerned.
- Exemption assessment on preparatory work, as determined by the head of department concerned.
- A candidate who has acquired adequate knowledge of these basic modules through other means, may be exempted from the examinations in the prescribed capita selecta by the Dean, on the recommendation of the head of department/director.

Navorsing

The extent of doctoral study (See General Regulations G.42 – G.53)

Thesis: A candidate for the DCom, DAdmin or PhD degree must submit a thesis on a topic that has been recommended by the head of department or the director of the school and approved by the Postgraduate Committee.

Examination of the thesis

1. A thesis must be proof of a candidate's ability to work independently and must contain proof of a candidate's ability to conduct original research that contributes to the development of new knowledge and expertise.
2. Sufficient number of bound copies of the thesis must be submitted to the Head: Student Administration for examination, after obtaining permission from the supervisor.
3. An oral examination chaired by the head of the department during which the candidate is required to do a presentation on the thesis will be scheduled before the degree can be conferred.

PhD Arbeidsverhoudingebestuur (07267061)

Duur van studie	2 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Bemarkingsbestuur (07267041)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof Y Jordaan yolanda.jordaan@up.ac.za +27 (0)124202997

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Ekonomie (07267051)

Duur van studie	2 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Entrepreneurskap (07267063)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof JJ Janse van Vuuren jurie.vanvuuren@up.ac.za +27 (0)124203401

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

The PhD degree is conferred by virtue of a thesis.

The head of department reserves the right to prescribe any additional modules/seminars for a candidate.

A candidate must also pass the compulsory module in EBW 801 Research methodology 801 if it has not been completed at master's level. However, the Dean may, in exceptional cases and on the recommendation of the head of department/director concerned, waive this prerequisite.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Finansiële Bestuurswetenskappe (07267203)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof HP Wolmarans hendrik.wolmarans@up.ac.za +27 (0)124203381

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

The PhD degree is conferred by virtue of a thesis.

The head of department reserves the right to prescribe any additional modules/seminars for a candidate.

A candidate must also pass the compulsory module in EBW 801 Research methodology 801 if it has not been completed at master's level. However, the Dean may, in exceptional cases and on the recommendation of the head of department/director concerned, waive this prerequisite.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's

responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Informatika (07267172)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof AJ van der Merwe alta.vdm@up.ac.za +27 (0)124203008

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Kommunikasiebestuur (07267281)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RS Rensburg ronel.rensburg@up.ac.za +27 (0)124203395

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Menslikehulpbronbestuur (07267142)

Duur van studie	2 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Ondernemingsbestuur (07267072)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof AF Grobler anske.grobler@up.ac.za +27 (0)124202306

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

The PhD degree is conferred by virtue of a thesis.

The head of department reserves the right to prescribe any additional modules/seminars for a candidate.

A candidate must also pass the compulsory module in EBW 801 Research methodology 801 if it has not been completed at master’s level. However, the Dean may, in exceptional cases and on the recommendation of the head of department/director concerned, waive this prerequisite.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Openbare Bestuur (07267171)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MR Chitiga-Mabugu margaret.chitiga@up.ac.za +27 (0)124202425

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

PhD Opsie: Bedrogrisikobestuur (07267331)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof K Barac karin.barac@up.ac.za +27 (0)124205439

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

PhD Opsie: Bedryf- en Organisasiesielkunde (07267143)

Duur van studie	2 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Opsie: Belasting (07267000)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof TL Steyn theuns.steyn@up.ac.za +27 (0)124203406

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Opsie: Belastingbeleid (07267010)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof RCD Franzsen riel.franzsen@up.ac.za +27 (0)827792109

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Option: Leadership (07267073)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof D de Jongh derick.dejongh@up.ac.za +27 (0)124293386

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Organisasiegedrag (07267001)

Duur van studie	2 jaar

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

The PhD degree is conferred by virtue of a thesis.

The head of department reserves the right to prescribe any additional modules/seminars for a candidate.

A candidate must also pass the compulsory module in EBW 801 Research methodology 801 if it has not been completed at master’s level. However, the Dean may, in exceptional cases and on the recommendation of the head of department/director concerned, waive this prerequisite.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Ouditkunde (07267081)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof K Barac karin.barac@up.ac.za +27 (0)124205439

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

Eksamens en slaagvereistes

The thesis should be passed in accordance with the stipulations of Regulations G.52 and G.60.2.2, as well as a compulsory module in Research Methodology.

PhD Publieke Administrasie (07267111)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof MR Chitiga-Mabugu margaret.chitiga@up.ac.za +27 (0)124202425

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

PhD Rekenkundige Wetenskappe (07267042)

Duur van studie	2 jaar

Programinligting

Navorsing

The weight of the research component contributes 100% towards the total requirements for the degree.

PhD Toerismebestuur (07267242)

Duur van studie	2 jaar
Kontak	Prof BA Lubbe berendien.lubbe@up.ac.za +27 (0)124202323

Programinligting

Verwys asseblief na die Engelse weergawe vir meer inligting.

Alle nagraadse programme word nie elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die betrokke fakulteit oor die aanbieding van hierdie program.

Toelatingsvereistes

Addisionele vereistes

The Dean has the right of authorisation regarding matters not provided for in the General Regulations or the Faculty regulations.

Due to capacity constraints, there are not an intake of new students every year. It remains the applicant's responsibility to ensure that the degree they wish to apply for, will indeed be offered.

PhD. Statistiek (07267291)

Duur van studie	2 jaar

Programinligting

The degree comprises the writing of a dissertation and an article for publication in a recognised scientific journal.

Navorsing

The weight of the research component contributes 100% towards the total requirements for the degree.

Modules

Arbeidsreg 311 (ABR 311)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Menslikehulpbronbestuur BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar)
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week elke 2de week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Basiese beginsels van die dienskontrak; kollektiewe arbeidsreg (insluitend kollektiewe bedinging en vakbonde). Statutêre diensvoorwaardes; individuele arbeidsgeskille; kollektiewe arbeidsdispute; beslegtingsprosedures.

Arbeidsverhoudinge 320 (ABV 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Menslikehulpbronbestuur BIng Bedryfsingenieurswese BIng Bedryfsingenieurswese Engage BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Teoretiese onderbou van Arbeidsverhoudinge Die basiese begrippe, historiese konteks en teoretiese benaderings tot die vakgebied van Arbeidsverhoudinge word toegelig. Die institusionele raamwerk waarbinne arbeidsverhoudinge bedryf word, word uiteengesit met besondere klem op die strukturele meganismes en institusionele prosesse. Die diensverhouding wat die grondslag van 'n arbeidsvehoudingepraktyk vorm, word ook ontleed. Arbeidsverhoudingepraktyk In hierdie afdeling word konseptuele en praktiese vaardighede deur ervaringsleer oorgedra ten opsigte van praktyksaspekte soos griewehantering, dissiplinering, verskraling, kollektiewe bedinging, nywerheidsaksie en geskilbeslegting.

Arbeidsverhoudinge 700 (ABV 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Verhandeling: Arbeidsverhoudingebestuur 890 (ABV 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MPhil Arbeidsverhoudingebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Arbeidsverhoudingebestuur 895 (ABV 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Arbeidsverhoudinge 898 (ABV 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Arbeidsverhoudinge 900 (ABV 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Teoretiese beginsels van arbeidsverhoudingebestuur 901 (ABV 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Arbeidsverhoudingebestuurpraktyk 902 (ABV 902)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week

Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Regsbeginsels van arbeidsverhoudingebestuur 903 (ABV 903)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Psigo-sosiale dinamika van arbeidsverhoudingebestuur 904 (ABV 904)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Arbeidsverhoudinge 990 (ABV 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Arbeidsverhoudingebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Administratiefreg 310 (ADR 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Publiekreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BAdmin n Oorsig van geregtelike hersiening van administratiewe optrede in die lig van die Grondwet en die Wet op die Bevordering van Administratiewe Geregtigheid 3 van 2000, met besondere klem op die omvang van die toepassingsgebied van geregtelike hersiening en die gronde vir geregtelike hersiening.

Administrasieteorie 700 (AET 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Afrikaans 110 (AFR 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA (Beeldende Kunste) Beeldende Kunste BA Geesteswetenskappe BA Musiek Musiek BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BAdmin Openbare Bestuur BCom Regte BDiv Teologie BEd Intermediêrefase-onderwys BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Uitgewerswese BPolSci Politieke Studies Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 besprekingsklasse per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Afrikaans
Akademiese organisasie	Afrikaans
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Taalkundekomponent: Inleiding tot die Afrikaanse taalkunde met klem op lees-en skryfvaardigheid.
Letterkundekomponent: Inleiding tot die Afrikaanse en Nederlandse letterkunde aan die hand van kortverhale en gedigte.

Afrikaans 114 (AFR 114)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BAdmin Openbare Bestuur BCom Regte

Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Afrikaans
Akademiese organisasie	Afrikaans
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Afrikaans vir sprekers van ander tale (1) *No mother tongue speakers of Afrikaans will be allowed to take this module. A subject for advanced learners of Afrikaans. A basic knowledge of Afrikaans grammar and listening, reading, writing and speaking skills are required.

Afrikaans 120 (AFR 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BA (Beeldende Kunste) Beeldende Kunste BA Geesteswetenskappe BA Musiek Musiek BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BAdmin Openbare Bestuur BCom Regte BDiv Teologie BEd Intermediêrefase-onderwys BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Uitgewerswese BPolSci Politieke Studies Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week, 2 besprekingsklasse per week
Onderrigtaal	Afrikaans

Akademiese organisasie	Afrikaans
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Taalkundekomponent: Inleiding tot die Afrikaanse sintaksis, fonetiek en taalgeskiedenis.
Letterkundekomponent:Inleiding tot die Romankuns Inleiding tot die Drama

Akademiese inligtingbestuur 101 (AIM 101)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00

Programme

BA (Beeldende Kunste) Beeldende Kunste
BA Geesteswetenskappe
BA Inligtingsontwerp Inligtingsontwerp
BA Musiek Musiek
BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing
BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap
BA Opsie: Sportsielkunde
BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur
BA Oudiologie
BA Tale Tale
BA Verlengde Program
BA Visuele Studies
BAdmin Internasionale Verhoudings
BAdmin Openbare Bestuur
BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
BArb Arbeidsterapie
BChD Tandheelkunde
BCom Agribesigheidsbestuur
BCom Beleggingsbestuur
BCom Bemarkingsbestuur
BCom Ekon en Bestuurswetenskappe
BCom Ekonometrie
BCom Ekonomie
BCom Entrepreneurskap
BCom Finansiële Wetenskappe
BCom Informatika: Inligtingstelsels
BCom Kommunikasiebestuur
BCom Menslikehulpbronbestuur
BCom Ondernemingsbestuur
BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur
BCom Rekeningkundige Wetenskappe
BCom Rekreasie- en Sportbestuur
BCom Statistiek
BCur Verpleegkunde
BDieetkunde Dieetkunde
BDiv Teologie
BDram Drama
BEd Grondslagfase-onderwys
BEd Intermediêrefase-onderwys
BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys
BHCSc Erfenis- en Kultuurtoerisme
BIS Inligtingkunde
BIS Multimedia
BIS Uitgewerswese
BIT Inligtingtegnologie
BMH Mondhigiëne
BMaatskaplike Werk Maatskaplike Werk
BMus Musiek
BPhysT Fisioterapie
BPolSci Internasionale Studies
BPolSci Politieke Studies
BRad Diagnostiek
BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar)
BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap
BSc Eiendomswese
BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde
BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies
BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
BSportSci. BSportSci
BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning
BTh Teologie
BVeterinary Science Veeartsenykunde
Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde
Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Sportafrigting
MBChB Geneeskunde

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe Fakulteit Teologie Fakulteit Veeartsenykunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Verkry, evalueer, verwerk, bestuur en bied inligtingsbronne vir akademiese doeleindes aan deur gebruik te maak van toepaslike tegnologie. Pas effektiewe soekstrategieë toe in verskillende tegnologiese omgewings. Demonstreer die etiese en regverdige gebruik van inligtingsbronne. Integreer 21ste-eeuse kommunikasie met die bestuur van akademiese inligting.

Akademiese-inligtingsbestuur 102 (AIM 102)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00

Programme	BA Regte BCom Regte BSc (Binne-argitektuur) Binneargitektuur BSc (Landskapargitektuur) Landskapargitektuur BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Argitektuur BSc Biochemie BSc Biologiese Wetenskappe BSc Biotegnologie BSc Chemie BSc Dierkunde BSc Ekologie BSc Entomologie BSc Fisika BSc Genetika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Mediese Wetenskappe BSc Mensfisiologie BSc Mensfisiologie, Genetika en Sielkunde BSc Mensgenetika BSc Meteorologie BSc Mikrobiologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Plantkunde BSc Toegepaste Wiskunde BSc Voedselbestuur (4 jaar) BSc Voedselwetenskap BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BSc. Voeding BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BScAgric Opsie: Toegepaste Plant- en Grondwetenskappe BScAgric Plantpatologie BScAgric Veekunde BScAgric Veekunde: Weidingkunde BScAgric Voedselwetenskap en -tegnologie BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe Fakulteit Teologie Fakulteit Veeartsenykunde

Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Verkry, evalueer, verwerk, bestuur en bied inligtingsbronne vir akademiese doeleindes aan deur gebruik te maak van toepaslike tegnologie. Pas effektiewe soekstrategieë toe in verskillende tegnologiese omgewings. Demonstreer die etiese en regverdige gebruik van inligtingsbronne. Integreer 21ste-eeuse kommunikasie met die bestuur van akademiese inligting.

Akademiese inligtingbestuur 111 (AIM 111)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	4.00

Programme

BA (Beeldende Kunste) Beeldende Kunste
BA Geesteswetenskappe
BA Inligtingsontwerp Inligtingsontwerp
BA Musiek Musiek
BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing
BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap
BA Opsie: Sportsielkunde
BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur
BA Oudiologie
BA Regte
BA Tale Tale
BA Verlengde Program
BA Visuele Studies
BCMP Kliniese Mediese Praktyk
BCom (M) Vierjaarprogram
BDiv Teologie
BDram Drama
BEd Grondslagfase-onderwys
BEd Intermediêrefase-onderwys
BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys
BHCSc Erfenis- en Kultuurtoerisme
BMaatskaplike Werk Maatskaplike Werk
BPolSci Internasionale Studies
BPolSci Politieke Studies
BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde
BSc Biochemie
BSc Biologiese Wetenskappe
BSc Biotegnologie
BSc Chemie
BSc Dierkunde
BSc Ekologie
BSc Entomologie
BSc Fisika
BSc Genetika
BSc Geografie
BSc Geoinformatika
BSc Geologie
BSc Mediese Wetenskappe
BSc Mensfisiologie
BSc Mensfisiologie, Genetika en Sielkunde
BSc Mensgenetika
BSc Meteorologie
BSc Mikrobiologie
BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie
BSc Omgewingswetenskappe
BSc Plantkunde
BSc Toegepaste Wiskunde
BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe
BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe
BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
BSc Voedselbestuur (4 jaar)
BSc Voedselwetenskap
BSc Wiskunde
BSc Wiskundige Statistiek
BSc. Voeding
BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
BScAgric Opsie: Toegepaste Plant- en Grondwetenskappe
BScAgric Plantpatologie
BScAgric Veekunde
BScAgric Veekunde: Weidingkunde
BScAgric Voedselwetenskap en -tegnologie
BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies
BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
BTh Teologie
BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur
BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur
BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Universiteitsdiploma Teologie

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe Fakulteit Teologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	Mamelodi, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Vind, evalueer, prosesseer, bied inligtingbronne aan en bestuur hulle vir akademiese doeleindes deur die gepaste tegnologie te gebruik.

Akademiese inligtingbestuur 121 (AIM 121)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	4.00

Programme

BA (Beeldende Kunste) Beeldende Kunste
BA Geesteswetenskappe
BA Inligtingsontwerp Inligtingsontwerp
BA Musiek Musiek
BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing
BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap
BA Opsie: Sportsielkunde
BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur
BA Oudiologie
BA Regte
BA Tale Tale
BA Verlengde Program
BA Visuele Studies
BCMP Kliniese Mediese Praktyk
BCom (M) Vierjaarprogram
BDiv Teologie
BDram Drama
BEd Grondslagfase-onderwys
BEd Intermediêrefase-onderwys
BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys
BHCSc Erfenis- en Kultuurtoerisme
BMaatskaplike Werk Maatskaplike Werk
BPolSci Internasionale Studies
BPolSci Politieke Studies
BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde
BSc Biochemie
BSc Biologiese Wetenskappe
BSc Biotegnologie
BSc Chemie
BSc Dierkunde
BSc Ekologie
BSc Entomologie
BSc Fisika
BSc Genetika
BSc Geografie
BSc Geoinformatika
BSc Geologie
BSc Mediese Wetenskappe
BSc Mensfisiologie
BSc Mensfisiologie, Genetika en Sielkunde
BSc Mensgenetika
BSc Meteorologie
BSc Mikrobiologie
BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie
BSc Omgewingswetenskappe
BSc Plantkunde
BSc Toegepaste Wiskunde
BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe
BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe
BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
BSc Voedselbestuur (4 jaar)
BSc Voedselwetenskap
BSc Wiskunde
BSc Wiskundige Statistiek
BSc. Voeding
BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
BScAgric Opsie: Toegepaste Plant- en Grondwetenskappe
BScAgric Plantpatologie
BScAgric Veekunde
BScAgric Veekunde: Weidingkunde
BScAgric Voedselwetenskap en -tegnologie
BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies
BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
BTh Teologie
BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur
BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur
BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Universiteitsdiploma Teologie

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe Fakulteit Teologie Fakulteit Veeartsenykunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	Mamelodi, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Pas effektiewe soekstrategieë toe in verskillende tegnologiese omgewings. Demonstreer die etiese en regverdige gebruik van inligtingsbronne. Integreer 21ste-eeuse kommunikasie met die bestuur van akademiese inligting.

Academic literacy for Information Technology 121 (ALL 121)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BIS Inligtingkunde BIS Multimedia BIS Uitgewerswese BIT Inligtingtegnologie BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	No prerequisites.
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Eenheid vir Akademiese Gelett
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

By the end of this module students should be able to cope more confidently and competently with the reading, writing and critical thinking demands that are characteristic of the field of Information Technology.

Academic literacy for Economic and Management Sciences 124 (ALL 124)

Kwalifikasie	Voorgraads

Modulekrediete	6.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	No prerequisites.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Eenheid vir Akademiese Gelett
Aanbiedingstydperk	Semester 1 en Semester 2

Module-inhoud

This module intends to equip students with the competence in reading and writing required in the four high impact modules: Business Management, Financial Accounting, Statistics and Economics. Students will also be equipped to interpret and draw figures and graphs and to do computations and manage relevant formulas. During Semester 1 students engage with the online computer program MyFoundationsLab individually in a flexible learning environment, and during Semester 2 they attend the scheduled contact sessions and do the coursework. *This module is offered by the Faculty of Humanities.*

Bedryfsberading en groepsdinamika 700 (BBG 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

General principles of taxation 701 (BDL 701)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Specific taxes 702 (BDL 702)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Voorvereistes	BDL 701
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Technical reports 703 (BDL 703)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Voorvereistes	Semester 1 – BDL 701, Semester 2 – BDL 702 and BDL 703
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Semester 1 en Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Bedryf- en organisasiesielkunde 110 (BDO 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCur Verpleegkunde (Onderrig en Administrasie) BIS Inligtingkunde
Diensmodules	Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	Mag nie ingesluit word in dieselfde kurrikulum as SLK 110/120 nie
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot die bedryf- en organisasiesielkunde
‘n Inleiding tot die verskillende denkskole van die sielkunde word gegee met spesiale klem op bedryf- en organisasiesielkunde en laasgenoemde se toepassingsvelde. Die basiese beginsels in die wetenskaplike sistematisering van bedryfsielkundige kennis word bespreek. Die biologiese basis van gedrag word behandel ten einde die grondslag te lê vir die toepassing van ergonomiese beginsels.
Individuele prosesse
In hierdie afdeling word die beginsels van leer soos dit in die werkkonteks voorkom, ondersoek. Die rol van persepsie binne werkverband word behandel deur te kyk na aspekte soos vorm-, diepte-, afstand- en kleurpersepsie. Kognisie, denke, redenering, geheue, kreatiwiteit en besluitneming word behandel. Intelligensie word toegelig en in perspektief geplaas binne die veld van die bedryf- en organisasiesielkunde.

Bedryf- en organisasiesielkunde 120 (BDO 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCur Verpleegkunde (Onderrig en Administrasie) BIS Inligtingkunde
Diensmodules	Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	BDO 110 GS; Mag nie ingesluit word in dieselfde kurrikulum as SLK 110/120 nie
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Ontwikkeling en persoonlikheid
Die lewenspan en belangrike periodes in die menslike ontwikkeling word behandel met die klem op die betekenis daarvan in die werkkonteks. Ten opsigte van persoonlikheid word daar onder andere aandag gegee aan die kulturele konteks van persoonlikheid, die vorming, dimensies en determinante van persoonlikheid; persoonlikheid as gedragsbepaler en die ontwikkeling en instandhouding van die selfkonsep. Aandag word ook gegee aan die basiese metodes van persoonlikheidsmeting en -assessering.
Mens in interaksie
Hierdie tema handel oor sekere kernaspekte van menslike interaksie.
Hierdie aspekte behoort geken en begryp te word deur aspirant menslike hulpbronbestuurpraktisyns en Bedryfsielkundiges, aangesien hulle erken word as menslike gedragskundiges in die werkomgewing, wie werkgewers/organisasies kan help om die prestasies, produktiwiteit en die welstand van menslike hulpbronne te bevorder. Effektiewe menslike interaksie speel ‘n kernbelangrike rol in die werkomgewing. Dus behandel hierdie module aspekte soos die selfkonsep, sosiale rolle, sosiale waarneming, tydstrukturering en –bestuur, motivering en frustrasie, asook sielkundige aanpassings – en verdedigingsmeganismes en hoe dit verband hou met menslike interaksie oor die algemeen en met verwysing na die werkomgewing. Beide teorie en praktiese implikasies word gedek.

Bedryf- en organisasiesielkunde 181 (BDO 181)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	5.00
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur

Aanbiedingstydperk	Kwartaal 2

Module-inhoud

Capita selecta Hierdie module verskaf ‘n inleiding tot die personeelsielkunde, organisasiegedrag en arbeidsverhoudinge. Dit verwys na die keuring van werknemers en die opleiding en ontwikkeling van menslike hulpbronne om by veranderende omstandighede aan te pas. Die rol van leierskap in groepbenutting en motivering word teoreties en prakties behandel. Arbeidsverhoudinge word bestudeer aan die hand van die institusionele prosesse en die diensverhouding, asook praktykaspekte soos griewehantering, dissiplinering en geskilbeslegting.

Bedryf- en organisasiesielkunde 219 (BDO 219)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCur Verpleegkunde (Onderrig en Administrasie)
Diensmodules	Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	BDO 110 GS, 120 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Groepsgedrag en leierskap Hierdie module fokus op organisasiegedrag met spesifieke verwysing na die beginsels van groepsgedrag en die rol van werkspanne in die organisasie. Daar word spesifiek gefokus op groepsontwikkeling, -interaksie, -strukture en -prosesse asook die bevordering van spanprestasie in organisasies. Leierskap en die invloed van mag en politiek in die organisasie word bestudeer. Die funksie wat leierskap in individuele, groeps- en taakgerigtegedrag vervul, word toegelig. Organisasiegedrag Die gedragsbasis vir organisasiestrukturering en -ontwerp word in die module bestudeer. Organisasiekultuur as ‘n belangrike faset van ‘n organisasie word toegelig. Die dinamiek en benaderings tot organisasieverandering word behandel. Daar word spesifiek gefokus op die rol van veranderingsagente, weerstand teen verandering en organisasie-ontwikkeling. Kontemporêre vraagstukke met betrekking tot organisasieverandering word prakties toegelig.

Bedryf- en organisasiesielkunde 229 (BDO 229)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Menslikehulpbronbestuur BCur Verpleegkunde (Onderrig en Administrasie)

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	BDO 219 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Werknemergesondheid en ergonomika Hierdie afdeling fokus op aktuele en belangrike aspekte van gesondheids- en veiligheidsbestuur in organisasies, asook die aard en rol van ergonomika daarin. Hierdie aspekte word teoreties en prakties toegelig sodat die student die nodige kennis en vaardighede bekom in die veld van organisasiesielkunde en menslikehulpbronbestuur. Bestuur van diversiteit Hierdie afdeling fokus op die ontwikkeling van ‘n sensitiwiteit vir ‘n diverse werksmag en die ontwikkeling van ‘n klimaat van wedersydse respek en toleransie tussen individue en groepe in die organisasie. Daar word spesifiek gefokus op die voorvereistes vir die effektiewe instel van ‘n diversiteitsbestuurprogram in ‘n organisasie.

Bedryf- en organisasiesielkunde 271 (BDO 271)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente. Organisasiesielkundepraktyk
Hierdie module fokus op praktiese bedryfsgerigte toepassings van kennis oor leierskap, groepe, organisasiestrukture, organisasieverandering, bestuur van diversiteit, beroepsgesondheid, ergonomika en organisasiedoelwitbereiking. Daar word spesifiek gebruik gemaak van gevallestudies, praktiese oefeninge, groepswerk en opdragte wat geïntegreer word met die proses van navorsing.

Bedryf- en organisasiesielkunde 272 (BDO 272)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BCom Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente.
Kontaktyd	1 lesing per week

Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente. Psigometrika
Hierdie module fokus op die basiese konsepte van sielkundige toetsing. Die volgende aspekte word bestudeer: fundamentele, etiese en wetlike vraagstukke in sielkundige toetsing; toetsgeldigheid en -betroubaarheid; toetssydigheid; toetsinterpretasiemetodes; die effektiewe toepassing van verskillende tipes psigometriese toetse en die gebruik van rekenaars in die toepassing en interpretasie van toetse.

Bedryf- en organisasiesielkunde 319 (BDO 319)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Menslikehulpbronbestuur BCur Verpleegkunde (Onderrig en Administrasie)
Diensmodules	Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	BDO 110, 120; BDO 219 GS, BDO 229 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Menslikehulpbronbestuurstelsels Die afdeling verskaf ‘n inleiding tot menslikehulpbronbestuurstelsels en spreek ook hedendaagse ontwikkelinge en vraagstukke op die gebied aan. Die volgende temas word omvattend bespreek: posontleding, posbeskrywing en posspesifikasie; posontwerp; vergoedingsteorie en -stelsels; posevaluering en -gradering; voordele- en byvoordele-stelsels. Vergoedingstelsels as motivering vir werknemers word ook behandel. Menslikehulpbronvoorsiening Menslikehulpbronvoorsiening word, vanuit ‘n bedryfsielkundige perspektief, aangebied onder die volgende hoofde: mensehulpbronbeplanning; makro- en mikroveranderlikes wat ‘n invloed het op personeelvooruitskatting en -voorsiening; menslikehulpbron-inligtingstelsels; die ouditering van vaardighede; asook tegnieke soos werwing, keuring, plasing en induksie.

Bedryf- en organisasiesielkunde 329 (BDO 329)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00

Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Menslikehulpbronbestuur BCur Verpleegkunde (Onderrig en Administrasie)
Diensmodules	Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	BDO 319 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Motivering en prestasiebestuur Die afdeling spreek die hoofkenmerke van ‘n prestasiebestuurstelsel aan en fokus op die strategiese en motiveringswaarde van die proses. Prestasiebestuur word onder die volgende hoofde behandel: kriteria-ontwikkeling; prestasiebeplanning; data-insameling; waarneming en dokumentering; prestasiebeoordeling; beoordelingsinstrumente; prestasieterugvoering om motivering te bevorder. Menslikehulpbron- en loopbaanontwikkeling Die afdeling spreek die hedendaagse metodes aan wat benut kan word om mensekrag- en loopbaanontwikkelingsprogramme te ontwikkel en aan te bied om prestasie op sowel die individuele as organisatoriese vlak te bevorder. Die klem val op behoefte-ontleding, kurrikulumontwerp, leerdoelwitstelling, programontwikkeling, voorbereiding van materiaal, opleidingsingrepe, aanbiedings- en fasiliteringsvaardighede, asook kursusevaluering. Die integrasie van individuele loopbaanverwagtinge met organisasievereistes en -strategie word aan die hand van loopbaanontwikkeling toegelig.

Bedryf- en organisasiesielkunde 371 (BDO 371)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BCom Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente. Menslikehulpbronbestuurpraktyk
In hierdie module word ‘n virtuele organisasie gestig. Studente tree op as ''menslikehulpbronpraktisyns'' in hierdie organisasie. Die volle spektrum van menslikehulpbronbestuurspraktyke word toegepas en beoefen. Die student word die geleentheid gebied om verslae voor te berei en aan te bied, om tegnieke te oefen en toe te pas, om in spanne aan projekte saam te werk, asook om prosesse te beoordeel.

Bedryf- en organisasiesielkunde 372 (BDO 372)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente.

Hierdie module fokus op die gebruik van sielkundige toetse en ander evaluerings-metodes in die bedryfskonteks. Die volgende word aangespreek: die oordrag van toetsresultate in die bedryf; die samestelling van bevoegdheidsprofiele; die voer van onderhoude in die werksplek en die praktiese toepassing daarvan. Riglyne vir etiese toetsprakryke in die bedryf; die meting van video-simulasietoetse; situasie-besluitnemingtoetse (SJT); waardeskale en beroepsgereedheidstoetse asook ’n inleiding tot die meting van persoonlikheid in die bedryfskonteks word in die module aangespreek.

Bedryf- en organisasiesielkunde 373 (BDO 373)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	RES 210 GS; Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Menslikehulpbronbestuur)-studente. Navorsingsmetodiek vir menslikehulpbronbestuurpraktyk
Hierdie module plaas navorsingsmetodiek binne die konteks van menslikehulpbronbestuur en bedryf- en organisasiesielkunde. Klem word geplaas op die praktiese toepassing en uitvoering van navorsing deur middel van praktiese navorsingsprojekte. Hierdie module lê klem op probleemstelling; identifisering van veranderlikes; gebruik en opstel van ‘n vraelys en onderhoudskedule vir data-insameling; seleksie en toepassing van basiese navorsingsontwerpe; gebruik en interpretasie van beskrywende statistiek; navorsingsetiek in die praktyk; weergee van resultate deur middel van ’n navorsingsverslag.

Proefskrif 995 (BDO 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Opsie: Bedryf- en Organisasiesielkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Bedryfsberaad 803 (BEB 803)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Bestuur van diversiteit 700 (BED 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Belasting 200 (BEL 200)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	32.00

Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FRK 111 en FRK 121 of FRK 100 of FRK 101. Slegs beskikbaar vir BCom (Opsie Belasting, Rekenkundige Wetenskappe, Finansiële Bestuurswetenskappe, Finansiële Wetenskappe, Informatika, Beleggingsbestuur en Regte)-studente.
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Inleiding tot inkomstebelasting ten opsigte van maatskappye en individue
In hierdie module word 'n inleiding tot die beredderingsproses van bestorwe en insolvente boedels verskaf. Spesifieke klem word geplaas op die opstel van die eksekuteursrekening vir bestorwe boedels asook die trusteesrekening vir insolvente boedels. Die berekening van boedelbelasting word in detail behandel. Inleiding tot belasting, beswaar en appèl, bruto inkomste, bron van inkomste, bruto inkomste (spesifieke insluitings), vrygestelde inkomste, algemene aftrekkingsdefinisie, vasgestelde verliese, spesifieke aftrekkings vir maatskappye, spesifieke aftrekkings vir individue, kapitaaltoelaes.

Belasting 300 (BEL 300)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	BEL 200 en FRK 221 GS of FRK 201 GS
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die doel van die module is om die leerder in staat te stel om die belasting op toegevoegdewaarde-aanspreeklikheid te kan bereken en die nodige joernaalinskrywings te kan weergee; die normale belastingaanspreeklikheid (ingesluit die bepaling van belasbare kapitaalwinste en aangeslane kapitaalverliese) van individue, maatskappye, boedels en trusts te kan bereken en belastingbeginsels te kan bespreek; en om voorlopige en werknemersbelasting te kan bereken en beswaar teen ‘n aanslag te kan aanteken.

Belasting 700 (BEL 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Belasting 750 (BEL 750)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Opsie: Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Belasting 760 (BEL 760)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Opsie: Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Belasting 780 (BEL 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Opsie: Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsmetodologie 790 (BEL 790)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Opsie: Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Algemene beginsels van belasting 875 (BEL 875)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MCom Belasting (Gedoseer)

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Huidige kwessies in belasting 876 (BEL 876)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MCom Belasting (Gedoseer)
Voorvereistes	BEL 875
Kontaktyd	40 kontakure
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Inkomste-en verbruikersbelasting 877 (BEL 877)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MCom Belasting (Gedoseer)
Voorvereistes	BEL 875
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Tegniese navorsingsverslae 878 (BEL 878)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	25.00
Programme	MCom Belasting (Gedoseer)
Voorvereistes	Semester 1 – Registration for BEL875; Semester 2 – Registration for BEL876 and BEL877
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Semester 1 en Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verhandeling: Belasting 890 (BEL 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MCom Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Navorsingsmetodologie 893 (BEL 893)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	0.00
Programme	MCom Belasting MCom Belasting (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Belasting 897 (BEL 897)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	90.00
Programme	MCom Belasting (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.

Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Navorsingsvoorstel 993 (BEL 993)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Programme	PhD Opsie: Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Belasting 997 (BEL 997)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Opsie: Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Belasting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Beginsels bemarkingsbestuur 110 (BEM 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BCom Agribesigheidsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Kommunikasiebestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BIS Inligtingkunde BIS Uitgewerswese BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe BSc Voedselbestuur (4 jaar) BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Beginsels van bemarkingsbestuur en bemarkingsinstrumente, klantgesentreerdheid, bemarkingsbestuursproses, marksegmentering, posisionering en bemarkingsinligtingstelsel, omgewingsontleding, identifisering van teikenmarkte, waardeskepping, posisioneringstrategieê, verbruikersgedrag, verhoudingsbemarking, verhoudings-voorneme, toepassing van produk, prys, bemarkingskommunikasie en verspreidingstrategieë.

Spesialistoepassingsgebiede in bemarking 122 (BEM 122)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BCom Agribesigheidsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BIS Inligtingkunde BIS Uitgewerswese BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BEM 110 GS
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

E-bemarking, dienstebemarking, nie-vir-wins-bemarking, besigheidsbemarking, kleinhandel en globale bemarking.

Verbruikersgedrag 212 (BEM 212)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Ondernemingsbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BSc Voedselbestuur (4 jaar) BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BEM 110 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Interne en eksterne beïnvloedingsfaktore van verbruikersgedrag, die verbruiker se besluitnemingsproses en toepassingsvelde van verbruikersgedrag, verbruikerswese en sosiale verantwoordelikheid, aankoopsgedrag van verbruikers in produk- en diensteverwante bedrywe, verbruikersielkunde en die invloed daarvan op aankoopsgedrag, sielkunde van beprysing, beïnvloedende faktore in verbruikers-gedrag, die impak van verskeie bemarkingskommunikasievorme op aankoopsgedrag.

Geïntegreerde handelsnaamkommunikasie 224 (BEM 224)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Ondernemingsbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BEM 110 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Geïntegreerde handelsnaam kommunikasiebenadering, bemarkingskommunikasiebeplanning, doelwitte en begroting van geïntegreerde bemarkingskommunikasiebestuur, beginsels en strategieformulering van bemarkingskommunikasie-elemente, nuwe media, die handelsnaamkommunikasieproses, meting en evaluering van bemarkingskommunikasie-effektiwiteit.

Markaanbieding 256 (BEM 256)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	BEM 110 GS; Slegs vir BCom (Bemarkingsbestuur)-studente.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Bemarkingsbestuur)-studente
Geïntegreerde praktiese projek: Die ontwikkeling van ’n markaanbieding.
Nuwe produk-/diens-ontwikkelingsveranderlikes wat die nuwe markaanbieding kan beïnvloed, identifisering van geleenthede, produk-/dienskonsep-ontwikkeling, evaluering van die uitvoerbaarheid van die nuwe produk-/dienskonsep, prysvasstelling van die nuwe markaanbieding, en die ontwikkeling van ’n verspreidingstrategie vir die die nuwe markaanbieding.

Bemarkingsnavorsing 314 (BEM 314)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Visuele Studies BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Ondernemingsbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BEM 110; BEM 212 GS en STK 110
Kontaktyd	3 lesings per week

Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Die rol van bemarkingsnavorsing, die proses van bemarkingsnavorsing, vertolking van sekondêre data, kwalitatiewe navorsing, opnamenavorsing, waarneming, meting- en houdingskale, vraelysontwerp, steekproefontwerp en steekproefprosedures, basiese dataontleding, beskrywende statistiese ontleding, vertolking en verslagdoening van bevindinge en skryf van verslae.

Persoonlike verkope- en rekeningbestuur 315 (BEM 315)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	BEM 110; Slegs vir BCom (Bemarkingsbestuur)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Bemarkingsmengsel en die rol van verkope, bestuurs- en etiese aspekte van verkope, kommunikasie/ oorreding, stappe in die verkoopsproses, implementering van die verkoopstrategie, sleutel-rekeningbestuur.

Bemarkingsbestuur 321 (BEM 321)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Visuele Studies BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Ondernemingsbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BEM 212

Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Strategiese vraagstukke in bemarking, strategiese bemarking, strategiese ontleding, (markontleding, klantontleding, mededingersontleding en interne ontleding), markstrategieë (mededingingstrategieë, strategieë in die produklewensiklus, en verhoudingsbestuurstrategieë) asook strategie-implementering en beheer.

Bemarking in die praktyk 783 (BEM 783)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	Slegs vir studente in BComHons: Bemarking
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsverslag: Bemarkingsbestuur 795 (BEM 795)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BComHons Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	NME 703
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Bemarkingsbestuur 801 (BEM 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	MCom Bemarkingsbestuur (Gedoseer)

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	28 lesings per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Bemarkingsbestuur 811 (BEM 811)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	100.00
Programme	MCom Bemarkingsbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Bemarkingsteorie 813 (BEM 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	18.00
Programme	MPhil Opsie: Bemarkingsnavorsing
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 volle kontak dag 5 keer per semester
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Kwantitatiewe navorsing vir bemarkingsbesluite 814 (BEM 814)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	18.00
Programme	MPhil Opsie: Bemarkingsnavorsing
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Qualitative research for marketing decisions 815 (BEM 815)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	18.00
Programme	MPhil Opsie: Bemarkingsnavorsing
Voorvereistes	No prerequisites.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

The role of qualitative methods in marketing research; Observation techniques; Focus groups; Depth interviews; Protocol analysis; Projective techniques; Content analysis; Ethnographic research; Physiological measurement; other qualitative research techniques; analysis of qualitative data.

Meervoudige veranderlike statistiese metodes 816 (BEM 816)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Oorsig van meervoudige veranderlike statistiese ontleding in ‘n bemarkingskonteks; meervoudige veranderlike ontleding van bemarkingsnavorsingsdata; ontleding van variansie en ko-variansie; korrelasie en regressie; diskriminante en logistiese ontleding; faktorontleding; trosontleding; meerdimensionele skalering en saamgevoegde ontleding; strukturele vergelykingsmodelering .

Gevorderde gevalle in marknavorsing 817 (BEM 817)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	18.00

Programme	MPhil Opsie: Bemarkingsnavorsing
Voorvereistes	Appropriate courses in Statistics and Research Methodology in the preceding qualification.
Kontaktyd	2 ure per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Gevorderde gevalle in marknavorsing wat die toepassing van kwantitatiewe, kwalitatiewe en statistiese toepassings in marknavorsing binne die verskeie sektore van besigheid en industrie toelig.

Strategiese vraagstukke in bemarking 822 (BEM 822)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MCom Bemarkingsbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	8 lesings per semester
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Bemarkingsbestuur 882 (BEM 882)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MCom Bemarkingsbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	20 lesings per semester
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Verhandeling: Bemarkingsbestuur 890 (BEM 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00

Programme	MCom Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Verhandeling: Bemarkingsbestuur 891 (BEM 891)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Kontemporêre bemarkingsvraagstukke 913 (BEM 913)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Strategiese bemarkingsbestuur 914 (BEM 914)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Capita selecta: Bemarking 915 (BEM 915)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Bemarkingsbestuur 990 (BEM 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	DCom Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Bemarkingsbestuur 995 (BEM 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Besigheidsreg 210 (BER 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BSc Geoinformatika BSc Geologie BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Basiese beginsels van die kontraktereg; koopreg; kredietooreenkomste, huurreg.

Besigheidsreg 220 (BER 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur BSc Geologie BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Eksamentoelating vir BER 210
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Arbeidsreg; aspekte van sekerheidstelling; insolvensiereg; ondernemingsreg; maatskappyereg; reg insake beslote korporasies en vennootskapsreg.

Besigheids- en administratiewe kommunikasie 780 (BKM 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Beleggingsbestuur 200 (BLB 200)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	32.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur
Voorvereistes	FRK 111, FRK 121 of FRK 100 of FRK 101; STK 110, STK 120, EKN 110, EKN 120 en slegs beskikbaar vir BCom (Beleggingsbestuur)-studente
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Beleggingsbestuur)-studente.
Funksionering van die Suid-Afrikaanse finansiële stelsel, geldmarkrentedraende instrumente: uitreikers, instellings en waardasie, kapitaalmarkinstrumente: uitreikers en instellings, soorte risiko en risikometing, soorte opbrengskoerse en berekening van opbrengskoerse, aandelemarkte, Finansiële Markregulering, verhandeling op die aandelemark, aandeleprysindekse, waardering van gewone aandele en die fundamentele ontleding van aandele, sektorontleding, tegniese ontleding van aandele, beleggingsdoelwitte en beleggingsproses, batetoedeling, plaaslike en internasionale kapitaalmarkte, fundamentele benadering by die ontleding van kapitaalmarkinstrumente, evaluering van kapitaalmarkinstrumente, rentekoersstrukture en die verloop van opbrengskurwes, tydsduur
strategieë, konveksiteit, inleiding tot afgeleide instrumente.

Beleggingsbestuur 300 (BLB 300)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur
Voorvereistes	BLB 200 en slegs beskikbaar vir BCom (Beleggingsbestuur)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Beleggingsbestuur)-studente.
Doeltreffende markhipotese, portefeuljebestuur, batetoedeling, samestelling van doeltreffende beleggingsportefeuljes, kapitaalmarkprysmodel (CAPM en APT), strategieë by die samestelling van aandeleportefeuljes, prestasiemeting van beleggingsportefeuljes, herstrukturering van beleggings-portefeuljes, meting van finansiële risikoblootstelling, termynmarkte in Suid-Afrika, die gebruik van termynkontrakte in finansiële risikobestuur en die waardering van termynkontrakte, vooruitkontrakte, rentekoersomskakelings en FRA's ("Forward Rate Agreements"), opsiemarkte in Suid-Afrika en die waardering van opsies, formulering van opsiestrategieë, sekuriteitregte en omskepbare sekuriteite, alternatiewe waarderingstegnieke, eiendomsbeleggings, waagkapitaal, regte-uitgifte en kapitalisasie-uitgiftes, immunisering, omskakeling en verhandelingstrategie in die effektemark, vaste rentedraende portefeulje-strategieë, etiek.

Beleidsanalise 700 (BLN 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Biometrie 120 (BME 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BSc Biochemie BSc Biologiese Wetenskappe BSc Biotegnologie BSc Chemie BSc Dierkunde BSc Ekologie BSc Entomologie BSc Genetika BSc Geografie BSc Geologie BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Mediese Wetenskappe BSc Mensfisiologie BSc Mensfisiologie, Genetika en Sielkunde BSc Mensgenetika BSc Mikrobiologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Plantkunde BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe BSc Voedselbestuur (4 jaar) BSc Voedselwetenskap BSc. Voeding BScAgric Opsie: Toegepaste Plant- en Grondwetenskappe BScAgric Plantpatologie BScAgric Veekunde BScAgric Veekunde: Weidingkunde BScAgric Voedselwetenskap en -tegnologie BScHons Biotegnologie BVeterinary Science Veeartsenykunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe Fakulteit Veeartsenykunde
Voorvereistes	Minstens 4 (50-59%) in Wiskunde in die graad 12-eksamen, of minstens 50% in beide Statistiek 113, 123
Kontaktyd	4 lesing per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Enkelvoudige statistiese analise: Data-insameling en -verwerking, Steekproewe, tabellering, grafiese voorstelling, beskrywing van lokaliteit, spreiding en skeefheid. Inleidende waarskynlikheid en distribusieleer. Steekproefverdelings en die sentrale limietstelling. Statistiese inferensie: Basiese beginsels, beraming en toetsing in die een- en tweesteekproefgevalle (parametries en nie-parametries). Inleiding tot eksperimentele ontwerp. Een-en tweerigting ontwerpe, ewekansige blokontwerp. Meervoudige statistiese analise: Tweeveranderlike datastelle, krommepassing (lineêr en nie-lineêr), groeikrommes. Statistiese inferensie in die enkelvoudige regressieverband. Kategoriese data-analise: Pasgehaltetoetsing en gebeurlikheidstabelle. Meervoudige regressie en korrelasie: Passing en toetsing van modelle. Residu-ontleding. Rekenaarvaardigheid: Gebruik van rekenaarpakkette by dataverwerking en verslagskrywing.

Biometrie 210 (BME 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00
Programme	BSc Biotegnologie BSc. Voeding BScAgric Veekunde
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BME 120
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Variansie-analise: Meerrigtingklassifikasie. Toetsing van modelaannames, grafika. eenvoudige vergelykings. Vaste, stogastiese en gemengde-effek-modelle. Blokeksperimente. Effekberaming. Eksperimentele ontwerp: Beginsels van eksperimentele ontwerp. Faktoriaaleksperimente: Strengeling, enkelvryheidsgraadbenadering, hiërargiese klassifikasie. Gebalanseerde en ongebalanseerde ontwerpe. Verdeelde-perseel-ontwerpe. Kovariansie-analise. Rekenaarvaardigheid: Skryf en interpretasie van rekenaarprogramme. Verslagskrywing.

Biometrie 780 (BME 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BScHons Bioinformatika BScHons Dierkunde BScHons Entomologie BScHons Opsie: Medisinale Plantwetenskap
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.

Kontaktyd	2 Blokweke
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Professionele etiek 211 (BPE 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Filosofie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

In die eerste kwartaal van hierdie module word studente toegerus met begrip van die morele kwessies wat menslike agentskap in ekonomiese en politieke kontekste beïnvloed. Filosofie rus die student toe met analitiese redeneringsvaardighede wat nodig is om komplekse morele probleme wat verband hou met ekonomiese en politieke besluitneming te verstaan en op te los. Ons toon aan hoe die grootste vrae aangaande sosiaal-ekonomiese aspekte van ons lewens ontleed kan word en verhelder kan word deur beredeneerde debat. Voorbeelde van temas wat gedek kan word in die module sluit in geregtigheid en die gemeenskaplike belang van die samelewing, morele nadenke oor die aard en rol van ekonomiese markte in die samelewing, kwessies wat betrekking het op geregtigheid en gelykheid, en dilemmas oor lojaliteit. Die filosowe wie se werk gedek word, kan byvoorbeeld insluit Aristoteles, Locke, Bentham, Mill, Kant, Rawls, Friedman, Nozick, Bernstein, Dworkin, Sandel, Walzer, en MacIntyre. In die tweede kwartaal is die fokus op professionalisme, loopbane en etiek. Etiese kodes in besighede en professies, professionele kodes. en etiese kwessies in die rekenmeestersprofessie word aangespreek.

Bestuursfilosofie 800 (BSF 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Kommunikasiebestuur (Gedoseer) MPhil Kommunikasiebestuur (Gedoseer)

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	Blok: 5 per semester, 2 dae per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Bestuursrekeningkunde 410 (BSR 410)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BIng Bedryfsingenieurswese BIng Bedryfsingenieurswese Engage
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FBS 110
Kontaktyd	6 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Die werk van bestuur en die behoefte aan bestuursrekeningkundige inligting. Die veranderende besigheidsomgewing. Kosteterme, konsepte en klassifikasie. Taakkostestelsels. Proseskoste. Aktiwiteitgebaseerde koste en kwaliteitsbestuur. Koste-volumewins-verwantskappe. Veranderlike- en vastekoste. Begrotings en beheer. Standaardkoste en veranderlike begrotings. Afdelingsinkomstestate, winsanalise en desentralisasie. Gebruik van inligting in besluitneming. Die toedeling van diensafdelings se koste na bedryfsafdelings.

Bemarking van dienste 780 (BVD 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BComHons Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	Slegs vir BComHons Bemarkingsbestuurstudente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Vergelykende en ontwikkelende beleidanalise 880 (CDP 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Koöperatiewe bestuur en tussenregeringsverhoudinge 980 (CGI 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Vergelykende publieke administrasie en bestuur 980 (CMA 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Vergelykende beleidsanalise 980 (COA 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Programontwerp: Inleiding 110 (COS 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Statistiek BIS Multimedia BIT Inligtingtegnologie BIng Rekenaar-ingenieurswese Engage BIng Rekenaaringenieurswese BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Fisika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	COS 153 of COS 131 of COS 132 en Wiskunde vlak 5 of WTW 133
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 1 praktiese sessie per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekenaarwetenskap
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Die fokus is op objekgeoriënteerde (OO) programmering. Konsepte wat die volgende insluit: oorerwing en veelvoudige oorerwing, polimorfisme, operatoroorlaaiing, geheuebestuur (statiese en dinamiese binding), koppelvlakke, enkapsulasie, herbruikbaarheid, ens. sal tydens die verloop van die module gedek word. Die module leer deeglike programontwerp met die fokus op modulêre kode, wat lei tot goed gestruktureerde, robuuste en gedokumenteerde programme. 'n Moderne OO-programmeringstaal word gebruik as die medium om hierdie vaardighede te ontwikkel. Die module sal die studente aan basiese datastrukture, lyste, stapels en toue blootstel.

Imperatiewe programmering 132 (COS 132)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BCom Statistiek BIS Multimedia BIT Inligtingtegnologie BIng Elektriese Ingenieurswese BIng Elektriese Ingenieurswese Engage BIng Elektroniese Ingenieurs Engage BIng Elektroniese Ingenieurswese BIng Rekenaar-ingenieurswese Engage BIng Rekenaaringenieurswese BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Fisika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	TPT van 30 en Vlak 5 (60-69%) Wiskunde
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 1 praktiese sessie per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekenaarwetenskap
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Nota: Alle studente wat vir grade in die Skool vir IT geregistreer is, uitgesluit die twee vierjaar programme, BIS (Inligtingkunde) en BIS (Uitgewerswese), moet registreer vir hierdie module. Die module stel die studente aan imperatiewe rekenaarprogrammering bekend, wat 'n fundamentele boublok van rekenaarwetenskap is. Die proses om 'n program vir 'n gegewe probleem te ontwikkel, programmeer, te redigeer, te vertaal (met die hand of automaties), uit te voer en te ontfout, word van die begin af gedek. Die doel is om die elemente van programmeertaal te bemeester, en om hul saam te kan voeg om sodoende programme te skep wat gebruik maak van tipes, kontrolestrukture, skikkings, funksies en biblioteke. 'n Inleiding tot objekgeoriënteerdheid sal gegee word. Na afloop van die module, behoort 'n student die fundamentele elemente van 'n program te verstaan, asook die belangrikheid van goeie programontwerp en gebruikersvriendelike koppelvlakke. Studente behoort basiese programanalise te kan doen en volledige elementêre programme te kan skryf.

Kommunikasie skryfvaardighede 831 (CWR 831)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	16.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur

Aanbiedingstydperk	Semester 1

Deliktereg 320 (DLR 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Algemene beginsels van die deliktereg (b) Capita selecta uit die beginsels van toepassing op besondere delikte

Navorsingsmetodiek 801 (EBW 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	0.00
Programme	DCom Kommunikasiebestuur DCom Toerismebestuur MCom Bedryfsielkunde MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer) MCom Rekreasie- en Sportbestuur MCom Statistiek MCom Toerismebestuur MPhil Arbeidsverhoudingebestuur MPhil Ekonomie MPhil Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer) MPhil Toerismebestuur PhD Bemarkingsbestuur PhD Ekonomie PhD Entrepreneurskap PhD Kommunikasiebestuur PhD Organisasiegedrag PhD Toerismebestuur
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	EWB Dekaanskantoor
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsvoorstel mhb 802 (EBW 802)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Programme	MPhil Arbeidsverhoudingebestuur MPhil Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	EWB Dekaanskantoor
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Navorsingsvoorstel 901 (EBW 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Programme	PhD Arbeidsverhoudingebestuur PhD Menslikehulpbronbestuur PhD Opsie: Bedryf- en Organisasiesielkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	EWB Dekaanskantoor
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Menslikehulpbronbestuur.

Tendense in erfenis- en kultuurtoerisme 752 (EFK 752)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00

Programme	BHCSHons Erfenis- en Kultuurtoerisme Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Historiese en Erfenisstudies
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Ontwikkeling van die konsep erfenis- en kultuurtoerisme, navorsingsvelde, benaderings, verskillende navorsingsmetodes.

Ekonomie 110 (EKN 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar) BSc Eiendomswese BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module het te doen met die kern beginsels van ekonomie. 'n Onderskeid tussen makro-ekonomie en mikro-ekonomie word getref. 'n Bespreking van die markstelsel en die sirkulêre vloei van goedere, dienste en geld word gevolg deur 'n afdeling wat handel oor mikro-ekonomiese beginsels, insluitend vraag- en aanbod ontleding, verbruikers gedrag en nutmaksimering, produksie en die koste daarvan, en die verskillende mark modelle van firma gedrag. Arbeids markinstellings en kwessies, loonbepaling, asook inkome-ongelykheid en armoede word aangespreek. 'n Afdeling oor geld, bankwese, rentekoerse en monetêre beleid sluit die kursus af.

Ekonomie 113 (EKN 113)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Toegepaste Wiskunde BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Reg. 1.2 (e)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot ekonomie en beginsels van mikro-ekonomie ‘n Oorsig van ekonomie, die basiese teorie van vraag en aanbod, prys, inkome en kruiselastisiteit, verbruikersnut, die nutsfunksie en gevallestudies. Die teorie van die produsent oor die kort- en langtermyn, markstrukture, naamlik volmaakte mededinging, monopolie, oligopolie en monopolistiese mededinging, staatsfinansies, mikro- versus makro-ekonomie en ekonomiese statistiek.

Ekonomie 120 (EKN 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar) BSc Eiendomswese BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 110 GS of EKN 113 GS en ten minste 4 (50-59%) in Wiskunde in die Graad 12 eksamen of 60% in STK 113 en gelyktydig geregistreer vir STK 123
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module beskou die kern beginsels van ekonomie, met spesifieke fokus op makro-ekonomiese maatstawwe. Die private en openbare sektore van die Suid-Afrikaanse ekonomie word behandel, terwyl die makro-ekonomiese verwantskappe en meting van binnelandse produk en nasionale inkomste bespreek word. Totale vraag en -aanbod vorm die kern van hierdie ontleding. Verwante konsepte van ekonomiese groei, werkloosheid en inflasie word ook aan studente verduidelik met behulp van hierdie analise. Die mikro-eknomiese beginsels van die owerheid word behandel in 'n afsonderlike afdeling, gevolg deur 'n afdeling oor internasionale ekonomie wat fokus op internasionale handel, wisselkoerse en die betalingsbalans. Ontwikkelings ekonomie en 'n afdeling van Suid-Afrika in die konteks van die wêreld-ekonomie vorm die laaste deel van die kursus.

Ekonomie 123 (EKN 123)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Toegepaste Wiskunde BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Reg. 1.2 (e); EKN 113 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Nasionale inkome en beginsels van makro-ekonomie Die aard en meganika van nasionale rekeninge, die Keynesiaanse makro-ekonomiese model, die geldmark, vraag na en aanbod van geld, geld- en kredietskepping en die rol van die monetêre owerhede. Die IS-LM makro-ekonomiese ewewigsmodel en monetêre en fiskale beleidstoepassings. Die totale vraag en aanbodmodelle en die debat tussen die klassieke, monetaristiese en Keynesiaanse skole. Die probleme van inflasie en werkloosheid. Makro-ekonomiese aspekte, naamlik makro-ekonomiese beleid, internasionale handel, die betalingsbalans en ekonomiese groei.

Ekonomie 214 (EKN 214)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Regte BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 110 GS en EKN 120 of EKN 113 GS en EKN 123 en STK 110 GS en STK 120 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Makro-ekonomie Vanaf Wall en Bay Street tot Diagonal Street : 'n deeglike begrip van die meganisme en teorieë wat die funksionering van die ekonomie verduidelik, is onontbeerlik. Makro-ekonomiese insig in die reële mark, die geldmark, tweemarkewewig, monetarisme, groeiteorieë, konjuktuuranalise, inflasie, Keynesiaanse algemene ewewigsanalise, fiskale en monetêre beleidsaangeleenthede.

Ekonomie 224 (EKN 224)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie

Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 110 GS en EKN 120 of EKN 113 GS en EKN 123; en STK 110 GS en 120 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Mikro-ekonomie
Mikro-ekonomiese insig in produsente- en verbruikersteorie, algemene mikro-ekonomiese ewewig, Pareto-optimaliteit en optimaliteit van die prysmeganisme, welvaartsekonomie, markvorme en die produksiestruktuur van Suid-Afrika.

Ekonomie 234 (EKN 234)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Regte BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 214, STK 120
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Makro-ekonomie

Toepassing van die beginsels geleer in EKN 214 op die wêreld waarin ons leef. Ons pas die teorie toe op internasionale marke en dinamiese makro-ekonomiese modelle, terwyl ons die student blootstel aan die makro-ekonomiese beleidsvraagstukke van die dag. Ons kyk ook na die jongste makro-ekonomiese navorsingsvraagstukke in die wêreld. Die kursus sluit onderwerpe in van die wiskundige en ekonometriese ontleding van makro-ekonomiese vraagstukke.

Ekonomie 244 (EKN 244)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 224, STK 120
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Mikro-ekonomie

Vanaf algemene ewewig en ekonomiese welvaart, tot onsekerheid en assimetriese inligting. In hierdie module word die beginsels wat in EKN 224 geleer word toegepas op die wêreld om ons, deurdat ons die mikro-ekonomiese beginsels van die arbeids- en kapitaalmark bestudeer, asook die redes waarom die vryemarkstelsel soms misluk. Ons raak aan die owerheid se rol in hierdie markmislukkings. Die kursus sluit onderwerpe in van die wiskundige en ekonometriese ontleding van mikro-ekonomiese vraagstukke.

Ekonomie 310 (EKN 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Regte BCom Statistiek BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 214, EKN 234 of EKN 224, EKN 244
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Staatsfinansies
Rol van die owerheid in die ekonomie. Welvaartsteorie en die optimaliteitsteorieë. Maniere waarop markmislukkings reggestel word. Owerheidsbestedingsteorieë, modelle en programme. Owerheidsinkomste. Modelle oor belasting, effek van belasting op die ekonomie. Beoordeling van belasting vanuit 'n optimaliteits- en effektiwiteitsoogpunt. Suid-Afrikaanse perspektief op owerheidsfinansies.

Ekonomie 314 (EKN 314)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00

Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Regte BCom Statistiek BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 234, EKN 224
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Internasionale handel/finansiering Internasionale ekonomiese insig in die volgende: internasionale ekonomiese verhoudings en geskiedenis, internasionale handelsteorie, internasionale kapitaalbewegings, internasionale handelspolitiek, ekonomiese en doeane-unies en ander vorme van streeksamewerking en integrasie, internasionale monetêre verhoudings, buitelandse valutamarkte, wisselkoersaangeleenthede en die betalingsbalans asook die makro-ekonomiese aspekte van oop ekonomieë.

Ekonomie 320 (EKN 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Regte BCom Statistiek BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 310 GS
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Ekonomiese analises Die identifikasie, insameling en interpretering van ekonomiese data; die nasionale rekeninge (inkome- en produksierekeninge, die nasionale finansiële rekening, die betalingsbalans en inset-uitsettabelle); ekonomiese groei; inflasie; werkskepping; werkloosheid, lone, produktiwiteit en inkomeverdeling; besigheidsiklusse; finansiële aanwysers; sosiale aanwysers; internasionale vergelykings; regressie-analise van verwantskappe tussen ekonomiese tydreekse; langtermyn toekomsstudies en scenarios; algehele beoordeling van die Suid-Afrikaanse ekonomie vanaf 1994.

Ekonomie 325 (EKN 325)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Regte BCom Statistiek BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	EKN 214, EKN 234
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Ekonomiese beleid en ontwikkeling: capita selecta Die kursus bied 'n inleiding tot ekonomiese groei en ook sommige onderwerpe en ontwikkelinge ekonomie. Eerstens word historiese bewyse ontleed en dan ook die kanonieke Solow-groei model en sommige van die empiriese toepassings daarvan (menslikekapitaal en konvergensie). Tweedens word die nuwe groeiteorie (die AK- en Romer modelle van endogene ekonomiese groei) gedek. Sommige van die ontwikkeling onderwerpe wat behandel word is tegnologie-oordrag, sosiale infrastruktuur en natuurlike hulpbronne.

Navorsingsprojek 790 (EKN 790)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Navorsingsverslag 795 (EKN 795)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir Honneurs Ekonomie studente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Internasionale handel 804 (EKN 804)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonomie (Gedoseer)
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Gevorderde handel en belegging 808 (EKN 808)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Internasionale regstransaksies 809 (EKN 809)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Toegepaste navorsingswerkswinkel 810 (EKN 810)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Mikro-ekonomie 812 (EKN 812)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe

Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	2 lpw
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Makro-ekonomie 813 (EKN 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Owerheidsfinansies 818 (EKN 818)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Toegepaste handelsmodellering 819 (EKN 819)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00

Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Ekonomie 821 (EKN 821)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer)
Voorvereistes	Geregistreerd vir MCom Ekonomie of PhD Ekonomie
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Toegepaste mikro-ekonomie 822 (EKN 822)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Toegepaste makro-ekonomie 823 (EKN 823)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Omgewingsekonomie 825 (EKN 825)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Vergelykende belastingbeleid en administrasie 835 (EKN 835)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Belasting van besighede 836 (EKN 836)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Belasting op toegevoegde waarde 837 (EKN 837)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Subnasionale belasting 838 (EKN 838)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Aktuele belastingvraagstukke 839 (EKN 839)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Inleiding tot die belastingomgewing 840 (EKN 840)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Belasting
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	5 dae 08h00 tot 16h00
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonomie 882 (EKN 882)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Geregistreerd vir MPhil Ekonomie of PhD Ekonomie
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud
*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonomie 883 (EKN 883)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Geregistreerd vir MPhil Ekonomie of PhD Ekonomie
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud
*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonomie 884 (EKN 884)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Geregistreerd vir MPhil Ekonomie of PhD Ekonomie
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud
*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verhandeling: Ekonomie 890 (EKN 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie

Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Ekonomie 895 (EKN 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Programme	MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Mini-dissertation: Tax policy 898 (EKN 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	90.00
Programme	MPhil Belasting
Voorvereistes	Only for students in the relevant programme.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Proefskrif: Ekonomie 990 (EKN 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Voorvereistes	Slegs vir DCom Ekonomie studente
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif 995 (EKN 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00

Programme	PhD Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir PhD Ekonomie studente
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Navorsingsvoorstel 996 (EKN 996)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Programme	PhD Opsie: Belastingbeleid
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Navorsingsvoorstel.

Proefskrif: Belastingbeleid 997 (EKN 997)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Opsie: Belastingbeleid
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ekonometrie 713 (EKT 713)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonomie BComHons Landbou-ekonomie MScAgric Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Slegs vir BComHons: Landbou-Ekonomie, Ekonometrie of Ekonomie studente

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonometrie 714 (EKT 714)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonometrie
Voorvereistes	WST 311, 321 or EKT 713, 723
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Inleiding tot statistiese leer 720 (EKT 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Statistiek BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	RAL 780
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 webgebaseerde periode per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonometrie 723 (EKT 723)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonomie BComHons Landbou-ekonomie MScAgric Landbou-ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir Hons Ekonometrie of Ekonomie studente; EKT 713
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonometrie 724 (EKT 724)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonometrie
Voorvereistes	EKT 714
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsprojek 790 (EKT 790)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Navorsingsverslag 795 (EKT 795)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Ekonometrie
Voorvereistes	Slegs vir Honneurs Ekonometrie studente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonometrie 813 (EKT 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	1 ppraktiese sessie per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Ekonometrie 814 (EKT 814)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud
*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ekonometrie 816 (EKT 816)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer) MCom Ekonomie (Gedoseer) MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Kontaktyd	1 ppraktiese sessie per week, 2 lpw
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Ekonometrie 885 (EKT 885)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Ekonomie
Voorvereistes	Geregistreerd vir MPhil Ekonomie of PhD Ekonomie
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud
*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verhandeling: Ekonometrie 890 (EKT 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Ekonometrie 895 (EKT 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Programme	MCom Ekonometrie (Gedoseer)
Voorvereistes	Slegs vir studente in toepaslike program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Jaar

Engels 110 (ENG 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BA (Beeldende Kunste) Beeldende Kunste BA Geesteswetenskappe BA Musiek Musiek BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BCom Regte BDiv Teologie BEd Intermediêrefase-onderwys BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Uitgewerswese BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BTh Teologie Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Engels

Aanbiedingstydperk	Semester 1

English for specific purposes 118 (ENG 118)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BCom Regte BIS Uitgewerswese
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid
Voorvereistes	No prerequisites.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Engels
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

This module is intended to equip students with a thorough knowledge of English grammar and is particularly useful for those interested in a career in teaching, editing, document design or other forms of language practice.

English 120 (ENG 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA (Beeldende Kunste) Beeldende Kunste BA Geesteswetenskappe BA Musiek Musiek BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BCom Regte BDiv Teologie BEd Intermediêrefase-onderwys BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Uitgewerswese BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BTh Teologie Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Engels
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Alternative evening classes: 2 discussion classes per week Introduction to Literature in English (2) This module introduces the study of post-nineteenth century literature by examining a number of texts representing different genres (poetry, drama, prose). Texts will be from both Africa and other parts of the world. By the end of this module students should have the background and analytical skills to perceptively read modern and contemporary poetry, novels and plays.

Entrepreneurskap 800 (ENP 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Entrepreneurskap 810 (ENP 810)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Besigheidsplan 812 (ENP 812)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Opsie: Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Bestuur van groei 813 (ENP 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Kleinsakebestuur 814 (ENP 814)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Opsie: Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ontwikkelingsekonomie 815 (ENP 815)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Inleiding tot entrepreneurskap 821 (ENP 821)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Digitale Innovasie Nagraadse Diploma Opsie: Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Entrepreneurskapsteorie 822 (ENP 822)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Kreatiwiteit en innovasie 823 (ENP 823)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Digitale Innovasie Nagraadse Diploma Opsie: Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Kleinsake bemagtigingsomgewing 824 (ENP 824)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Opsie: Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Wetlike aspekte 825 (ENP 825)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Besigheidsredding 840 (ENP 840)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MPhil Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Sake-ontwikkelingsdienste 841 (ENP 841)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Internasionale sake 842 (ENP 842)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Intrepreneurskap 843 (ENP 843)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Miniverhandeling: Entrepreneurskap 870 (ENP 870)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	110.00
Programme	MPhil Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskap 881 (ENP 881)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskap 882 (ENP 882)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskap 883 (ENP 883)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskaraktereienskappe 951 (ENP 951)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneursproses 952 (ENP 952)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 seminaar per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneursmotivering 953 (ENP 953)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Venster van geleenthede 954 (ENP 954)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskapteorie 955 (ENP 955)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Sakeplanne 956 (ENP 956)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Etniese entrepreneurskap 957 (ENP 957)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Versperrings tot entrepreneurskap 958 (ENP 958)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Waagkapitaal vir nuwe ondernemings 959 (ENP 959)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur

Aanbiedingstydperk	Semester 1

Kreatiwiteit en innovasie 960 (ENP 960)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Groei van nuwe ondernemings 962 (ENP 962)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Mislukking van nuwe ondernemings 963 (ENP 963)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Kleinsakebestuur 964 (ENP 964)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 seminaar per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Kleinsakevoorligting en -leidinggewing 965 (ENP 965)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Franchising 966 (ENP 966)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 seminaar per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Vroue-entrepreneurs 967 (ENP 967)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Uitkoop van onderneming 968 (ENP 968)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Tuisgebaseerde onderneming 969 (ENP 969)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Netwerking 971 (ENP 971)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Rolmodelle in entrepreneurskap 972 (ENP 972)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur

Aanbiedingstydperk	Semester 1

Klein-, medium- en mikro-ondernemingsbemagtigingsomgewing 973 (ENP 973)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskap in ekonomiese ontwikkeling 974 (ENP 974)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 seminaar per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Strategiese bestuur vir klein-, medium- en mikro-ondernemings 975 (ENP 975)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 seminaar per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Groeistrategieë 976 (ENP 976)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskapopvoeding en -opleiding 977 (ENP 977)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Informele sektor 978 (ENP 978)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Intrapreneurskap 979 (ENP 979)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Entrepreneurskap 980 (ENP 980)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Familiesaak 981 (ENP 981)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Regsaspekte vir nuwe ondernemings 982 (ENP 982)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 seminaar per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Ondernemingsvorme 983 (ENP 983)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale entrepreneurskap 984 (ENP 984)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Proefskrif: Entrepreneursk 995 (ENP 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Entrepreneurskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Etiek in die openbare sektor 880 (EOS 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Legal discourse 163 (EOT 163)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid
Voorvereistes	'n Kode 4 of 5 in die toets van akademiese geletterdheidsvlakke (TAG) of EOT 110, EOT 120

Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Eenheid vir Akademiese Gelett
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Module-inhoud

This module concentrates on legal English, and students taking it can expect to increase their legal vocabulary and to improve their reading, speaking and listening skills, and learn how to make sense of complex legal texts.

Communication in organisations 164 (EOT 164)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	'n Kode 4 of 5 in die toets van akademiese geletterdheidsvlakke (TAG) of EOT 110, EOT 120
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Eenheid vir Akademiese Gelett
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

This module focuses on the role of language in organisations. Techniques for persuasion, finding information, conducting interviews, etc. are covered, as well as methods used in advertising and skills needed for public speaking. The criteria for drawing up a successful CV, for conducting meetings successfully, writing letters, agendas, minutes and reports are discussed and practiced.

Erfreg 211 (ERF 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte Testate erfreg

Erfreg 221 (ERF 221)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Intestate erfreg (b) Boedelbereddering: – Funksie van die Meester – Aanstelling en funksie van die eksekuteur – Die eksekuteursrekening – Aspekte van boedelbelasting

Erfreg 222 (ERF 222)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	4 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Intestate erfreg (b) Testate erfreg (c) Boedelbereddering:

Omgewingsekonomie 980 (EVE 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Finansiële bestuur 110 (FBS 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BIng Bedryfsingenieurswese BIng Bedryfsingenieurswese Engage BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar) BSc Eiendomswese BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BSc (Wiskundige Statistiek, Konstruksiebestuur, Eiendomswese en Bourekenkunde) en BEng (Bedryfsingenieurswese) -studente. Doel en funksie van finansiële bestuur, grondliggende finansiële bestuursbegrippe. Rekeningkundige konsepte en die gebruik van die basiese rekeningkundige vergelyking om die finansiële toestand van ‘n onderneming te beskryf. Teboekstelling van rekeningkundige transaksies. Verband tussen kontant en rekeningkundige wins. Interne beheer en die bestuur van kontant. Debiteure en korttermynbeleggings. Voorraadwaardasiemetodes. Waardevermindering. Gebruik en verslagdoening oor skuldfinansiering en aandelekapitaal. Opstel en gebruik van finansiële state. Onderskeidende eienskappe van die verskillende ondernemingsvorme. Oorsig van die finansiële markte en die rol van finansiële instellings. Beskrywing van die risiko- en opbrengseienskappe van verskillende finansiële instrumente. Uitgifte van gewone aandele en skuldfinansieringsinstrumente.

Finansiële bestuur 112 (FBS 112)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskundige Statistiek

Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Moet gelyktydig met WST 111 geneem word
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BSc (Aktuariële en Finansiële Wiskunde en Wiskundige Statistiek) en BCom (Statistiek met opsie Wiskundige Statistiek) -studente. Grondbeginsels van finansiële bestuur. Maatskappy-eienaarskap. Belasting. Inleiding tot finansiële state. Struktuur van finansiële state. Depresiasie en reserwes. Voorbereiding van finansiële state. Groeps- finansiële state van 'n versekeringsmaatskappy. Vertolking van finansiële state. Beperking van finansiële state. Uitreiking van aandelekapitaal.

Finansiële bestuur 120 (FBS 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar) BSc Eiendomswese BSc Toegepaste Wiskunde BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BSc (Wiskundige Statistiek, Konstruksiebestuur, Eiendomswese en Bourekenkunde) -studente. Ontleding en vertolking van finansiële state. Begrotings en begrotingsbeheer. Belastingsbeginsels en die normale belastingaanspreeklikheid van individue. Tydwaarde van geld en die gebruik daarvan vir finansiële en beleggingsbesluite. Berekening van die koste van kapitaal en die finansiering van die onderneming met die oog op die handhawing van 'n optimale kapitaalstruktuur. Die investeringsbesluit en 'n studie van die verskillende besluitnemingskriteria vir kapitaalinvesteringsbesluite. Die dividend besluit en 'n oorsig van finansiële risikobestuur.

Finansiële bestuur 121 (FBS 121)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir studente van BCom (Rekeningkundige Wetenskappe)
Inleiding tot bestuursrekeningkunde, kritiese beredeneringsvaardighede en probleemoplossings-tegnieke vir bestuursrekeningkunde, kostebegrippe, eenvoudige liniêre regressie-analise om toekomstige verkoopsvolumes en kostes te kan vooruitskat, tydreeks-analise vir die vooruitskatting van toekomstige verkoopsvolumes, indeksering om sodoende ’n stel finansiële data vir inflasie en deflasie aan te pas, inleiding tot finansiële bestuur, die funksionering van die finansiële markte wat die werking van die rentekoers- en wisselkoersmeganismes insluit, wiskunde vir besighede wat tydwaarde-van-geld-berekeninge insluit, en kritiese beredeneringsvaardighede en probleemoplossingstegnieke in ’n finansiëlebestuur-konteks. Waar toepaslik sal spreibladtoepassings (Excel) aangespreek word tydens die aanbieding van die onderskeie onderwerpe.

Finansiële bestuur 122 (FBS 122)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	FBS 112, moet gelyktydig met WST 121 geneem word
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BSc (Aktuariële en Finansiële Wiskunde ; Wiskundige Statistiek) en BCom (Statistiek met opsie Wiskundige Statistiek)-studente.
Finansiële instrumente. Gebruik van finansiële instrumente. Finansiële instellings. Tydwaarde van geld. Komponentkoste van kapitaal. Geweegde gemiddelde koste van kapitaal. Kapitaalstruktuur en dividendbeleid. Kapitaalprojektaksasie. Evaluering van riskante investerings.

Finansiële bestuur 200 (FBS 200)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	32.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	FRK 100 of FRK 101 en FBS 121 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige wetenskappe)-studente
Doel en funksie van bestuursrekeningkunde. Grondliggende kostebegrippe. Die bepaling van produkkoste met inbegrip van grondstof-, arbeids- en bokoste en die toedeling daarvan volgens die tradisionele sowel as aktiwiteitsgebaseerde kostetegnieke, voorraadbestuur, die akkumulering van kostes volgens ‘n taak- en proseskostestelsel, die hantering van gesamentlike en neweprodukte en die bepaling van kostes volgens ‘n direkte sowel as ‘n absorpsiekostebenadering. Besluitneming met verwysing na kostevolume-wins-verhoudings, relevante koste, risiko en waarskynlikhede, beslissingsbome, liniêre programmering en kapitaalbegrotings. Beplanning en beheer dmv kwantitatiewe tegnieke, begrotings en standaardkosteberekening.

Finansiële bestuur 210 (FBS 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Finansiële Wetenskappe BCom Regte
Voorvereistes	FRK 111 en 121 of FRK 100 of FRK 101; gelyktydig geregistreer vir FRK 211; STK 110; STK 120 of FBS 121. Slegs beskikbaar vir BCom (Finansiële Bestuurswetenskappe, Finansiële Wetenskappe, Beleggingsbestuur, Regte en Interne Ouditkunde)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Finansiële Wetenskappe, Finansiële Bestuurswetenskappe, Beleggingsbestuur, Interne Ouditkunde en Regte)-studente
Raamwerk en doel van finansiële bestuur; die finansiële jaarstate met die klem op inhoud; die ontleding en vertolking van finansiële state vir besluitneming; die tydwaarde van geld; risiko en opbrengsverwantskappe; die waarderingasie van die onderneming; korttermynbeplanning; die bestuur van bedryfskapitaal.

Finansiële bestuur 212 (FBS 212)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FRK 111 en 121/122 of FRK 100 of FRK 101
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Rol en omgewing van finansiële bestuur. Ontleding van finansiële state; kontantvloei en finansiële beplanning. Tydwaarde van geld; risiko en opbrengs; kapitaalinvesteringsbesluite; bedryfskapitaalbestuur.

Finansiële bestuur 220 (FBS 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Finansiële Wetenskappe BCom Regte
Voorvereistes	FRK 211 GS; STK 110; STK 120
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Finansiële Wetenskappe, Finansiële Bestuurswetenskappe, Beleggingsbestuur, Interne Ouditkunde en Regte)-studente Doel en funksie van bestuursrekeningkunde; grondliggende kostebegrippe; die bepaling van produkkoste met inbegrip van grondstof-, arbeids- en bokoste en die toedeling daarvan volgens die tradisionele sowel as aktiwiteitsgebaseerde kostetegnieke, voorraadbestuur, die akkumulering van kostes volgens ’n taak- en proseskostestelsel, die hantering van gesamentlike en neweprodukte en die bepaling van kostes volgens ’n direkte sowel as ’n absorpsiekostebenadering; besluitneming met verwysing na kostevolume-wins-verhoudings.

Finansiële bestuur 222 (FBS 222)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FRK 111 en 122/121 of FRK 100 of FRK 101
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Inleiding tot bestuursrekeningkunde; kosteterme, konsepte en klassifikasie; taakkoste; proseskoste; kostegedrag; veranderlike versus absorpsiekoste, koste-volume-wins-verwantskappe; begrotings.

Finansiële bestuur 300 (FBS 300)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	FBS 200 en slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige wetenskappe)-studente
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige wetenskappe)-studente
Die doel en funksie van bestuursrekeningkunde. Grondliggende kostebegrippe. Die bepaling van produkkoste met inbegrip van grondstofkoste, arbeidskoste, bokoste en die toedeling daarvan volgens die tradisionele sowel as aktiwiteitsgebaseerde kostetegnieke, voorraadbestuur, die akkumulering van koste volgens ‘n taak- en proseskostestelsel, die hantering van gesamentlike en neweprodukte en die bepaling van kostes volgens ‘n direkte sowel as ‘n absorpsiekostebenadering. Besluitneming met verwysing na kostevolume-wins-verhouding, relevante koste, risiko en waarskynlikhede, beslissingsbome, liniêre programmering en kapitaal-investeringsbegrotings, projekbestuurbeginsels. Beplanning en beheer deur middel van kwantitatiewe tegnieke, begrotings en standaardkosteberekening. Prestasiemeting dmv verantwoordelikheids-rekeningkunde en die vasstelling van oordragspryse.
Finansiële bestuur met inagneming van die doel van finansiële bestuur, bedryfskapitaalbestuur, finansieringsbesluite, koste van kapitaal, dividendbeleid, kapitaalstruktuurbesluite, aandelewaardasies. Die student moet in staat wees om die onderliggende teorieë op gevorderde gevallestudies toe te pas.

Finansiële bestuur 310 (FBS 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Finansiële Wetenskappe BCom Regte
Voorvereistes	Toelating tot die eksamen in FBS 220; FRK 211 en FRK 221. Slegs beskikbaar vir 07130202, 07130203, 07130204, 07130071 en 07130151
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Finansiële Wetenskappe, Finansiële Bestuurswetenskappe, Beleggingsbestuur, Interne Ouditkunde en Regte)-studente
Relevante koste; standaardkosteberekening met verwysing na toepassing en evaluasie; voorbereiding en evaluasie van planne, begrotings en voorspellings; tegnieke om hulpbronne aan te wend en te bestuur; evaluasie van koste- en rekeningkundige stelsels; tegnieke wat gebruik word in bestuursbesluitneming; nuwe ontwikkelings in besigheid en bestuurs-rekeningkunde; gevallestudie-perspektief. Kostebestuur; strategiese bestuursrekeningkunde; kostevooruitskatting en koste-gedrag; kwantitatiewe modelle vir voorraadbeheer; toepassing van linieêre programmering in bestuursrekeningkunde; verskeie bestuursrekeningkundige tegnieke.

Finansiële bestuur 320 (FBS 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Finansiële Wetenskappe BCom Regte
Voorvereistes	FBS 210. Slegs beskikbaar vir 07130202, 07130203, 07130204, 07130071 en 07130151
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Finansiële Wetenskappe, Finansiële Bestuurswetenskappe, Beleggingsbestuur, Interne Ouditkunde en Regte)-studente
Die koste van kapitaal; die bepaling van die kapitaalbehoeftes en die finansiering van die onderneming met die oog op ‘n optimale kapitaalstruktuur; die investeringsbesluit en ‘n studie van die seleksiemaatstawwe vir die beoordeling van kapitaalinvesteringsprojekte; die invloed van inflasie en risiko op investeringsbesluite; die evaluasie van huurfinansieringsbesluite; die dividendbesluit; internasionale finansiële bestuur.
Waardasiebeginsels en -praktyke: ‘n inleiding tot sekuriteitewaardasie; hibriede en afgeleide instrumente; samesmeltings en oornames.

Finansiële bestuur 700 (FBS 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Slegs vir BComHons: Rekeningkundige Wetenskappestudente
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Capita selecta in finansiële bestuur 713 (FBS 713)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	FBS 310, FBS 320 of FBS 300 en IOK 311, IOK 321 of ODT 300 en FRK 311, FRK 321 of FRK 300
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Finansiële bestuur 830 (FBS 830)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	16.00
Programme	MIng Ingenieursbestuur 2 Jaar MSc Ingenieursbestuur (2 Jaar)
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Finansiële bestuur 831 (FBS 831)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	16.00
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Finansiële bestuur 884 (FBS 884)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Finansiële Bestuurswetenskappe MCom Finansiële Bestuurswetenskappe (Gedoseer) PhD Finansiële Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Verhandeling: Finansiële bestuur 890 (FBS 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MCom Finansiële Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Finansiële bestuur 895 (FBS 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Programme	MCom Finansiële Bestuurswetenskappe (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Finansiële bestuur 898 (FBS 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur

Aanbiedingstydperk	Jaar

Finansiële bestuur 900 (FBS 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Finansiële bestuur 901 (FBS 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Capita selecta 902 (FBS 902)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Proefskrif: Finansiële bestuur 990 (FBS 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Finansiële bestuur 995 (FBS 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Finansiële Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Finansiëlehulpbronbestuur 800 (FHB 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Finansiële administrasie en bestuur 700 (FIA 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vewys na die Engelse weergawe van die Course Cataloge.

Finansiële bestuur en openbare sektor 980 (FIM 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Gevorderde korporatiewe finansies 701 (FIN 701)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Beleggingsbestuur BComHons Finansiële Bestuurswetenskap
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FBS 310, FBS 320 of FBS 300 en FRK 311, FRK 321 of FRK 300
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Strategiese bestuursrekeningkunde 702 (FIN 702)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Finansiële Bestuurswetenskap
Voorvereistes	FBS 310, FBS 320 of FBS 300 en FRK 311, FRK 321 of FRK 300
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Korporatiewe prestasie- en risikobestuur 703 (FIN 703)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Finansiële Bestuurswetenskap
Voorvereistes	FBS 310, FBS 320 of FBS 300 en FRK 311, FRK 321 of FRK 300
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsverslag 704 (FIN 704)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Beleggingsbestuur BComHons Finansiële Bestuurswetenskap
Voorvereistes	FBS 310, FBS 320 of FBS 300 en FRK 311, FRK 321 of FRK 300
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Bate-waardering 705 (FIN 705)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Beleggingsbestuur
Voorvereistes	BLB 300 en FRK 311, FRK 321 of FRK 300
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud
*'Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Portefeuljebestuur 706 (FIN 706)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Beleggingsbestuur
Voorvereistes	BLB 300 en FRK 311, FRK 321 of FRK 300
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Familiereg 110 (FMR 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	7.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Inleiding tot die familiereg (b) Tersaaklike fundamentele regte (c) Die verlowing (d) Algemene beginsels betreffende die totstandkoming van die huwelik (e) Nietige, vernietigbare en putatiewe huwelike (f) Die onveranderbare gevolge van die huwelik (g) Basiese beginsels betreffende die regsverhouding tussen ouer en kind

Familiereg 120 (FMR 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	7.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Die veranderbare gevolge van die huwelik (b) Die beginsels betreffende die ontbinding van die huwelik (c) Die gevolge van ontbinding van die huwelik

Finansiële bestuur 884 (FNB 884)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	MCom Finansiële Bestuurswetenskappe (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Finansiële bestuur 885 (FNB 885)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	MCom Finansiële Bestuurswetenskappe (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Finansiële bestuur 886 (FNB 886)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	MCom Finansiële Bestuurswetenskappe (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Finansiële bedrogskemas 701 (FRA 701)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1.5 dae lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module beoog om die bedrogondersoeker met die nodige kennis toe te rus om algemene bedrogskemas te herken en te ondersoek.

Bedrogvoorkoming en -opsporing 702 (FRA 702)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1.5 dae lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Die module handel oor die bestuur van bedogrisiko deur voorkoming en afskrikking ten einde die duur gevolge van bedrog en korrupsie te ondervang.

Bedrogondersoek 703 (FRA 703)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1.5 dae lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde

Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module fokus op ondersoekmetodes en -tegnieke wat die bedrogondersoeker kan gebruik in die ondersoek na bedrog en korrupsie.

Bedrogondersoeker en die reg 704 (FRA 704)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1.5 dae lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module beoog om die ondersoeker toe te rus met ’n grondige kennis rakende die regsaspekte wat betrekking het op sy of haar optrede. Die wettige maniere wat aangewend kan word om getuienis te verkry, en hoe die ondersoeker kan seker maak dat die getuienis wat hy/sy verkry toelaatbaar/aanneemlik sal wees in die opvolgende verhoor, sowel as relevante wetgewing sal ook gedek word in die module.

Money laundering detection and investigation 705 (FRA 705)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1.5 dae lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

This module deals with the development of money laundry detection and investigation skills.

Deskundige getuie en die reg 706 (FRA 706)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00

Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1.5 dae lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Investigation and management of cyber and electronic crime 707 (FRA 707)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

This module will address the legal and practical issues affecting the investigation and management of irregular on-line and computer-related conduct.

Interviewing skills for fraud examiners and auditors 708 (FRA 708)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

This module will deal with the crucial skill of interviewing for fraud examiners and auditors and subsequent successful report-writing which will be complemented with a legal perspective in that regard.

Prevention and detection of corruption and procurement fraud 709 (FRA 709)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00

Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

This module deals with the available techniques to prevent and detect corruption and procurement fraud and the management of this concern in the private and public sector.

Basic financial investigation 710 (FRA 710)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Ondersoekende en Forensiese Rekeningkunde
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

The module deals with the use of financial information, in its various forms, to conduct a successful criminal or disciplinary investigation.

Finansiële risikobestuur 711 (FRB 711)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	FBS 210 en FBS 220 of FBS 200
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Finansiële rekeningkunde 100 (FRK 100)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00

Voorvereistes	Aanvaarbare prestasie in die verpligte rekeningkunde vaardigheidstoets, Reg 1.2(d)
Kontaktyd	4 lesing per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe)-studente (Hierdie is ‘n kernmodule vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe) wat deel uitmaak van die GR-program. Modules word opgestel en aangebied met kennisname van die vereistes van die SAIGR se sillabus.) 'n Inleiding tot die konseptuele raamwerk (teorie van rekeningkunde); die rekeningkundige vergelyking; belasting op toegevoegde waarde; afslag; kontrolerekeninge; inkomste; voorraad; niebedryfsbates eiendom, aanleg en toerusting; kontant en kontantekwivalente; beleggings; lenings; die verwerking van data vanaf hulpjoernale tot proefbalans; finansiële jaarstate van eenmansake; departementele rekeninge; opsporing en regstelling van foute; onvolledige rekords; takrekeningkunde; ondernemings entiteite sonder winsoogmerk; permanente vennootskappe; veranderinge in vennootskappe; vennootskaprekeninge; beslote korporasies; maatskappye; vervaardigingsondernemingsentiteite; rente-berekeninge; versekeringseise; ontleding en vertolking van finansiële state met gebruik van ‘n kontantvloeistaat. ? Tegniese vermoë om voorgaande kennis op komplekse probleme toe te pas, is noodsaaklik.

Finansiële rekeningkunde 101 (FRK 101)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Reg 1.2(d)
Kontaktyd	6 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe)-studente *Studente wat in 'n vorige akademiese jaar vir FRK 101 geregistreer was en nie die module geslaag het nie, word slegs toegelaat om die module te herhaal indien hulle minder as 35% daarvoor behaal het en mag nie met ‘n punt van onder 35% vir FRK 100 registreer nie. (Hierdie is ‘n kernmodule vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe) wat deel uitmaak van die GR-program. Modules word opgestel en aangebied met kennisname van die vereistes van die SAIGR se sillabus.) 'n Inleiding tot die konseptuele raamwerk (teorie van rekeningkunde); basiese rekeningkundige vergelyking; belasting op toegevoegde waarde, afslag; inkomste; rekeningkundige prosedures vanaf brondokumente via hulpjoernale na algemene grootboek en proefbalans; finansiële jaarstate van ‘n eenmansaak; kontrolerekeninge; departementele rekeninge; bankrekonsiliasiestate; voorraad; niebedryfsbates eiendom, aanleg en toerusting; kontant en kontantekwivalente; beleggings; lenings; renteberekeninge; versekeringseise; ondernemings entiteite sonder winsoogmerk; takrekeningkunde; permanente vennootskappe; vennootskapsrekeninge; veranderinge in vennootskappe; beslote korporasies; maatskappye; ontleding en vertolking van finansiële state met gebruik van ‘n kontantvloeistaat; vervaardigingsentiteites; opsporing en regstelling van foute; onvolledige rekords;. 'n Tegniese vermoë om voorgaande kennis op komplekse probleme toe te pas, is noodsaaklik.

Finansiële rekeningkunde 111 (FRK 111)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIT Inligtingtegnologie BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Die aard en funksie van rekeningkunde; die ontwikkeling van rekeningkunde; finansiële toestand; finansiële prestasie; die boekstawingsproses; verwerking van rekeningkundige data; elementêre inkomstestaat en balansstaat; dokumentevloei; rekeningkundige stelsels; inleiding tot interne beheer en interne beheermaatreëls; bankrekonsiliasies; kontrolerekeninge; aansuiwerings; opstel van finale state van 'n eenmansaak; die rekeningkundige raamwerk.

Finansiële rekeningkunde 121 (FRK 121)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	FRK 111 GS
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Eiendom, aanleg en toerusting; ontasbare bates; voorraad; laste; aanbieding van finansiële state; ondernemings sonder winsoogmerk; vennootskappe; maatskappye; beslote korporasies; kontantvloeistate; ontleding en vertolking van finansiële state.

Finansiële rekeningkunde 122 (FRK 122)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BIT Inligtingtegnologie BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Regsgeleerdheid Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	FRK 111 GS of FRK 133, FRK 143
Kontaktyd	4 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Begroting, salarisverantwoording, belasting – inkomstebelasting en ‘n inleiding tot ander soorte belasting, krediet en die nuwe Kredietwet, versekering, verantwoording van voorraad (klem op voorraad en die rekeningkundige inskrywings, nie berekeninge nie), vertolking van finansiële state.

Finansiële rekeningkunde 133 (FRK 133)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00

Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir die BCom vierjaar-program
Kontaktyd	Mamelodi, Funderingskursus, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Finansiële rekeningkunde 143 (FRK 143)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	FRK 133; Slegs beskikbaar vir die BCom vierjaar-program
Kontaktyd	Funderingskursus, 4 lesing per week, Mamelodi
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Finansiële rekeningkunde 201 (FRK 201)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	32.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	FRK 100 of FRK 101; Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe)-studente
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige wetenskappe)-studente
(Hierdie is ‘n kernmodule vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe) wat deel uitmaak van die GR-program. Modules word opgestel en aangebied met kennisname van die vereistes van die SAIGR se sillabus.)
Voorbereiding en aanbieding van maatskappy finansiële jaarstate in ooreenstemming met die vereistes van die Maatskappywet en Standpunte oor Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktyk in verband met die volgende: die aanbieding van finansiële state; inkomste; voorraad; eiendom, aanleg en toerusting; beleggingseiendom; waardedaling (van individuele bates); voorsienings; hure; gebeure na die balansstaatdatum; verdienste per aandeel; rekeningkundige beleid, veranderinge in rekeningkundige ramings en foute; sekere aspekte van finansiële instrumente. Inleiding tot konsolidasies, insluitend basiese konsolidasietegnieke vir beide volfiliale en filiale wat gedeeltelik besit word. Sekere aspekte van die Maatskappywet, insluitend direkteursvergoeding en Bylae 4.
‘n Tegniese vermoë om voorgaande kennis op komplekse probleme toe te pas, is noodsaaklik.

Finansiële rekeningkunde 211 (FRK 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	FRK 111 en FRK 121 of FRK 100/101
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Voorbereiding en aanbieding van maatskappy finansiële jaarstate in ooreenstemming met die vereistes van die Maatskappywet, die Raamwerk en Standpunte oor Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktyk in verband met die volgende: aanbieding van finansiële state; inkomste; voorsienings, voorwaardelike aanspreeklikhede en voorwaardelike bates; gebeure na die balansstaatdatum; voorraad; inkomstebelasting; hure; eiendom, aanleg en toerusting; waardedaling van bates; ontasbare bates; beleggingseiendom; veranderinge in rekeningkundige ramings en foute; inleiding tot finansiële instrumente.

Finansiële rekeningkunde 221 (FRK 221)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	FRK 211 GS
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Voorbereiding en aanbieding van maatskappy finansiële jaarstate in ooreenstemming met die vereistes van Standpunte oor Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktyk in verband met die volgende: werknemervoordele; die uitwerking van veranderinge in wisselkoerse; rekeningkundige beleide; beleidverdienste per aandeel; kontantvloeistate; belange in gesamentlike ondernemings. Takrekeningkunde. Inleiding tot konsolidasies, insluitend basiese konsolidasietegnieke vir beide volfiliale en filiale wat gedeeltelik besit word. Inleiding tot owerheidsrekeningkunde.

Finansiële rekeningkunde 300 (FRK 300)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	FRK 201
Kontaktyd	5 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BCom (Rekeningkundige wetenskappe)-studente (Hierdie is ‘n kernmodule vir BCom (Rekeningkundige Wetenskappe) wat deel uitmaak van die GR-program. Modules word opgestel en aangebied met kennisname van die vereistes van die SAIGR se sillabus.) Hersiening van werk gedek in FRK 201 en toepassing van hierdie kennis op gevorderde probleme. Voorbereiding en aanbieding van maatskappy finansiële jaarstate in ooreenstemming met die vereistes van Standpunte oor Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktyk in verband met die volgende: inkomstebelasting; hure (insluitend verkoop-en terughuurooreenkomste); eiendom, aanleg en toerusting; beleggingseiendom; voorsienings; gebeure na balansstaatdatum; verdienste per aandeel (insluitend wesensverdienste); ontasbare bates; waardedaling (insluitend inleiding tot kontantgenererende eenhede); staatstoekennings; die uitwerking van verandering in wisselkoerse (insluitend skansrekeningkunde); leenkoste; werknemervoordele; niebedryfsbates gehou vir verkoop en beëindigde bedrywighede; geassosieerdes; gesamentlike ondernemings; kontantvloeistate; verdere aspekte van finansiële instrumente. Gevorderde konsolidasie-aangeleenthede, insluitend intragroeptransaksies; dividende; voorkeuraandele; herwaardasies; horisontale, vertikale en gemengde groepe; insolvente filiale; die verkryging van ‘n bykomende belang. Ontleding en vertolking van finansiële state, asook veranderinge in kapitaalstrukture. ‘n Tegniese vermoë om voorgaande kennis op komplekse probleme toe te pas, is noodsaaklik.

Finansiële rekeningkunde 311 (FRK 311)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FRK 211, 221 en INF 281
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Voorbereiding en aanbieding van maatskappy finansiële jaarstate in ooreenstemming met die vereistes van Standpunte oor Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktyk in verband met die volgende: inkomstebelasting; eiendom, aanleg en toerusting; waardedaling; niebedryfsbates gehou vir verkoop; ontasbare bates; beleggingseiendom; leenkoste; hure; rekeningkundige beleid; veranderinge in rekeningkundige ramings en foute; segmentverslagdoening; sekere aspekte van finansiële instrumente.

Finansiële rekeningkunde 321 (FRK 321)

Kwalifikasie	Voorgraads

Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FRK 311 GS en INF 281
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Voorbereiding en aanbieding van maatskappy finansiële jaarstate in ooreenstemming met die vereistes van Standpunte oor Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktyk in verband met die volgende: die uitwerking van veranderinge in wisselkoerse; verdienste per aandeel; verwante party openbaarmaking; geassosieerdes. Gevorderde konsolidasie-aangeleenthede, insluitend intragroeptransaksies; dividende; voorkeuraandele; herwaardasies; horisontale, vertikale en gemengde groepe; insolvente filiale; verandering in belang; gekonsolideerde kontantvloeistaat.

Finansiële rekeningkunde 700 (FRK 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Finansiële rekeningkunde 801 (FRK 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	70.00
Programme	MCom Rekeningkundige Wetenskappe (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Finansiële rekeningkunde 802 (FRK 802)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Rekeningkundige Wetenskappe (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Miniverhandeling 895 (FRK 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	90.00
Programme	MCom Rekeningkundige Wetenskappe (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Bedrogvoorkomingsprogramme 801 (FRM 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	12 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde

Aanbiedingstydperk	Jaar

Finansiële bedrogskemas 802 (FRM 802)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	12 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Regsraamwerk en die organisasie 803 (FRM 803)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	12 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Bedrogondersoekmetodiek 804 (FRM 804)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	12 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Elektroniese getuienis en risiko's 805 (FRM 805)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	12 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Geldwassery-identifisering en voldoening 806 (FRM 806)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	12 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling 807 (FRM 807)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	60.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Navorsingsartikel 808 (FRM 808)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	70.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die tema van die navorsing en die probleemstelling met geïdentifiseerde navorsing uitkomste.

Navorsingsmetodologie 809 (FRM 809)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MPhil Opsie: Bedrogrisikobestuur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsvoorstel 901 (FRM 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Programme	PhD Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die doel van die navorsing, die benadering wat gevolg gaan word, die navorsingsmetodologie wat toegepas gaan word en die navorsingsuitkoms.

Proefskrif: Bedrogrisikobestuur 995 (FRM 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Opsie: Bedrogrisikobestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die navorsingsuitkoms ooreenkomstig die toegepaste metodologie, gevolgtrekkings na gelang van nuwe kennis wat bygedra is, en geïdentifiseerde terreine vir toekomstige navorsing.

Geïntegreerde logistiekbestuur 780 (GLB 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	Only for BComHons: Ondernemingsbestuurstudente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Menslikehulpbronbestuur 801 (HPB 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Internasionale administrasie 800 (IAD 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00

Programme	MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Aktuariële wiskunde 211 (IAS 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114, WTW 128, WTW 126, WTW 123, WST 111, WST 121
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Aktuariële Wetenskap
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Akkumulasiefunksies, rente, tydwaarde van geld, saamstellingsperiodes, kontantvloeimodelle, waardevergelykings, jaargelde, uitbreiding na kontinue tydsmeting, lewenstabelle, afleiding van gebeurlikheidswaarskynlikhede vanaf lewenstabelle, gebeurlikheidsbetalings, leningskedules, prestasiemeting, waardering van vaste rente-effekte.

Finansiële wiskunde 282 (IAS 282)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	IAS 211 60%

Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Aktuariële Wetenskap
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Veralgemeende kontantvloeimodel. Tydwaarde van geld. Rentekoerse. Verdiskontering en akkumulasie. Saamgestelde rente funksies. Waardevergelykings. Leningskedules. Projekevaluering. Beleggings. Eenvoudige saamgestelde renteprobleme. Die ''Geen Arbitrasie''- aanname en termynkontrakte. Termynstruktuur van rentekoerse. Stogastiese rentekoersmodelle.

Aktuariële modellering 382 (IAS 382)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WST 312 60%
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Aktuariële Wetenskap
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Beginsels van aktuariële modellering en stogastiese prosesse. Markov kettings en kontinue tyd Markov sprongprosesse. Simulasie van stogastiese prosesse. Oorlewingsmodelle en die lewenstabel. Beraming van die leeftydverdeling Fx(t). Die Cox regressiemodel. Die tweetoestand Markov model. Die algemene Markov model. Binomiale en Poisson modelle. Graduasie en statistiese toetse. Metodes van graduasie. Blootstelling aan risiko. Die evaluering van versekerings en annuïteite. Premies en reserwes.

Inleiding tot die reg 110 (IDR 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Regsleer
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB, BA/BCom met spesialisering in regte en BCom Belasting (a) Die reg (onderskeid tussen reg en ander normatiewe sisteme, reg en geregtigheid, reg en sekerheid) (b) Bronne van die reg (oorsig van die Suid-Afrikaanse regsbronne) (c) Indeling van die reg (oorsig van vertakkings van reg) (d) Aspekte van die privaatreg (basiese begrippe in die privaatreg, leerstuk van subjektiewe regte) (e) Siviele prosesreg (oorsig van rol en basiese stappe in siviele proses) (f) Aspekte van strafreg (basiese begrippe in die strafreg) (g) Strafprosesreg (oorsig van rol en basiese stappe in strafproses) (h) Bewysreg (basiese beginsels van bewysreg)

Inleiding tot die reg 120 (IDR 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Regsleer
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Reg en die besigheidswêreld (inleiding tot kontraktereg, ondernemingsvorme en rekeningkundige terminologie) (b) Hofstruktuur (struktuur en jurisdiksie van verskillende howe, alternatiewe geskilbeslegting) (c) Grondwet (oorsig van grondwetlike geskiedenis, vernaamste kenmerke van die 1996-Grondwet (d) Menseregte (oorsig van die inhoud en werking van die Handves van Regte in die Grondwet) (e) Regsvergelyking (oorsig van die vernaamste regsfamilies, Suid-Afrika se plek) (f) Perspektiewe op die reg (inleiding tot verskillende benaderings tot die reg)

Tussenregerings fiskale analise 980 (IFA 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Fiskale interowerheidsverhoudinge 880 (IFR 880)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale inligting en kommunikasie 880 (IIF 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale kommunikasie 901 (IKO 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Internasionale bestuur en internasionale finansies 880 (IMF 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale menslikehulpbronbestuur 880 (IMH 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Virtuele omgewings 774 (IMY 774)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BIS Hons Multimedia Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

In hierdie module word studente blootgestel aan virtuele omgewings wat volledig onderdompelende virtuele werklikheid en aanlyn virtuele wêrelde insluit. Beginnende met die idee van die werklikheid en hoe die werklikheid gesimuleer word, leer studente oor hardeware, sagteware en mens-faktore wat met die skep en verkenning van virtuele omgewings gepaard gaan. Studente word ook aan VO platforms en tegnieke, wat gebruik word om 'n virtuele wêrelde te maak, blootgestel.

Animasieteorie en -praktyk 777 (IMY 777)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BIS Hons Multimedia BIT Inligtingtegnologie Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module bied 'n oorsig van die historiese en huidige beginsels en praktyk van natuurlike beweging animasie. Verskillende animasie tegnieke word gedek, soos stopaksie, tradisionele animasie, en 3D-animasie. Die student kry 'n geleentheid om 'n geanimeerde kort film te skep met behulp van 'n tegniek van hul keuse.

Internasionale bestuur 980 (INA 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale onderhandeling en konflikoplossing 880 (INC 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Informatika 112 (INF 112)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Verwys na Regulasie 1.2(e): 'n Kandidaat moet Wiskunde met ten minste 4 (50-59%) geslaag het in die Graad 12-eksamen; of STK 113 60%, STK 123 60% of STK 110
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot inligtingstelsels; inligtingstelsels in ondernemings; apparatuur: invoer; verwerking; uitvoer; programmatuur: stelsels- en toepassingsprogrammatuur; organisering van data en inligting; telekommunikasie en netwerke; die internet en intranet. Transaksieverwerkingstelsels; bestuursinligtingstelsels; besluitnemingsteunstelsels; inligtingstelsels in besigheid en samelewing; stelselontleding; stelselontwerp; implementering; onderhoud en hersiening.

Information systems 113 (INF 113)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels
Voorvereistes	Refer to Regulation 1.2(f)
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika

Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Introduction to quantitative methods for Information systems to students.

Informatika 154 (INF 154)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Verwys na Regulasie 1.2(f): 'n Kandidaat moet Wiskunde geslaag het met 4 (50-59%) in die Graad 12-eksamen
Kontaktyd	2 praktiese sessies per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot programmering.

Informatika 164 (INF 164)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BCom Ekonometrie BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	INF 154; Regulasie 1.2(f): 'n Kandidaat moet Wiskunde met ten minste 4 (50-59%) geslaag het in die Graad 12-eksamen; AIM 101 of AIM 102 of AIM 111 en AIM 121
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Gevorderde programmering; gebruik van 'n rekenaargesteunde programmatuuringenieurswesehulpmiddel.

Informatika 171 (INF 171)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Regulasie 1.2: 'n Kandidaat moet Wiskunde met ten minste 4 (50-59%) geslaag het in die Graad 12-eksamen

Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Algemene stelselteorie; kreatiewe probleemoplossing; sagtestelselmetodologie. Die stelselontleder; stelselontwikkelingsboublokke; stelselontwikkeling; stelselontledingsmetodes; prosesmodellering.

Informatika 214 (INF 214)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	14.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	AIM 101 of AIM 111 en AIM 121
Kontaktyd	2 praktiese sessies per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Databasisontwerp: die relasiemodel; gestruktureerde navraagtaal (SQL); entiteitsverwantskap modellering; normalisering; databasis ontwikkelingslewensiklus. Praktiese inleiding tot databasisontwerp. Databasisse: gevorderde entiteitsverwantskapmodellering en -normalisering; objek-geöriënteerde databasisse; databasis-ontwikkelingslewensiklus; gevorderde praktiese databasisontwerp.

Informatika 225 (INF 225)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	14.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BSc Geografie BSc Geoinformatika
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	INF 164 en INF 171; AIM 101 of AIM 102 of AIM 111 en AIM 121
Kontaktyd	2 besprekingsklasse per week, 1 lesing per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

'n Oorsig van stelselinfrastruktuur en -integrering.

Informatika 261 (INF 261)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	7.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BIS Inligtingkunde BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	INF 214
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika

Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Databasisbestuur: transaksiebestuur; gelyktydige prosesse; herstel; databasisadministrasie: nuwe ontwikkelings: verspreide databasisse: kliëntbedienerdatabasisse; praktiese implementering van databasisse.

Informatika 264 (INF 264)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom Finansiële Wetenskappe BSc Geografie BSc Geoinformatika
Voorvereistes	INF 112, AIM 101 of AIM 102 of AIM 111 en AIM 121
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Toepassing van spreiblaaie en navraagtale in 'n rekenkundige omgewing.

Informatika 271 (INF 271)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	14.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BIS Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	AIM 101 of AIM 102 of AIM 111 en AIM 121, INF 163, 164
Kontaktyd	2 besprekingsklasse per week, 1 lesing per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Stelselontleding. Stelselontwerp: konstruksie; toepassingsargitektuur; invoer-, uitvoer- en koppelvlakontwerp; interne kontroles; programontwerp; objekontwerp; projekbestuur; stelselimplementasie; gebruik van rekenaargesteunde ontwikkelingshulpmiddels.

Informatika 272 (INF 272)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	14.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Statistiek BIS Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie BSc Geografie BSc Geoinformatika
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	AIM 101 of AIM 102 of AIM 111 en AIM 121INF 163, 164, Regulasie IT.3(g)
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 5 webgebaseerde periodes per week, 2 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Gebruik van rekenaargesteunde ontwikkelingshulpmiddels; gevorderde programmering.

Informatika 281 (INF 281)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	3.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc Geografie BSc Geoinformatika BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	FRK 111, FRK 121 of FRK 100 of FRK 101
Kontaktyd	2 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Rekenaarverwerking van rekeningkundige inligting.

Informatika 301 (INF 301)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	80.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BSc Geoinformatika
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	INF 214, INF 225, INF 261, INF 271 en INF 272
Kontaktyd	4 praktiese sessies per week, 6 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

* INF 301 is 'n module wat bestaan uit 'n kombinasie van: INF 315, INF 324, INF 354 en INF 370. Studente registreer vir al hierdie modules, maar ontvang slegs vir INF 301 'n punt wat bestaan uit 'n berekende persentasie van voorafgenoemde vier.
'n Oorsig van tendense wat relevant is tot inligtingstelsels binne die sake-omgewing. Inligtingstelsels in organisasies; maatskaplike en etiese verantwoordelikhede; die rol van die informatikus. IT-eindgebruikerverhoudings; IT-bestuur. Gevorderde programmering. Toepassing van stelselontleding en -ontwerp in ’n praktiese projek; programmering; gebruik van rekenaargesteunde ontwikkelingshulpmiddels.

Informatika 315 (INF 315)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00

Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BIS Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie BSc Geoinformatika
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	INF 261, INF 225, INF 271 en INF 272
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

'n Oorsig van huidige tendense wat relevant is tot inligtingstelsels in die sake-omgewing.

Informatika 324 (INF 324)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BIS Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie BSc Geoinformatika
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	INF 261, INF 225, INF 271 en INF 272
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Inligtingstelsels in organisasies; sosiaal en etiese verantwoordelikhede; die rol van die informatikus. IT-eindgebruikerverhoudings; IT-bestuur.

Informatika 354 (INF 354)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00

Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BIT Inligtingtegnologie BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	INF 261, INF 225, INF 271 en INF 272
Kontaktyd	2 praktiese sessies per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Gevorderde programmering.

Informatika 370 (INF 370)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BIT Inligtingtegnologie BSc Geoinformatika
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	INF 261, INF 225, INF 271 en INF 272
Kontaktyd	2 lesing per week, 2 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Toepassing van stelselontleding en -ontwerp in 'n praktiese projek; programmering; gebruik van rekenaargesteunde ontwikkelingshulpmiddels.

Capita selecta 713 (INF 713)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie Nagraadse Diploma Digitale Innovasie

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 8 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsmetodologie 714 (INF 714)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ondernemingsargitektuur 715 (INF 715)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	INF 788
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Capita selecta 716 (INF 716)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsverslag 780 (INF 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Voorvereistes	INF 714
Kontaktyd	1 ander kontak per week, 1 webgebaseerde periode per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Gevorderde databasisstelsels 785 (INF 785)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 webgebaseerde periode per week, 1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Projek- en eindgebruikerbestuur 787 (INF 787)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ontwikkeling van inligtingstelsels 788 (INF 788)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Capita selecta 790 (INF 790)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00

Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 webgebaseerde periode per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Kennisverkryging en -deling 791 (INF 791)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Hons Informatika BIT Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 webgebaseerde periodes per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Capita selecta 817 (INF 817)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Capita selecta 821 (INF 821)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	10.00
Voorvereistes	INF 823, INF 830 en INF 833
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Capita selecta 823 (INF 823)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Capita selecta 826 (INF 826)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Voorvereistes	INF 823, INF 830 en INF 833
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsmetodologie en -voorstel 830 (INF 830)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Informatika
Voorvereistes	Geen voorvereistes.

Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Inligtingstelsels Denke Bedink 833 (INF 833)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 webgebaseerde periode per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Inligtingstelselsteorie 834 (INF 834)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verhandeling: Informatika 890 (INF 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	180.00
Programme	MCom Informatika MIT Inligtingstelsels
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika

Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Informatika 895 (INF 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	INF 823, INF 830 en INF 833
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Informatika 900 (INF 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Informatika 990 (INF 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Inligtingstelsels
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif 995 (INF 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Informatika
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Inligtingsbestuur 811 (INM 811)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale sakebestuur 780 (INR 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	Slegs vir BComHons: Ondernemingsbestuurstudente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Internasionale administrasie 813 (INR 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale kommunikasiebestuur 822 (INR 822)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale toerismebestuur 823 (INR 823)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Inligting- en kennisbestuur (1) 713 (INY 713)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BIS Hons Inligtingkunde Nagraadse Diploma Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module bestaan uit twee hoofafdelings. 'n Teoretiese raamwerk ten opsigte van inligting- en kennisbestuur sal aangespreek word in afdeling een. Afdeling twee dek die hulpmiddels van inligting- en kennisbestuur. Hierdie hulpmiddels sluit in: leierskap, korporatiewe kultuur, organisatoriese leer, strategie, wette en beleide, meting en inligtingtegnologie.

Die kommunikasie van inligting 730 (INY 730)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BIS Hons Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module wat op die effektiewe kommunikasie van inligting fokus, neem die deelnemende benadering tot die kommunikasie van inligting as uitgangspunt. Ter inleiding sal die aard van inligting binne die konteks van inligtingkunde ondersoek word. Daarna sal kommunikasie-media geidentifiseer en bespreek word en studente sal leer hoe om ‘n teikengehoorprofiel saam te stel om die geskikte media en inhoud vir die verspreiding van inligting te bepaal. Inligting- en kommunikasie-tegnologieë (IKT) en die kommunikasie van inligting sal binne die konteks van geletterheid en mediageletterheid ondersoek word. Die kommunikasie van inligting sal ’n sentrale fokus van die module vorm. Gevolglik sal die rol van interpersoonlike, tradisionele sowel as moderne media aangespreek word. Die prosesse wat gevolg kan word om betekenisvolle en effektiewe boodkappe vir die kommunikasie van inligting te skep, sal ook bestudeer word.

Interne ouditkunde 211 (IOK 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	FRK 111 en FRK 121
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot die ouditomgewing. Aard, doel, geskiedenis en ontwikkeling van interne ouditering. Die interne ouditprofessie en die rol van die Instituut vir Interne Ouditeure (IIA). Etiese gedragskode en standaarde van toepassing op interne ouditeure (IPPF). ‘n Organisasie se interne beheeromgewing en interne beheerstelsels. Inleiding tot Inligtingstegnologie (IT). Algemene kontroles en toepassingskontroles raamwerke. Die interne ouditproses en hulpmiddels en tegnieke wat gebruik word tydens die oudit. Inleiding tot steekproefneming.

Interne ouditkunde 221 (IOK 221)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	IOK 211 GS
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Inleiding tot korporatiewe bestuur. Verhouding tussen interne ouditering en ander verwante dissiplines en individue. Agtergrond oor eksterne ouditering. Interne en eksterne ouditbenaderings. Identifisering van swakhede, risiko’s en interne beheermaatreëls in die inkomste en aankope stelsels. Die oudit van interne beheerstelsels en die oudit van finansiële state.

Interne ouditkunde 311 (IOK 311)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	IOK 211 en IOK 221
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Algemene en toepassings IT kontroles. Die identifisering van swakhede, risiko's en interne beheermaatreëls in die voorraad, en bank en kontant stelsels. Statistiese steekproefneming. Die oudit van interne beheerstelsels en die oudit van finansiële state. Interne oudit- en eksterne ouditverslae. Rekenaarouditering.

Interne ouditkunde 321 (IOK 321)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	IOK 311 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Die identifisering van swakhede, risiko's en interne beheermaatreëls in die betaalstaatstelsel, en gesondheids- en veiligheidsomgewing. Die oudit van interne beheerstelsels en die oudit van finansiële state. Rekenaargesteunde ouditteghieke (CAATS). Inleiding tot die uitvoer van operasionele/prestasie oudits. Relevante wetgewing en ander riglyne wat die interne ouditprofessie beïnvloed. Inleiding tot die publieke sektor interne ouditomgewing.

Research in internal auditing 700 (IOK 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	IOK 311, 321 or ODT 300
Kontaktyd	Twee lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Application of research skills and knowledge in the form of a research report completed under supervision.

Applied internal auditing 701 (IOK 701)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00

Voorvereistes	IOK 311, 321 of ODT 300
Kontaktyd	28 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Information technology risk, control and audit 702 (IOK 702)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	IOK 311, 321 of ODT 300
Kontaktyd	28 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Risk management and forensic accounting for internal auditors 703 (IOK 703)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	IOK 311, 321 of ODT 300 en FRK 311, 321 of FRK 300
Kontaktyd	28 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Internal financial control 704 (IOK 704)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00

Voorvereistes	IOK 311, 321 of ODT 300 en FRK 311, 321 of FRK 300 en FBS 210, 220 of FBS 212, 222 of FBS 200
Kontaktyd	28 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Organisasiegedrag en bestuursvaardighede 724 (IOK 724)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Gevorderde interne ouditkunde 811 (IOK 811)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 30 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Interne ouditkunde 812 (IOK 812)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00

Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Interne ouditkunde 813 (IOK 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Gevorderde interne ouditkunde 814 (IOK 814)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 30 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Interne ouditkunde 815 (IOK 815)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Interne ouditkunde 816 (IOK 816)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Organisatoriese gedrag/Bedryfsielkunde 817 (IOK 817)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Forensiese ouditkunde 819 (IOK 819)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Waarde-vir-geld-en strategiese nakomingsouditering 820 (IOK 820)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Interne ouditkunde 821 (IOK 821)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Interne ouditkunde 822 (IOK 822)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Interne ouditkunde 823 (IOK 823)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	10.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 Blok week van 20 uur
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verhandeling: Interne ouditkunde 890 (IOK 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	180.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling 895 (IOK 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	60.00
Programme	MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Interne ouditkunde 900 (IOK 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Interne ouditkunde 990 (IOK 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Internasionale politieke ekonomie 980 (IPE 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale verhoudinge 210 (IPL 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	PTO 111(GS), PTO 120(GS)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Internasonale teorie en organisasie Wat veroorsaak oorlog en vrede? Is internasionale orde en geregtigheid versoenbaar? Is die internasionale struktuur belangrik? Die antwoorde word bepaal deur die teoretiese lense waardeur wêreldpolitiek beskou word. ’n Oorsig word gebied van die mededingende teoretiese perspektiewe van internasionale verhoudinge. Dit sluit hoofstroom en alternatiewe perspektiewe in, asook die onderliggende denke, teorieë en variasies van elk. Hierdie teorieë bied verskillende benaderings tot globale vrede, waaronder vrede deur internasionale organisasie. ’n Breedvoerige ontleding word gemaak van geselekteerde internasionale organisasies met ’n universele of streeksomvang, soos die Verenigde Nasies, die Afrika-unie en die Suider-Afrikaanse Ontwikkelingsgemeenskap, en van internasionale reg wat hierdie organisasies en hul aktiwiteite begrond.

Internasionale verhoudinge 220 (IPL 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00

Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	PTO 111(GS), PTO 120(GS), IPL 210(GS)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Buitelandse beleid en diplomasie ’n Kort inleiding tot die studie van buitelandse beleid word gevolg deur ’n verduideliking van die gebruik van die vergelykende metode en ’n raamwerk vir die analise en evaluasie van buitelandse beleid. Dit bied ’n vergelykende studie van die buitelandse beleid van geselekteerde state van die belangrikste streke van die wêreld, waaronder die buitelandse beleid van Suid-Afrika. In elke gevallestudie word die beleidsomgewing, die formulering- en implementeringsprosesse, asook die inhoud van die spesifieke staat se buitelandse beleid gedek. Daarna vernou die fokus na diplomasie: die oudste, mees veelsydige en universeel gebruikte instrument van buitelandse beleid. Die aard, geskiedenis, tipes diplomasie en regsraamwerk van hierdie instelling word ondersoek. Voorbeelde uit die globale praktyk word gebruik, met spesifieke oorweging van die evolusie van diplomatieke praktyk in die Afrika en Suid-Afrikaanse konteks.

Internasionale verhoudinge 310 (IPL 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	PTO 111, PTO 120, IPL 210(GS), IPL 220(GS)

Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Internasionale politieke ekonomie Die aard en funksionering van die hedendaagse internasionale polities-ekonomiese orde word ontleed teen die agtergrond van die globaliseringsproses. Die klem val op die interaksie tussen politieke en ekonomiese tendense en vraagstukke soos die ekonomiese belang en politieke impak van regionale handelsblokke; die skuldlas van state; internasionale hulpverlening; die rol en invloed van multinasionale korporasies; en die oordrag van tegnologie na minder-ontwikkelde state; ontluikende ekonomiese moondhede in die Globale Suide; en globale ekonomiese regeerkunde.

Internasionale verhoudinge 320 (IPL 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	PTO 111, PTO 120, IPL 210(GS), IPL 220(GS), IPL 310(GS)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Veiligheid- en strategiese studies ’n Studie van tradisionele en kontemporêre benaderings tot veiligheid en strategie. Aandag word geskenk aan nuwe teorieë oor oorlog, veiligheid en strategie; militêre en nie-militêre bedreigings vir nasionale veiligheid en menseveiligheid; die nasionale veiligheid van ontwikkelende state; asook die verhouding tussen beleid, strategie en taktiek. Laasgenoemde sluit ’n inleidende oorsig in van die aard, vlakke, patrone, vorms en instrumente van strategie, en van oorlogsreg. Die nasionale, regionale en kontinentale veiligheidsituasie in Afrika en vorms van multilaterale veiligheidsamewerking in die besonder word ontleed, ook in verhouding tot buite-kontinentale tendense. Wat die voorafgaande betref, word klem geplaas op die regs- en institusionele raamwerk, nasionale veiligheidsbeleid en strategiese ingesteldheid van Suid-Afrika.

Tussenregeringsverhoudinge en koöperatiewe bestuur 880 (IRC 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Internasionale reg 880 (IRZ 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Insolvensiereg 310 (ISR 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BCom met spesialisering in regte (a) Algemene inleiding en geskiedkundige agtergrond (b) Die proses van sekwestrasie (c) Gevolge van sekwestrasie (d) Vernietigbare en nietige regshandelinge (e) ’n Oorsig van die bereddering van insolvente boedels (f) Akkoord, rehabilitasie en misdrywe (g) Likwidasie van insolvente maatskappye en beslote korporasies

Inligtingsbestuur 810 (ITM 810)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Inligtingsbestuur 881 (ITM 881)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Gemeenskapgebaseerde projek 202 (JCP 202)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom Informatika: Inligtingstelsels BIS Inligtingkunde BIS Multimedia BIS Uitgewerswese BIT Inligtingtegnologie BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels

Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Informatika
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Hierdie projek-georiënteerde module is 'n vorm van toepassingsleer wat gerig is op spesifieke gemeenskapsbehoeftes en word ingesluit in alle voorgraadse akademiese programme wat deur die Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie aangebied word. Die belangrikste doelwitte met die module is soos volg: (1) Die uitvoering van 'n gemeenskapsverwante projek gerig op die bereiking van 'n voordelige effek op 'n gekose deel van die samelewing, verkieslik maar nie eksklusief, deur die betrokkenheid by 'n gedeelte van die samelewing wat anders is as die student se eie sosiale agtergrond. (2) Die ontwikkeling van 'n bewuswording van persoonlike, sosiale en kulturele waardes, 'n ingesteldheid om tot diens te wees en 'n begrip van sosiale aspekte met die doel om in 'n verantwoordelike professionele persoon te ontwikkel. (3) Die ontwikkeling van belangrike multidissiplinêre en lewensvaardighede, soos kommunikasie, interpersoonlike en leierskapsvaardighede. Assessering in die module sal die meeste van die volgende komponente insluit: evaluering en goedkeuring van die projekvoorstel, assessering van mondelinge en/of geskrewe vorderingsverslae, eweknie-assessering in die geval van spanprojekte, geskrewe terugrapportering deur diegene op wie die projek gerig is, en finale assessering op grond van die voorlegging van 'n portefeulje en 'n geskrewe verslag.

Regsleer 110 (JUR 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	4 lesing per week, 4 seminare per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Regsleer
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte Die module bevat beide `n teoretiese- en vaardighede-komponent. Alle elemente hieronder beskryf behels konseptuele kennis gekombineer met praktiese toepassing. GRONDLIGGENDE REGSFILOSOFIESE ASPEKTE VAN REG/DIE REG IN DIE ALGEMEEN (a)`n Eerstejaar-definisie van reg/die reg (b) Die verband tussen reg en die samelewing, reg en geskiedenis, reg en politiek, reg en taal (c) Wat dit behels om `n regstudent of regsgeleerde in Suid-Afrika te wees (d) Inleiding tot verskillende perspektiewe op die reg DIE SUID-AFRIKAANSE REGSISTEEM EN DIE HISTORIESE ONTWIKKELING DAARVAN BRONNE VAN DIE SUID-AFRIKAANSE REG EN DIE HISTORIESE ONTWIKKELING DAARVAN (a) Inleiding tot die eienskappe en komponente van die Suid-Afrikaanse regsisteem (b) Gemengde regsisteme (c) Die Suid-Afrikaanse grondwet en die historiese ontwikkeling daarvan Inheemse reg en die historiese ontwikkeling daarvan (d) Die gemenereg en die historiese ontwikkeling daarvan (e) Regspraak, wetgewing en ander bronne van moderne Suid-Afrikaanse reg (f) Toepassing van die bronne van die reg op `n feitestel en gebruik van die bronne van die reg om `n jurisprudensiële vraag te beantwoord. BOGENOEMDE INHOUD VORM DIE BASIS VIR DIE VAARDIGHEDE-KOMPONENT, WAT AKADEMIESE GELETTERDHEIDSVAARDIGHEDE INSLUIT: (a) Navorsing in die biblioteek (b) Die vind, lees en toepassing van die bronne van die reg; (c) Die lees, verstaan en opsom van tekste met regsonderwerpe; (d) Die ontleding, kritisering en verbetering (redigering) van skryfwerk oor die reg in `n teoretiese sin (e) Die skryf van `n goed-gestruktureerde paragraaf of opstel oor regsprobleme en regs - of regshistoriese onderwerpe

Regsleer 120 (JUR 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	4 seminare per week, 1 tutoriaal per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Regsleer
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte BASIESE BEGINSELS VAN DIE: (a) Verbintenisreg (kontrakte en delikte) (b) Strafreg (c) Siviele Prosesreg (d) Strafprosesreg (e) Bewysreg. TOEGANG TOT GEREGTIGHEID (a) Howe en alternatiewe dispuutbeslegting (b) Regsprofessie (c) Toegang tot geregtigheid en die bevordering daarvan in Suid-Afrika (die beginsel, probleme, verteenwoordiging in strafsake, rol van verskillende organisasies, ens) BOGENOEMDE INHOUD VORM DIE GRONDSLAG VAN DIE VAARDIGHEDE-KOMPONENT, WAT AKADEMIESE GELETTERDHEIDSVAARDIGHEDE INSLUIT: (a) Die opstel van ‘n eenvoudige kontrak wat op ‘n feitestel gebaseer is (b) Die lees, verstaan en opsom van ‘n hofsaak wat op die deliktereg gebaseer is en toepassing van die beginsels van argument en logika op die hofsaak (c) Die opsom, ontleding, kritisering en verbetering van ‘n regsteks te make met die bewysreg (d) Die verstaan en toepassing van die beginsels van hoofondervraging, kruisondervraging en herondervraging op ‘n feitestel met die oog op deelname aan ‘n skynhof of debat

Kommunikasiebestuur 181 (KOB 181)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	5.00
Programme	BCom Bemarkingsbestuur BCom Entrepreneurskap BCom Kommunikasiebestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BIS Inligtingkunde
Voorvereistes	Slegs een van KOB 181-184 mag geneem word as module waar nodig vir 'n program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 1

Module-inhoud

*Die inhoud van hierdie module word aangepas in ooreenstemming met die toepaslike graadprogram. Slegs een van KOB 181-184 mag as 'n module in 'n betrokke program soos nodig geneem word.
Toegepaste besigheidskommunikasievaardighede.
Die verkryging van basiese besigheidskommunikasievaardighede sal die prestasie van werknemers, bestuurders en leiers in die bedryfsomgewing verbeter. Hierdie module bied 'n oorsig van kommunikasievaardighede op intrapersoonlike, diadiese, interpersoonlike, groep-(span-), organisatoriese, openbare en massakommunikasievlakke. Die praktiese toepassingsdeel van die module (soos die skryf van besigheidsverslae en voorleggingsvaardighede) konsentreer op die uitvoeringdimensies van hierdie vaardighede in bepaalde beroepe.

Kommunikasiebestuur 182 (KOB 182)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	5.00

Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BCom Ekonometrie BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Statistiek BIS Inligtingkunde
Voorvereistes	Slegs een van KOB 181-184 mag geneem word as module waar nodig vir 'n program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 2

Module-inhoud

*Die inhoud van hierdie module word aangepas in ooreenstemming met die toepaslike graadprogram. Slegs een van KOB 181-184 mag as 'n module in 'n betrokke program soos nodig geneem word.
Toegepaste besigheidskommunikasievaardighede.
Die verkryging van basiese besigheidskommunikasievaardighede sal die prestasie van werknemers, bestuurders en leiers in die bedryfsomgewing verbeter. Hierdie module bied 'n oorsig van kommunikasievaardighede op intrapersoonlike, diadiese, interpersoonlike, groep-(span-), organisatoriese, openbare en massakommunikasievlakke. Die praktiese toepassingsdeel van die module (soos die skryf van besigheidsverslae en voorleggingsvaardighede) konsentreer op die uitvoeringdimensies van hierdie vaardighede in bepaalde beroepe.

Kommunikasiebestuur 183 (KOB 183)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	5.00
Programme	BIS Inligtingkunde
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Slegs een van KOB 181-184 mag geneem word as module waar nodig vir 'n program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Module-inhoud

*Die inhoud van hierdie module word aangepasin ooreenstemming met die toepaslikegraadprogram. Slegs een van KOB 181-184 mag as 'n module in 'n betrokke program soos nodig geneem word.
Toegepaste bedryfskommunikasievaardighede.
Die verkryging van basiese bedryfskommunikasievaardighede sal die prestasie van beroepsmense in die bedryfsomgewing verbeter. Hierdie module bied 'n oorsig van kommunikasievaardighede op intrapersoonlike, interpersoonlike, groep-(span), organisatoriese, openbare en massakommunikasievlakke. Die praktiese toepassingsdeel van die module konsentreer op die uitvoeringdimensies van hierdie vaardighede in bepaalde beroepe.

Kommunikasiebestuur 184 (KOB 184)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	5.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BIS Inligtingkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Slegs een van KOB 181-184 mag geneem word as module waar nodig vir 'n program
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

*Die inhoud van hierdie module word aangepas in ooreenstemming met die toepaslike graadprogram. Slegs een van KOB 181-184 mag as 'n module in 'n betrokke program soos nodig geneem word.
Toegepaste besigheidskommunikasievaardighede.
Die verkryging van basiese besigheidskommunikasievaardighede sal die prestasie van werknemers, bestuurders en leiers in die bedryfsomgewing verbeter. Hierdie module bied 'n oorsig van kommunikasievaardighede op intrapersoonlike, diadiese, interpersoonlike, groep-(span-), organisatoriese, openbare en massakommunikasievlakke. Die praktiese toepassingsdeel van die module (soos die skryf van besigheidsverslae en voorleggingsvaardighede) konsentreer op die uitvoeringdimensies van hierdie vaardighede in bepaalde beroepe.

Kommunikasiebestuur 210 (KOB 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BIS Inligtingkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Bestuurskommunikasie Gebaseer op die paradigma van Geïntegreerde Kommunikasie (GK), dek hierdie module bestuurskommunikasieteorie, leierskap- en toesighouerkommunikasie, sowel as die bestuur van verandering en transformasie deur kommunikasie. Bestuurskommunikasie in die globale arena fokus op die dinamika en viering van diversiteit en interkulturele verhoudings. Bestuurders moet kennis neem van die belangrikheid van ontwikkelingskommunikasie, beide in 'n besigheids- en gemeenskapskonteks. Die belangrikheid van etiese oorwegings in bestuurs- en leierskapskommunikasie word beklemtoon. Na 'n verduideliking van kwantitatiewe en kwalitatiewe navorsingsontwerpe, word toepaslike kommunikasienavorsingstegnieke ondersoek.

Kommunikasiebestuur 220 (KOB 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BIS Inligtingkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	KOB 210 GS
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Organisatoriese kommunikasiebestuur Deur die gebruikmaking van bestuursteorieë van organisasiekommunikasie word 'n studie gemaak van groep- en spankommunikasie, met spesifieke beklemtoning van fasilitering, onderhandeling en innovasie. Kennisbestuur, interne kommunikasie, kultuur en organisasieklimaat is kernkomponente van die komplekse dinamika van die deel van betekenis in die organisasie. Die funksie van strategiese kommunikasie word deurgaans benadruk. Etiese oorwegings in organisatoriese kommunikasiebestuur word ook beklemtoon en gepaste navorsingstegnieke word bekend gestel.

Kommunikasiebestuur 310 (KOB 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	KOB 210 of KOB 220 met 'n GS in die ander
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Strategiese kommunikasiebestuur Geïntegreerde Kommunikasie (GK) voorveronderstel die belyning en implementering van die ondernemingsstrategieë, korporatiewe strategieë en korporatiewe kommunikasiestrategieë van die organisasie. Die korporatiewe posisionering wat uit hierdie strategieë voortvloei, word deur die organisasie se unieke reputasie, beeld, identiteit en handelsnaam gekommunikeer. Omgewingsverkenning stel die organisasie verder in staat om vraagstukke, risiko's en moontlike krisisse wat hierdie posisionering kan beïnvloed, te identifiseer en aan te spreek. Huidige korporatiewe stedelingskapdenke steun die beginsel van 'n simbiotiese verhouding tussen die besigheid en die samelewing deur ekonomiese, omgewings- en sosiale volhoubaarheid te beklemtoon (die sogenaamde ''triple bottomline''). Die hoogtepunt hiervan is 'n nuwe besef van die organisasie se korporatiewe verantwoordelikheid en sy rol as korporatiewe stedeling. Etiek in strategiese bestuur word uitgelig en geskikte navorsingstegnieke word ontleed.

Kommunikasiebestuur 320 (KOB 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	KOB 210 of KOB 220 met 'n GS in die ander, KOB 310 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Strategiese verhoudingsbestuur Die strategiese bestuur van interne en eksterne verhoudings is essensieel vir die organisasie se "lisensie om te funksioneer". Belangegroepteorieë voorsien 'n raamwerk vir die bestuur van verhoudings met belangegroepe soos werknemers, beleggers, die media en die regering. Die groeiende betekenisvolle impak van aktivisme op organisasieprestasie regverdig die bestuur van sulke drukgroepe deur middel van kommunikasie. Deontologiese en teleologiese etiese benaderings in die strategiese bestuur van verhoudings word ondersoek. Die kompleksiteit van etiese besluitneming in die moderne sake-omgewing, sowel as onder andere anti-etiek en Afrika-etiek, word bestudeer. Persepsie-, sosiale en belangegroep-oudits is voorbeelde van eiesoortige navorsingsontwerpe wat in strategiese verhoudingsbestuur gebruik kan word.

Geïntegreerde praktiese kommunikasieprojek 356 (KOB 356)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	KOB 210 of 220 met 'n GS in die ander. Slegs beskikbaar vir BCom (Kommunikasiebestuur)-studente
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 1 webgebaseerde periode per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Q1, Q2 en Q3

Module-inhoud

* Slegs vir BCom (Kommunikasiebestuur)-studente
Daar sal van studente verwag word om 'n kommunikasiestrategie vir 'n spesifieke kliënt te ontwikkel en voorstelle vir implementering te maak. Hierdie proses behels deeglike navorsing en voortdurende skakeling met die kliënt. Studente sal die geïntegreerde praktiese kommunikasieprojek, ondersteun deur 'n geskrewe voorstel, voorlê. Dosente en verteenwoordigers van die kliënt sal die projekte assesseer.

Navorsingsmetodiek 790 (KOB 790)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	Slegs vir studente in BcomHons Kommunikasiebestuur studente
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsverslag: Kommunikasiebestuur 795 (KOB 795)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	KOB 790
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Kommunikasiebestuur teorie 1 810 (KOB 810)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Kommunikasiebestuur (Gedoseer) MPhil Kommunikasiebestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	Blok: 5 per semester, 2 dae per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Strategiese kommunikasiebestuur 1 811 (KOB 811)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Kommunikasiebestuur (Gedoseer) MPhil Kommunikasiebestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	Blok: 5 per semester, 2 dae per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Verhandeling: Kommunikasiebestuur 890 (KOB 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00

Programme	MCom Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Verhandeling: Kommunikasiebestuur 891 (KOB 891)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MPhil Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Kommunikasiebestuur 895 (KOB 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Kommunikasiebestuur 900 (KOB 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Korporatiewe kommunikasiebestuur 901 (KOB 901)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Strategiese kommunikasiebestuur 902 (KOB 902)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ontwikkelingskommunikasiebestuur 903 (KOB 903)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ondernemings- en administratiewe kommunikasie 904 (KOB 904)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Kommunikasiebestuur 990 (KOB 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00

Programme	DCom Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Kommunikasiebestuur 995 (KOB 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die gewig van die navorsingskomponent (proefskrif en konsepartikel vir publikasie) dra 100% by tot die totale vereistes vir die graad. Alle voorgeskrewe modules dien as voorvereiste vir afhandeling van die proefskrif.

Korporatiewe kommunikasie 780 (KPK 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BComHons Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	Slegs vir BComHons: Kommunikasie studente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Kommersiële reg 110 (KRG 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Rekeningkundige Wetenskappe BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Algemene inleiding. Algemene kontraktereg: inleiding tot die kontraktereg; wilsooreenstemming; handelingsbevoegdheid; juridiese en fisiese uitvoerbaarheid; formaliteite; partye tot die kontrak, voorwaardes en verwante regsaspekte, besondere bedinge en uitleg van kontrakte; kontrakbreuk en beëindiging van kontraktuele verhoudinge.

Kommersiële reg 120 (KRG 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Rekeningkundige Wetenskappe BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	KRG 110
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Koopreg; huurreg; kredietooreenkomste; verteenwoordigingsreg; sekerheidstelling.

Kommersiële reg 200 (KRG 200)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00

Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	KRG 120
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Maatskappyereg; reg insake beslote korporasies; vennootskapsreg; arbeidsreg; arbitrasie- en vervoerreg; versekeringsreg; verhandelbare dokumente; insolvensiereg; erf- en trustreg.

Besondere kontrakte 220 (KTH 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BCom met spesialisering in regte (a) Koopreg (b) Huurreg (c) Verteenwoordigingsreg (d) Borgkontrak (e) Werkaannemingsreg

Kontraktereg 210 (KTR 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BA Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Algemene beginsels van die verbintenisreg (b) Totstandkoming van die kontrak (c) Inhoud van die kontrak (d) Interpretasie van skriftelike kontrakte

Kontraktereg 211 (KTR 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Algemene beginsels van die verbintenisreg (b) Totstandkoming van die kontrak (c) Inhoud van die kontrak (d) Interpretasie van skriftelike kontrakte (e) Kontrakbreuk (f) Remedies vir kontrakte (g) Beëindiging van kontraktuele verhoudings (h) Opstel van kontrakte

Kontraktereg 220 (KTR 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BA Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Kontrakbreuk (b) Remedies vir kontrakte (c) Beëindiging van kontraktuele verhoudings (d) Opstel van kontrakte

Inligting- en kommunikasietegnologiereg 780 (KUB 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	KRG 110 of BER 210 of BER 310 of BER 410
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

a) Inleiding tot die studie van inligting- en kommunikasietegnologiereg: – Die plek van inligting- en kommunikasietegnologiereg in die regstelsel – Die aard en omvang van inligting- en kommunikasietegnologiereg – Bronne van inligting- en kommunikasietegnologiereg – Ontstaan en invloed van die Internet b) Regulering van die Internet: – Nasionaal/Internasionaal – Jurisdiksie oor die Internet c) Aspekte van die intellektuelegoedereg en die Internet d) Elektroniese kommersiële aktiwiteite en die Internet: – Aspekte van jurisdiksie en kontraksluiting – Databeskerming en enkripsie – Aanspreeklikheid van Internet-diensverskaffers – Verbruikersbeskerming e) Strafregtelike aspekte in die inligting- en kommunikasietegnologieruimte f) Grondwetlike aspekte in die inligting- en kommunikasietegnologieruimte: – Die reg op privaatheid/vryheid van spraak/inligting

Leierskap en ontwikkeling 880 (LAD 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Leierskap en regering 800 (LAG 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Inleiding tot landbou-ekonomie 210 (LEK 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BScAgric Opsie: Toegepaste Plant- en Grondwetenskappe BScAgric Plantpatologie BScAgric Veekunde BScAgric Veekunde: Weidingkunde BScAgric Voedselwetenskap en -tegnologie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot finansiële bestuur in die landbou: Boerderybestuur en boerderyfinansiering, boerderybestuursinligting, ontleding en vertolking van boerderystate, risiko- en plaas-beplanning, begrotings insluitende gedeeltelike begrotings, gelykbreekbegrotings, bedryfstakbegrotings, totaalbegrotings, kapitaalbegrotings en kontantbegrotings. Tydwaarde van geld. Inleiding tot produksie-ekonomie en hulpbronaanwending, die landbouproduksie-funksie, totale fisiese produkkurwe, marginale fisiese produkkurwe, gemiddelde fisiese produkkurwe, fases van produksie, bepaling van kortermynkostes, die ekonomie van korttermynbesluite, ekonomie van insetvervanging, laagstekosteverhoudings vir 'n gegewe uitset, korttermynlaagstekoste-insetgebruik, die impak van prysveranderings, laagstekoste-insetgebruik vir 'n gegewe begroting, ekonomie van produkvervanging, produkkombinasies vir winsmaksimering, ekonomie van lewendehawe- en gewasproduksie.

Landbou-ekonomie 220 (LEK 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BScAgric Opsie: Toegepaste Plant- en Grondwetenskappe BScAgric Plantpatologie BScAgric Voedselwetenskap en -tegnologie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	[LEK 210] of [EKN 113 en/of EKN 120]
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Die landboubesigheidsisteem, die unieke eienskappe van landbouprodukte, bemarkingsfunksies en -kostes, die markstruktuur, die historiese verloop van landboubemarking in Suid-Afrika, markomgewing en prysanalise in die landbou, inleiding tot vraag en aanbod. Bemarkingsplanne en strategieë vir landbouprodukte, markontledings, produkbestuur, verspreidingskanale vir landbouprodukte, die voedsel- en veselketting, die landboutermynmark.

Landbou-ekonomie 310 (LEK 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	[LEK 210 of EKN 110] en [EKN 120]
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Historiese verloop van Suid-Afrikaanse landboubeleid, landbou en die staat: Redes vir ingryping deur regerings, teoretiese aspekte van landboubeleid, inleiding tot landboubeleidsanalise, beginsels van welvaartekonomie, pareto- optimum, makro-ekonomiese beleid en die landbousektor, internasionale handel in die landbou.

Landbou-ekonomie 320 (LEK 320)

Kwalifikasie	Voorgraads

Modulekrediete	18.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BScAgric Voedselwetenskap en -tegnologie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	LEK 220, LEK 210
Kontaktyd	3 lesings per week, 2 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Die moderne voedsel- en agribesigheidsisteem. Sleuteldrywers in die globale omgewing. Geheel plaasbeplanning en ontwikkeling van begrotings. Die finansiële ontleding van finansiële state van agribesighede, finansiële modellering, die finansieringsbesluit: Kapitaalverkryging, verskillende bronne van kapitaal, kredietwaardigheid, kapitaalstruktuur. Die investeringsbesluit en bedryfskapitaalbestuur. Waardekettings in agribesigheid. Risikobestuur. Strategiese bestuurs- en bemarkingsbeginsels in agribesigheid. Operasionele bestuur en menslikehulpbronbestuur. Besigheidsbeplanning vir agribesighede.

Landboumark- en prysanalise 410 (LEK 410)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	LEK 220 en LEK 210
Kontaktyd	3 lesings per week, 2 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Teorie van markanalise. Die module fokus op die fundamentele aspekte van aanbod, vraag en prys anl;ise in die landbou. Nadat die teoretiese agtergrond van vraag en aanbod behandel is, word die aspekte wat toegepas is in ekonometriese simulasiemodelle, ook prakties aangebied. Dit sal insluit die identifikasie van veranderlikes wat die vraag en aanbodkurwes kan skuif, elastisiteite en impakvermenigvuldigers. Die student word getaak om 'n projek in te dien waarin die student die vraag-en-aanbodsituasie van 'n kommoditeit van keuse met behulp van 'n ekonometriese model bepaal het. Landbouprysanalise: Prysvasstelling onder verskillende marksituasies, praktiese benadering tot die bepaling van markstruktuur, wat gevolg sal word deur praktiese toepassings van verskeie markstrukture. Prystendense asook die meting van prysveranderings deur indekse te gebruik, spesifiek seisoenale indeksering, veranderings in die belangrike makro-ekonomiese veranderlikes sal deurlopend bestudeer word. Alle aspekte word ook ondersteun deur hele aantal praktiese lesings.

Landbou-ekonomie 415 (LEK 415)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	EKN 110, LEK 220 en WTW 134 of WTW 165
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Afgeleide instrumente in die landbou: Om studente voor te berei vir SAFEX se landboukommoditeitsafdeling se makelaarseksamen. Die semester verskaf 'n in-diepte kennis oor die belangrikheid van verskansing en die ontwerp en implementering van lae-/zero-risiko verskansingstrategieë. Inleiding tot die wiskunde van portefeuljebestuur en wiskundige modellering van afgeleide instrumente. Inleiding tot die bestuur van opsieportefeuljes. Uitbreiding van afgeleide instrumente om aspekte soos rentekoerse, weersomstandighede en dieselkoste te verskans.

Landbou-ekonomie 421 (LEK 421)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	LEK 410 and STK 210
Kontaktyd	2 praktiese sessies per week, 3 lesings per week

Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Prys en produksiefunksie-analise. Inset-uitset, inset-inset en produk-produk-verhoudinge; winsmaksimering; die produksieproses oor tyd; ekonomie van grootte; besluitneming in die landboubedryf onder onsekere en riskante omstandighede; liniêre programmering.

Inleiding tot hulpbronekonomie 424 (LEK 424)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	LEK 210
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module hersien die oorsprong en evolusie van natuurlike en omgewingshulpbronekonomie in die hedendaagse paradigmas. Bronne van eksternaliteite en oorsake van omgewingsdegradasie word ondersoek. 'n Inleiding tot konsepte en metodes wat die ontwerp en implementering van omgewingsbeleid ondersteun, word verskaf. Ekonomiese waardering van natuurlike en omgewingshulpbronne word bekend gestel.

Landboubemarking 713 (LEK 713)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting

Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Landboubesigheidsbestuur 720 (LEK 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BAgricHons Landelike Ontwikkeling BComHons Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Agribusiness research report: Case study 777 (LEK 777)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

In this module students have to select a specific agribusiness and analyse one key dimension of this business. This dimension could be: marketing programme, supply chain management, strategic plan, market analyses, etc. This component of the course should serve as an opportunity for students to identify prevalent problems in an agribusiness and to devise appropriate solutions. This module should have a practical onslaught with a case study approach. It is envisaged that the student will have to work in close cooperation with companies and professionals in the industry, with the written report as the final deliverable of the the case study.

Landbou projek beplanning en evaluering 785 (LEK 785)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BAgricHons Landelike Ontwikkeling BComHons Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Quantitative methods for agricultural and environmental policy 814 (LEK 814)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Landbou-Ekonomie MSc Omgewingsekonomie (Gedoseer)
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied. Quantitative models for agricultural and environmental policy. This module will introduce students to applications of discrete choice and linear regression models to agricultural and environmental economics. These include demand systems, production functions and treatment effects/impact assessment models. The second part of the class will focus on mathematical programming and numerical methods including but not limited to multisector models, Input-output and programming models and social accounting matrices for consistent production planning, growth, income distribution and trade policy analysis. Computable general equilibrium models.

Parsiele ewewig model en kommoditeitsmark analise 820 (LEK 820)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Landbou-Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	EKT 723 of LEK 810
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Omgewingswaardasie en beleid 826 (LEK 826)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Landbou-Ekonomie MSc Omgewingsekonomie (Gedoseer) MSc Opsie: Omgewingsbestuur (Gedoseer)
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Beleid vir landbouwetenskap en -tegnologie 832 (LEK 832)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Registrasie vir ten minste ’n magistergraad
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Verwys na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus.

Voedselbeleid 833 (LEK 833)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MAgric Landelike Ontwikkeling
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Registrasie vir ten minste ’n magistergraad
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 1 seminaar per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Verwys na die Engelse weergawe van die 'Course Catalogue'.

Institusionele ekonomie 882 (LEK 882)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MAgric Landelike Ontwikkeling MPhil Landbou-Ekonomie MSc Omgewingsekonomie (Gedoseer) MSc Opsie: Omgewingsbestuur (Gedoseer) MScAgric Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	MIE 780
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Agrivoorsieningskettingbestuur 883 (LEK 883)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Landbou-ekonomie MPhil Landbou-Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Natuurlike hulpbron ekonomie 886 (LEK 886)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Landbou-Ekonomie MSc Omgewingsekonomie (Gedoseer)
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	LEK 810 of gelykwaardige module
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Geselekteerde ondewerpe in omgewingsekonomie 887 (LEK 887)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPhil Landbou-Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	MIE 780 en EKT 713 of gelykwaardige modules

Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Verhandeling: Landbou-ekonomie 890 (LEK 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	180.00
Programme	MCom Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Skripsie: Landbou-ekonomie 898 (LEK 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Programme	MPhil Landbou-Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Landbou-ekonomie, Voorligting
Aanbiedingstydperk	Jaar

Plaaslikeowerheidsfinansies 980 (LGF 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm

Aanbiedingstydperk	Semester 1

Lineêre modelle 710 (LMO 710)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Finansiële Ingenieurswese BScHons Wiskunde van Finansies BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 311, WST 312, WST 321 en WST 322
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Lineêre modelle 720 (LMO 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Finansiële Ingenieurswese BScHons Wiskunde van Finansies BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	LMO 710
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Lineêre modelle 880 (LMO 880)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Landelike ontwikkelingsbestuur 800 (LOB 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MAgric Landelike Ontwikkeling MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Taal-, lewens- en studievaardigheid 133 (LST 133)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Soos vir BSc Vierjaarprogram en BCom Vierjaarprogram
Kontaktyd	Funderingskursus, Mamelodi, 4 besprekingsklasse per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Natland Dekaanskantoor
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Die module word slegs in Engels aangebied. In this module students use different information and time management strategies, build academic vocabulary, revise basic grammar concepts and dictionary skills, examine learning styles, memory and note-taking techniques, practise academic reading skills and explore basic research and referencing techniques, learn how to use discourse markers and construct definitions, and are introduced to paragraph writing. The work is set in the context of the students' field of study.

Taal-, lewens- en studievaardigheid 143 (LST 143)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	LST 133
Kontaktyd	4 besprekingsklasse per week, Mamelodi, Funderingskursus
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Natland Dekaanskantoor
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Die module word slegs in Engels aangebied. In this module students learn how to interpret and use visual literacy conventions. Students write more advance paragraphs, and also learn how to structure academic writing, how to refine their use of discourse markers and referencing techniques and how to structure their own academic arguments. Students' writing is expected to be rational, clear and concise. As a final assignment all aspects of the LST 133 and LST 143 modules are combined in a research assignment. In this project, students work in writing teams to produce a chapter on a career and to present an oral presentation of aspects of the chapter. The work is set in the context of the students' field of study.

Verhandeling: Munisipale Administrasie 890 (MAD 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MAdmin Munisipale Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Munisipale administrasie 897 (MAD 897)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Munisipale administrasie 898 (MAD 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Munisipale administrasie 900 (MAD 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Munisipale administrasie 990 (MAD 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	480.00
Programme	DAdmin Munisipale Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Sportsielkunde (1) 151 (MBK 151)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 2

Module-inhoud

*Geslote – vereis departementele keuring ‘n Algemeen vormende module wat ten doel het om die student in die Sportsielkunde as wetenskap te oriënteer. Dit gaan primêr oor die bestudering van sielkundige beginsels en menslike gedrag binne ‘n oefen- en sportomgewing en sluit in die beginsels van sport en oefengedrag, die sielkunde van afrigting, prestasiebevordering en oefensielkunde.

Rekreasie- en sportbestuur (1) 152 (MBK 152)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 1

Module-inhoud

*Geslote – vereis departementele keuring Hierdie module bied ‘n inleidende oriëntering oor die belangrikheid en plek van wetenskaplike rekreasiebestuur en sportbestuur. Bestuursfunksies, -rolle, -metodes en -tegnieke van die rekreasie- en sportbestuurder word bestudeer. Die bestuursfunksies van beplanning en organisering word in detail op die rekreasie- en sportindustrie toegepas.

Sportfilosofie 153 (MBK 153)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium

Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Module-inhoud

*Geslote – vereis departementele keuring Sportfilosofie behels ‘n ondersoek na die teoretiese verwysingsraamwerk (aard en wese) van die verskynsel asook ‘n praktiese toepassing daarvan in sport: die Olimpiese Spele word as voorbeeld gebruik.

Psigososiale aspekte van rekreasie en sport 711 (MBK 711)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	27.00
Programme	BAHons Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BCom Hons Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die sosiologie van sport- en rekreasieverbruikersgedrag word in nasionale en internasionale konteks bestudeer. Motiveerders vir gewensde sport- en rekreasiegedrag word vanuit sportsielkundige perspektief verklaar. (1 uur kontaktyd per week met werksopdragte vir die volgende week.)

Rekreasie- en sportfilosofie 714 (MBK 714)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	27.00
Programme	BAHons Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BAHons Opsie: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Hons Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Filosofie van sport en rekreasie ondersoek die volgende temas: Inleiding tot die filosofie van sport en rekreasie. Die geskiedenis en basiese filosofiese beginsels van sport en rekreasie. Filosofiese benaderings tot sport en rekreasiebestuur. Die toekoms en beroepsgeleenthede binne sport en rekreasie in die 21ste eeu. Sportmanskap. Sport en etiek. Sport en chemiese prestasiemiddels. Sport en tegnologie. ''Liggaamlikheid'' in sport en rekreasie. Spel en sport.

Munisipale beplanning 700 (MBP 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Mediese biostatistiek 800 (MBS 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BScHons Anatomie BScHons Biokinetika BScHons Chemiese Patologie BScHons Farmakologie BScHons Fisiese Antropologie BScHons Geneeskundige Fisika BScHons Geneeskundige Immunologie BScHons Geneeskundige Kernwetenskap BScHons Geneeskundige Kriminalistiek BScHons Geneeskundige Mikrobiologie BScHons Geneeskundige Virologie BScHons Hematologie BScHons Makro-anatomie BScHons Mediese Onkologie BScHons Mensfisiologie BScHons Mensgenetika BScHons Menslike Histologie BScHons Menslike Selbiologie BScHons Neuro-anatomie BScHons Ontwikkelingsbiologie BScHons Reproduktiewe Biologie BScHons Reproduktiewe Biologie: Andrologie BScHons Selbiologie BScHons Sportwetenskap BScHons Stralingsonkologie BScHons Vergelykende Anatomie MMed Geneesk Farmakologie PharmMed.

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Moderne bestuurstegnieke 800 (MDT 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Makro-ekonomie 780 (MEK 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonometrie BComHons Ekonomie BComHons Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Toelating tot betrokke program
Kontaktyd	1 seminaar per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Makro-ekonomie 781 (MEK 781)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonometrie BComHons Ekonomie
Voorvereistes	MEK 780
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Meerveranderlike tegnieke 720 (MET 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 310 en STK 320
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Munisipale finansiële hulpbronbestuur 980 (MFR 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Werknemergesondheid en -veiligheid 781 (MHB 781)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Loopbaansielkunde 782 (MHB 782)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Organisasie-ontwikkeling 783 (MHB 783)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsverslag 795 (MHB 795)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Slegs vir BComHons: Menslikehulpbronbestuurstudente
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die module vereis van die leerder om te demonstreer dat hy/sy onafhanklike navorsing kan doen deur navorsing te doen oor `n onderwerp in Menslikehulpbronbestuur of Bedryfs- en Organisasiesielkunde en `n akademiese artikel te skryf vir publikasie in `n geakkrediteerde akademiese joernaal.

Menslikehulpbronbestuurspraktyk/Bedryf- en organisasiesielkundepraktyk 801 (MHB 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 besprekingsklasse per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Kruiskulturele sielkunde 802 (MHB 802)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 besprekingsklasse per week

Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Gevorderde assessering 803 (MHB 803)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 besprekingsklasse per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Leierskap 804 (MHB 804)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 besprekingsklasse per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Strategiese menslikehulpbronbestuur 805 (MHB 805)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 2 besprekingsklasse per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verhandeling: Menslikehulpbronbestuur 890 (MHB 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MPhil Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Menslikehulpbronbestuur 895 (MHB 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	90.00
Programme	MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Menslikehulpbronbestuur 898 (MHB 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Teorie en praktyk van menslikehulpbronbestuur 901 (MHB 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Strategiese menslikehulpbronbestuur 902 (MHB 902)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Menslike faktore in lugvaart 903 (MHB 903)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Menslikehulpbronbestuur 990 (MHB 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	480.00

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif 995 (MHB 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Bestuur van internasionale diplomasie 880 (MID 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Mikro-ekonomie 780 (MIE 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonometrie BComHons Ekonomie BComHons Landbou-ekonomie BComHons Statistiek MScAgric Landbou-ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Toelating tot betrokke program
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

MIkro-ekonomie 781 (MIE 781)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Ekonometrie BComHons Ekonomie
Voorvereistes	MIE 780
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ekonomie
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Veranderingsdinamika 802 (MKB 802)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 besprekingsklasse per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Matriksmetodes 880 (MMT 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Musiektegnologie 772 (MTZ 772)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	72.00
Programme	BMusHons Musiektegnologie Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Musiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Ontwikkeling van basiese musiektegnologie wat die opvoedkundige en professionele behoeftes van die musiektegnoloog aanspreek.

Meerveranderlike analise 710 (MVA 710)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Biostatistiek BScHons Finansiële Ingenieurswese BScHons Wiskunde van Finansies BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	WST 311, WST 312, WST 321 en WST 322
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Meerveranderlike analise 720 (MVA 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Biostatistiek BScHons Finansiële Ingenieurswese BScHons Wiskunde van Finansies BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	MVA 710
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Meerveranderlike analise 880 (MVA 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Statistiek (Gedoseer) MCom Wiskundige Statistiek (Gedoseer) MSc Toegepaste Statistiek MSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Munisipale regering en administrasie 800 (MXA 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00

Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Munisipale finansiële hulpbronbestuur 980 (NFR 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Navorsingsmetodologie vir sport en rekreasie 701 (NME 701)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	27.00
Programme	BAHons Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BAHons Opsie: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Hons Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Die module gebruik Thomas, JR, Nelson, JK, en Silverman, SJ, 2010, se boek, Research Methods in Physical Activity, as basis vir navorsing in sport en rekreasie. Die module se onderafdelings is kwalitatiewe navorsing; kwantitatiewe navorsing; statistiek. Deur middel van 'n navorsingsvoorstel, skripsie en teoretiese eksamen en 'n navorsingsprojek-voordrag, kry studente die geleentheid om hulself in die vak te bewys.

Navorsingsmetodologie 702 (NME 702)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsmetodologie 703 (NME 703)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BComHons Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Navorsingsmetodologie 704 (NME 704)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	STK 110
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsmetodologie 707 (NME 707)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsmetodologie 801 (NME 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Navorsingsmetodologie 804 (NME 804)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Ondernemingsbestuur MPhil Entrepreneurskap MPhil Opsie: Verantwoordelike Leierskap MPhil Opsie: Voorsieningskettingbestuur Nagraadse Diploma Opsie: Entrepreneurskap PhD Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verlengde verslag 805 (NME 805)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Research methodology 806 (NME 806)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	0.00
Programme	MCom Ouditkunde MCom Rekeningkundige Wetenskappe MPhil Interne Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Vewys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsproses 811 (NME 811)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Kommunikasiebestuur (Gedoseer) MPhil Kommunikasiebestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Navorsingsproses 812 (NME 812)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	18.00
Programme	MPhil Opsie: Bemarkingsnavorsing
Voorvereistes	Slegs vir studente wat toegelaat is tot die MPhil graad in Bemarkingsnavorsing
Kontaktyd	1 volle kontak dag 5 keer per semester
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Introduction to marketing research in general and to qualitative and quantitative marketing research approaches in particular. The module also provides an overview of the typical process to be followed in planning and executing a marketing research project.

Navorsingsartikel 841 (NME 841)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	100.00
Programme	MCom Kommunikasiebestuur (Gedoseer) MPhil Kommunikasiebestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Navorsingsartikel 842 (NME 842)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	90.00
Programme	MPhil Opsie: Bemarkingsnavorsing
Voorvereistes	Slegs vir studente wat toegelaat is tot die MPhil graad in Bemarkingsnavorsing
Kontaktyd	2 volle kontak dag 5 keer per semester

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Studieleiding aan en fasilitering van studente in die uitvoering van hulle navorsingsuitset en die skryf van hulle navorsingsartikels.

Navorsingsmetodologie 901 (NME 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Finansiële Bestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Toegepaste navorsing 801 (NMK 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 besprekingsklasse per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsmetodiek 986 (NMK 986)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 seminaar per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Navorsingsartikel 800 (NVA 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	84.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Openbare bestuur 220 (OBR 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Verhandeling: Openbare bestuur 890 (OBR 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MAdmin Openbare Bestuur MPhil Openbare Beleid
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Openbare Bestuur 900 (OBR 900)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Openbare bestuur 990 (OBR 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	DAdmin Openbare Bestuur PhD Openbare Bestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ondernemingbestuur 114 (OBS 114)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BHCSc Erfenis- en Kultuurtoerisme BIS Inligtingkunde BIT Inligtingtegnologie BMaatskaplike Werk Maatskaplike Werk BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Mag nie in dieselfde kurrikulum ingesluit word as OBS 155 nie
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot ondernemingsbestuur as vakwetenskap; die omgewing waarin die onderneming funksioneer; die saketerrein, missie en doelstelling van die sakeonderneming; bestuur en entrepreneurskap. Die keuse van ‘n ondernemingsvorm; die keuse van produkte en dienste; winsbeplanning en kostebeplanning by verskillende bedryfsgroottes; vestigingsfaktore; aard van produksieprosesse en die uitleg van die bedryf.
Inleiding tot en oorsig van algemene bestuur, veral betreffende die vyf bestuurstake: strategiese bestuur; hedendaagse tendense en bestuursvraagstukke; finansiële bestuur; bemarking en eksterne betrekkinge.
Inleiding tot en oorsig van die waardekettingmodel; bestuur van die insette; die bestuur van die aankoopfunksie; bestuur van die transformasieproses met spesifieke verwysing na produksie- en operasionele bestuur; menslikehulpbronbestuur en inligtingsbestuur; korporatiewe bestuur en swart ekonomiese bemagtiging (SEB).

Ondernemingsbestuur 124 (OBS 124)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BHCSc Erfenis- en Kultuurtoerisme BIS Inligtingkunde BMaatskaplike Werk Maatskaplike Werk BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Toelating tot die eksamen in OBS 114
Kontaktyd	3 lesings per week

Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Verantwoordelike leierskap en die rol van 'n besigheid in die samelewing. Die aard en ontwikkeling van entrepreneurskap; die individuele entrepreneur en karaktereienskappe van Suid-Afrikaanse entrepreneurs. Beskou die venster van geleentheid. Die begin van die onderneming ("start up"). Ondersoek die verskillende weë/roetes na entrepreneurskap. Toetrede tot familie-ondernemings; die aanskaf van 'n konsessie ("franchise"); tuisgebaseerde onderneming en die besigheidsoorname. Hierdie semester dek ook hoe entrepreneurs netwerking kan bewerkstellig en ondersteuning vind in hulle omgewing. Gevallestudies van suksesvolle entrepreneurs - ook Suid- Afrikaanse entrepreneurs - word bestudeer.

Ondernemingsbestuur 133 (OBS 133)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BCom (Vierjaar program)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week, Funderingskursus, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot Ondernemingsbestuur as vakwetenskap; die omgewing waarin die onderneming funksioneer; die saketerrein, missie en doelstelling van die sakeonderneming bestuur en entrepreneurskap. Die keuse van 'n ondernemingsvorm, die keuse van produkte en dienste, winsbeplanning en kostebeplanning by verskillende bedryfsgroottes, vestigingsfaktore, aard van produksieprosesse en die uitleg van die bedryf.

Ondernemingsbestuur 120 (OBS 143)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Voorvereistes	OBS 133; Slegs beskikbaar vir BCom (Vierjaar program)-studente
Kontaktyd	Funderingskursus, 3 lesings per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Inleiding tot en oorsig van algemene bestuur, veral betreffende die vyf bestuurstake; strategiese bestuur; hedendaagse tendense en bestuursvraagstukke; finansiële bestuur, bemarking, eksterne betrekkinge. (Nota: Vir bemarkingstudente word bemarking vervang met finansiële bestuur en eksterne betrekkinge met kleinsakebestuur). Inleiding tot en oorsig van die waardekettingmodel, bestuur van die insette, die bestuur van die aankoopfunksie, bestuur van die transformasieproses met spesifieke verwysing na produksie- en operasionele bestuur, menslikehulpbronbestuur en inligtingsbestuur; korporatiewe bestuur en swart ekonomiese bemagtiging (SEB).

Ondernemingsbestuur 210 (OBS 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	OBS 114 of 124 met toelating tot die eksamen in die ander
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Logistieke bestuur Die rol van logistiek in 'n onderneming; omskrywing en omvang van klantediens; elektroniese en ander logistieke inligtingstelsels; voorraadbestuur en materiaalbestuur met besondere verwysing na Japannese stelsels; bestuur van die voorsieningsketting. Vervoermetodes en vervoerkoste; soorte opberging en die koste daarvan; elektroniese hulpmiddels by materiaalhantering; koste en prysbepaling by aankope; organisering vir logistieke bestuur en metodes om logistieke werkverrigting te verbeter.

Entrepreneurskap 213 (OBS 213)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Entrepreneurskap BCom Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	OBS 114 of 124 met toelating tot die eksamen in die ander. Slegs beskikbaar vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Kreatiwiteit, innovasie en identifisering van geleenthede: sinopsis van kreatiwiteit; tegnieke om kreatiwiteit te fasiliteer, struikelblokke tot kreatiwiteit, kreatiewe vs kritiese denke.
Kreatiewe probleemoplossing en identifisering van geleenthede: identifisering van geleenthede; ontwikkeling van idees; evaluering en prioritisering van idees.
Bevordering van persoonlike attribute: persoonlike attribute en aksies wat kreatiwiteit fasiliteer; bevordering van intuïtiewe vermoëns.

Voorsieningskettingbestuur 216 (OBS 216)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	OBS 114 of 124 met toelating tot die eksamen in die ander. Slegs beskikbaar vir BCom (Opsie: Voorsieningskettingbestuur)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Opsie: Voorsieningskettingbestuur)-studente
Die rol van aankope in die voorsieningsketting; besluitneming in aankope; die aankoopproses; markte en produkte; aankoopintelligensie; uitkontraktering en risikobestuur; bronstrategie; nuweprodukontwikkeling en kwaliteitsbeheer; aankoopprestasiebestuur, leweransiersaanslag, onderhandelingstegnieke, fasiliteitbestuur en verkryging van dienste.

Ondernemingsbestuur 220 (OBS 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIS Inligtingkunde BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	OBS 114 of 124 met toelating tot die eksamen in die ander
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Projekbestuur: Inleiding. Konsepte van projekbestuur; behoefte-identifisering; die projek, projekbestuurder en projekspan; soorte projekorganisasies; projekkommunikasie en -dokumentasie. Beplanning en beheer: beplanning, skedulering en skedulebeheer van projekte; hulpbronoorwegings en toedeling; kostebeplanning en prestasie-evaluering.

Entrepreneurskap 223 (OBS 223)

Kwalifikasie	Voorgraads

Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Entrepreneurskap
Voorvereistes	OBS 213 GS. Slegs beskikbaar vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Die entrepreneuriese proses; nuwe idees; identifisering van geleenthede; entrepreneuriese denke in aksie; die entrepreneuriese bestuurder; nuwe besigheidsplan. Etiek en die entrepreneur; bestuur van groei; die entrepreneur in ‘n onsuksesvolle onderneming en afsluiting van die entrepreneuriese proses (''harvesting'').

Voorsieningskettingbestuur 226 (OBS 226)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	OBS 114 of 124 met toelating tot die eksamen in die ander. Segs beskikbaar vir BCom (Opsie: Voorsieningskettingbestuur)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Opsie: Voorsieningskettingbestuur)-studente
Operasionele strategie en mededingendheid; prosesontleding, produkontwerp en proseskeuse; vervaardiging; diens; totale kwaliteitsbestuur; operasionele regeniëring; voorsieningskettingstrategie; kapasiteitsbestuur; netbetydsstelsels; vooruitskatting; saamgestelde verkope en operasionele beplanning; voorraadbeheer; operasionele skedulering; vereiste materiaalbeplanning en teorie van beperkings.

Ondernemingsbestuur 310 (OBS 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00

Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde
Voorvereistes	OBS 114 of 124 met toelating tot die eksamen in die ander
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Menslikehulpbronbestuur en -ontwikkeling Die omgewing waarbinne menslikehulpbronbestuur plaasvind; posontleding; strategiese menslikehulpbronbeplanning; gelyke indiensnemingsgeleenthede; beplanning en bestuur van opleiding, ontwikkeling en loopbane; funksionering in internasionale sake-omgewings. Onderhandelinge en kollektiewe bedinging Die aard van onderhandeling, voorbereiding vir onderhandeling, onderhandeling vir klimaatskepping; oorredende kommunikasie; hantering van konflik en aggressie; gespesialiseerde onderhandeling en kollektiewe bedinging in die Suid-Afrikaanse konteks.

Entrepreneurskap 313 (OBS 313)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Entrepreneurskap
Voorvereistes	OBS 114,124 en 213 met toelating tot die eksamen in OBS 223. Slegs beskikbaar vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Aard van kleinsakebestuur; bestuur van entrepreneuriese geleenthede; bestuur van die besigheidsplan; kleinsake-bemarkingsbestuur; kleinsake-aankope- en vervaardigingsbestuur asook finansiële bestuur. Maatskaplike en wetlike kleinsake-omgewing in Suid-Afrika: alle wetlike vereistes waaraan die entrepreneuriese onderneming moet voldoen.

Voorsieningskettingbestuur 316 (OBS 316)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	OBS 114, OBS 124 met toelating tot die eksamen in OBS 216 en OBS 226. Slegs beskikbaar vir BCom (Opsie: Voorsieningskettingbestuur)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Opsie: Voorsieningskettingbestuur)-studente
Die vervoeromgewing; modelkeuse en intermodelkombinasies; fundamentele vervoerekonomie; vervoerbeplanning; werking van vervoer; vervoerwetgewing; vervoerstrategieë; pakhuismetodologieë; pakhuisplasing en -ontwerp; materiaalhanteringstoerusting; werking van ‘n pakhuis; sleutelprestasie-aanwysers en prestasievereistes.

Ondernemingsbestuur 320 (OBS 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde

Voorvereistes	OBS 114 of 124 met toelating tot die eksamen in die ander
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Strategiese bestuursanalise en -formulering Grondbegrippe; formulering van missie, beleid en doelwitte; eksterne evaluering van die sake-omgewing; interne evaluering van die onderneming, insluitende intellektuele bates; die formulering en ontwikkeling van ‘n strategiese plan. Strategiese bestuursimplementering Die rol van bestuur in strategiese implementering; begrotings as instrument in die implementeringsproses; die lei van veranderingsprosesse binne ondernemings; ondersteunende beleid, prosedure en inligtingstelsels vir strategiese implementering; implementering in die verskillende funksionele gebiede; evaluering en beheer van implementering.

Entrepreneurskap 323 (OBS 323)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Entrepreneurskap
Voorvereistes	Toelating tot die eksamen in OBS 313. Slegs beskikbaar vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Entrepreneurskap)-studente
Ontwikkeling van prestasiemotivering en positiewe motiewe; rolmodelle; bepaling van vlak van en bevordering van die behoefte aan prestasiemotivering; strategieë; aksieplanne. ''Franchising'' (konsessies), kleinsakekonsultasie, besigheidsoornames, mentorskap, vroue-entrepreneurs, familiebesigheid, tuisbedrywe en die bestuur van groei.

Voorsieningskettingbestuur 326 (OBS 326)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	OBS 316 GS
Kontaktyd	3 lesings per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs vir BCom (Opsie: Voorsieningskettingbestuur)-studente Korporatiewe kliëntediensontwerp; strategie-ontwerp; kanaalstrategie; netwerkontwerp; voorsieningskettingverhoudinge; voorsieningskettingontwerp; leweransiersbelyning; bewerkingsbelyning; distribusiebelyning, vraagbelyning en logistieke inligtingstelsels.

Internasionale sakebestuur 359 (OBS 359)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Bemarkingsbestuur BCom Entrepreneurskap BCom Kommunikasiebestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	OBS 114 of OBS 124 met toelating tot die eksamen in die ander
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Inleiding tot internasionale bestuur Die terrein van internasionale sakebestuur; die proses van internasionalisering; groei in internasionale handel en belegging; die evolusie van multinasionale ondernemings; bestuursperspektiewe oor internasionale handel en internasionale handelsteorieë; internasionale handelsregulering, ekonomiese integrasie, die vorming van handelsblokke en vrye handelsgebiede. Die internasionale sake-omgewing Die kulturele omgewing van internasionale sake; die politieke en regsomgewings asook die ekonomiese omgewing van internasionale sake; die internasionale monetêre stelsel, die valutamark en internasionale kapitaalmarkte.

Internasionale sakebestuur 369 (OBS 369)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Entrepreneurskap BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Toelating tot die eksamen in OBS 359
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Internasionale finansiële bestuur Doel, omvang en beginsels van internasionale finansiële bestuur; kontantvloeibestuur; valutarisiko en valutarisikobestuur; internasionale investerings- en finansieringsbesluite; in- en uitvoerbestuur; in- en uitvoerfinansiering en internasionale aankope en verkryging. Internasionale bestuur, leierskap, marktoetrede Internasionale bestuur en leierskap; dimensies van strategiese internasionale menslikehulpbronbestuur; internasionale marktoetrede en inleiding tot internasionale bemarkingstrategie, internasionale samewerking en strategiese alliansies en toekomsperspektiewe aangaande Suider-Afrika as ‘n opkomende mark.

Kontemporêre bestuur en leierskap 781 (OBS 781)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening
Voorvereistes	OBS 320
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsverslag 790 (OBS 790)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	NME 704
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Die module vereis van die leerder om te demonstreer dat hy/sy onafhanklike navorsing kan doen deur navorsing te doen op `n relevante onderwerp en `n akademiese artikel te skryf vir publikasie in `n geakkrediteerde akademiese joernaal.

Sekerheidsvoorsiening van geïntegreerde verslae – Wetlike raamwerk 791 (OBS 791)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	Nagraadse Diploma Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verslagdoeningsraamwerk 792 (OBS 792)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	Nagraadse Diploma Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Strategie en leierskap 811 (OBS 811)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MPhil Opsie: Verantwoordelike Leierskap MPhil Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	OBS 320 of gelykstaande
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Gevorderde konsepte in strategiese bestuur 812 (OBS 812)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Voorvereistes	OBS 811
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Toegepaste strategiese bestuur 812 (OBS 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Inleiding tot ondernemingsrisikobestuur 814 (OBS 814)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur

Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Organisering vir ondernemingsrisikobestuur 815 (OBS 815)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Risikobestuursproses 816 (OBS 816)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Voorsieningskettingbestuur 817 (OBS 817)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud
*Word slegs in Engels aangebied.

Kontemporêre vraagstukke in voorsieningskettingbestuur 818 (OBS 818)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Verantwoordelike leierskap 819 (OBS 819)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Opsie: Verantwoordelike Leierskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Besigheid in die samelewing 820 (OBS 820)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Opsie: Verantwoordelike Leierskap
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Word slegs in Engels aangebied.

Verhandeling: Ondernemingsbestuur 890 (OBS 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MCom Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Ondernemingsbestuur 898 (OBS 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Programme	MPhil Opsie: Verantwoordelike Leierskap MPhil Opsie: Voorsieningskettingbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ondernemingsbestuur 900 (OBS 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Programme	PhD Option: Leadership
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ondernemingsbestuur 910 (OBS 910)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Leierskap 911 (OBS 911)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Strategie 912 (OBS 912)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Internasionale sakebestuur 913 (OBS 913)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Voorsieningskettingbestuur 914 (OBS 914)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

E-sake 915 (OBS 915)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Ondernemingsbestuur 990 (OBS 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	DCom Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Ondernemingsbestuur 995 (OBS 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Ondernemingsbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud
Die kandidaat sal sy/haar navorsing onder leiding van sy/haar promotor doen en die proefskrif indien wanneer dit voldoen aan die Universiteit se regulasies. 'n Openbare verdediging van die navorsing en ‘n artikel vir publikasie is deel van die voorvereistes vir die voltooiing van die graad. Die navorsingskomponent (proefskrif en konsepartikel vir publisering) sal 100% bydra tot die vereistes vir die graad.

Thesis: Leadership 996 (OBS 996)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Option: Leadership
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Openbare organisasieleer 110 (ODM 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud
*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Ontwikkeling van organisasieleer – van klassieke tot kontemporêre teorieë. Organisasiestruktuur en -ontwerp. Die implementering van organisatoriese funksies insluitend departementalisasie, koördinasie, periode van kontrole, eenheid van opdragte, sentralisasie en desentralisasie, gesag en beheer. Openbare organisasiedinamika en -gedrag: Die organisasiekultuur, motiveringsteorieë, individuele verskille in die werkomgewing en die impak op groepe en werkspanne, kommunikasie, mag en gesag in die werkplek en die rol van leierskap in die openbare omgewing.

Ondernemingsreg 320 (ODR 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BCom Regte

Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BCom in regte (a) Maatskappyereg (b) Reg insake beslote korporasies (c) Vennootskapsreg

Ouditkunde 200 (ODT 200)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	32.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	FRK 100 of FRK 101
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

Geskiedenis van ouditering: begrip ‘professie’. Die teorie, insluitend die postulate in ouditkunde. Belangrikste begrippe, geselekteerde Maatskappywetartikels deur die Openbare Rekenmeesters- en Ouditeursraad (OROR) en die Suid-Afrikaanse Instituut van Geoktrooieerde Rekenmeesters (SAIGR) voorgeskryf. Publikasies van die SAIGR en OROR. Beginsels van ouditering, die ouditproses. Interne beheer en stelselontwerp en evaluering.

Ouditkunde 300 (ODT 300)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	ODT 200
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud
Toepassing van statistiese steekproefnemingsmetodes in ouditkunde. Maatskappywetartikels en artikels uit die Wet op Beslote Korporasies deur die OROR en die SAIGR voorgeskryf. Publikasies van die SAIGR, die OROR en geselekteerde internasionale standpunte. Die ouditproses. Interne beheer, stelselontwerp en evaluering. Beheermaatreëltoetse. Ouditering in ‘n elektroniese dataverwerkingsomgewing.

Ouditkunde 700 (ODT 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	BComHons Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ouditkunde 810 (ODT 810)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Verhandeling: Ouditkunde 890 (ODT 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	180.00
Programme	MCom Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Ouditkunde 900 (ODT 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Ouditkunde 990 (ODT 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	DCom Ouditkunde PhD Ouditkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ouditkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Organisasie-analise 800 (OGA 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Omgewingsbestuur 801 (OGW 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00

Programme	MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Georganiseerde plaaslike regering (Spesiale lees) 980 (OLG 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Openbare ondernemingsbestuur 800 (OOB 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Openbare bestuur 110 (OPB 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.

Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente. Ontwikkeling van bestuur en openbare bestuur. Die belangrikheid van en noodsaaklikheid vir effektiewe bestuur. Verskillende bestuursteorieë. Die openbare bestuursomgewing.

Openbare bestuur 210 (OPB 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	22.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente. Openbare bestuursfunksies insluitende beplanning, organisering, leierskap en beheer. Openbare leierskapsteorieë. Uitdagings vir die moderne leier. Ontwikkeling van 'n omgewing waardeur die leier in staat gestel word om optimaal te funksioneer.

Openbare bestuur 310 (OPB 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Openbare bestuursteorieë 800 (OPB 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Organisatoriese verandering 880 (ORC 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Oorsig) 884 (ORG 884)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Individu en organisasie) 910 (ORG 910)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Groep en organisasie) 911 (ORG 911)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Groep en organisasie) 912 (ORG 912)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Bestuur van organisasiegedrag) 913 (ORG 913)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag 980 (ORG 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Organisasievorme) 982 (ORG 982)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Individu en organisasie) 983 (ORG 983)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 seminaar per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Organisasiegedrag (Organisasie-ontwikkeling) 986 (ORG 986)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 seminaar per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Proefskrif: Organisasiegedrag 990 (ORG 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Organisasiegedrag
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Organisasiegedrag (Seminaar) 996 (ORG 996)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Ontwikkelingsteorieë en -praktyke 800 (OTP 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Ontwikkelingskommunikasie 780 (OWK 780)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Kommunikasiebestuur
Voorvereistes	Slegs vir BComHons: Kommunikasie studente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Ontwikkelingskommunikasie 880 (OWK 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Openbare beleidsanalise 800 (OXA 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Publieke administrasie 112 (PAD 112)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00

Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BIS Inligtingkunde BPolSci Politieke Studies
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module in publieke administrasie is ontwerp om spesifiek studente te ondersteun in die verstaan van die rol van publieke administrasie in die moderne staat, die unieke kenmerke van publieke administrasie, die skole en benaderings in publieke administrasie en inleidende inligting in die onderskeie generiese administratiewe funksies. Die dissipline van publieke administrasie het vinnig ontwikkel en by implikasie, die paradigma verskuif oor die jare. Die doelwit van hierdie module is om publieke administrasie inleidend aan die student bekend te maak as ‘n veld van studie wat ‘n betekenisvolle bydrae tot die effektiewe administrasie en bestuur van owerheidswerksaamhede maak.

Publieke administrasie 122 (PAD 122)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BIS Inligtingkunde BPolSci Politieke Studies
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	PAD 112 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module in publieke administrasie bied inleidend die konstitusionele raamwerk met betrekking tot publieke administrasie. Die Suid-Afrikaanse stelsel van regering, die funksies, rol en magte van die uitvoerende gesag, die wetgewende en juridiese gesag sowel as die funksionering van die drieledige sfere van die owerheid. Die module sal die student in staat stel om te verstaan hoe en waar publieke administrasie toegepas word.

Publieke administrasie 212 (PAD 212)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BPolSci Politieke Studies
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	PAD 112 of PAD 122 met 'n GS in die ander
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module in die funksies van die publieke administrasie verskaf ‘n in-diepte ontleding van die generiese administratiewe funksies, insluitend beleidbepaling, organisering, finansiering, personeelvoorsiening en -benutting en beheer. Studente sal derhalwe toegerus word met kennis en vaardighede wat verband hou met die owerheid se strategiese beplanning, beleidbepaling en besluitneming, begroting, aankope, menslikehulpbronbestuurfunksies en indiensnemingswetgewing wat ‘n invloed op menslike hulpbronne binne organisasies het.

Publieke administrasie 222 (PAD 222)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BPolSci Politieke Studies
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	PAD 212 GS
Kontaktyd	3 lesings per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module in publieke administrasie is ontwerp om spesifiek studente te ondersteun in die verstaan van die oorsprong en ontwikkeling van etiek in publieke diens en administrasie. Die klem word geplaas op die bou van ‘n verantwoordelike openbare amptenaar wie se dienste en verantwoordelikhede lei tot effektiewe en doeltreffende verantwoordbare openbare organisasies met die doel om nie slegs verbeterde dienste te lewer nie, maar ook persoonlike etiek en organisatoriese kodes en standaarde toe te pas. Die doel met die module is om die student in staat te stel om die teorie in die praktyk van publieke administrasie toe te pas en te sintetiseer ten einde ‘n beter openbare diens in die toekoms te bewerkstellig.

Publieke administrasie 312 (PAD 312)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BPolSci Politieke Studies
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	PAD 112, PAD 122, PAD 212 of PAD 222 met 'n GS in die ander
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module in publieke administrasie is ontwerp om spesifiek studente te ondersteun in die verstaan van die oorsprong en ontwikkeling van etiek in publieke diens en administrasie. Die klem word geplaas op die bou van ‘n verantwoordelike openbare amptenaar wie se dienste en verantwoordelikhede lei tot effektiewe en doeltreffende verantwoordbare openbare organisasies met die doel om nie slegs verbeterde dienste te lewer nie, maar ook persoonlike etiek en organisatoriese kodes en standaarde toe te pas. Die doel met die module is om die student in staat te stel om die teorie in die praktyk van Publieke administasie toe te pas en te sintetiseer ten einde ‘n beter openbare diens in die toekoms te bewerkstellig.

Publieke administrasie 322 (PAD 322)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00

Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BPolSci Politieke Studies
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	PAD 312 GS
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module in publieke administrasie is ontwerp om die student se opvatting te verbreed oor die verstaan, ontstaan en ontwikkeling van administratiewe stelsels. Die klem is op die praktiese toepassing van kennis en probleme in ontwikkelende gemeenskappe. Toememende globalisering vereis akademiese belang in vergelykende publieke administrasie. Die beweegrede agter vergelykende Publieke administrasie is die soeke na die ontdekking van gemeenskaplikhede in die administratiewe proses en die menslike gedrag, ongeag van plek en tyd.

Publieke Administrasie (Capita selecta) 801 (PAD 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Publieke administrasie 802 (PAD 802)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Verhandeling: Publieke administrasie 890 (PAD 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MAdmin Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Navorsingsverslag 897 (PAD 897)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Publieke Administrasie 898 (PAD 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	105.00
Programme	MPublieke Administrasie Opsie: Openbare Infrastruktuurbestuur MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Publieke administrasie 900 (PAD 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Politieke kommunikasie 910 (PAD 910)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Elektroniese bestuur 911 (PAD 911)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Beleidsanalise 980 (PAD 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Leierskap, bestuur en openbare beleid 981 (PAD 981)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Bestuur van ontwikkeling 983 (PAD 983)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Administratiewe teorieë 984 (PAD 984)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Proefskrif: Publieke administrasie 990 (PAD 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	DAdmin Publieke Administrasie PhD Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm

Aanbiedingstydperk	Jaar

Personeeladministrasie 700 (PAS 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Publieke praktyke 320 (PBP 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	32.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Hierdie werksplek-assesseringsmodule poog om studente in hul huidige werksomgewing te assesseer. Studente word ook verplig om ’n portefeulje in te handig as deel van hul assessering. Die assessering is daarop gemik om die studente se vaardighede, wat tydens hulle studie verkry is, te bepaal.

Personeelbestuur 786 (PBS 786)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur

Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Polisiebeleid en beleidmaking 800 (PEB 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Openbaresektor-ekonomie/Mikro-makro-ekonomie 980 (PEC 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Openbaresektor-ekonomie en finansiële bestuur 981 (PEC 981)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Werknemersbestuur 883 (PEM 883)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	16.00
Programme	MIng Ingenieursbestuur 2 Jaar MSc Ingenieursbestuur (2 Jaar)

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 webgebaseerde periodes per week, 3 besprekingsklasse per week, 16 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Werknemersbestuur 884 (PEM 884)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	16.00
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 3 besprekingsklasse per week, 16 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Polisiebestuur en praktyke 800 (PEP 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Openbaresektor finansies 910 (PHD 910)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Tussenregeringsverhoudinge 911 (PHD 911)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Plaaslikeowerheidsbestuur en -administrasie 912 (PHD 912)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Openbare bestuur en administrasie 913 (PHD 913)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Elektroniese regering 914 (PHD 914)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Omgewingsbestuur en volhoubare ontwikkeling 915 (PHD 915)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

NEPAD en Afrika-unie: Perspektiewe 916 (PHD 916)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Versoenbaarheid tussen behoeftes en hulpbronne 980 (PHD 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Geskiedenis van bestuur en beleid 981 (PHD 981)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Bestuur van ontwikkeling 982 (PHD 982)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Administratiewe teorieë 984 (PHD 984)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Administratiewe regspraak 985 (PHD 985)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Proefskrif: Openbare aangeleenthede 990 (PHD 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.

Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Parametriese en nie-parametriese stogastiese prosesse 720 (PNP 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WST 312, VMT 710
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Beleidsanalise (Gevorderde vlak) 980 (POA 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Beleidsanalise en -ontwikkeling 980 (POD 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Talentbestuur 806 (PSD 806)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde MCom Menslikehulpbronbestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 besprekingsklasse per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Miniverhandeling: Bedryfsielkunde 895 (PSD 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	84.00
Programme	MCom Bedryfsielkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Openbaresektor- fiskale verhoudinge 800 (PSF 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Psigometrika 700 (PSK 700)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BComHons Menslikehulpbronbestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Menslikehulpbronbestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Personereg 110 (PSR 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in Regte Die regsreëls in verband met die ontstaan, privaatregtelike status en tot-niet-gaan van ’n natuurlike persoon of regsubjek.

Politiek 111 (PTO 111)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BIS Inligtingkunde BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Grondslae van politiek ’n Inleiding tot die bestudering van die georganiseerde politieke samelewing op nasionale en internasionale vlak met spesifieke verwysing na politieke konsepte, benaderings en metodes. Die klem val op die staat en regeerkunde as ontledingsraamwerke. Dit sluit die ontwikkeling en vergelyking van verwante politieke entiteite, prosesse en regime-tipes van ’n demokratiese en niedemokratiese aard in, inaggenome die belangrikste veranderinge wat deur globalisering veroorsaak word.

Politiek 120 (PTO 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BIS Inligtingkunde BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Regsgeleerdheid

Voorvereistes	PTO 111(GS)
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Samewerking in die politieke wêreld ’n Inleiding tot samewerking op nasionale en internasionale vlak met spesifieke verwysing na die aard, grondslae en politiek van samewerking. Dit sluit ’n analise en vergelyking in van die politisering, lokalisering en internasionalisering van vraagstukke, en van die probleme op nasionale, regionale en globale vlak rakende samewerking in ’n toenemend interafhanklike wêreld gekenmerk deur ’n afwesigheid van supranasionale instellings. Aandag word ook gegee aan die verbandhoudende dinamiek van regime-ontwikkeling, -prestasie en -verandering.

Gevorderde elektroniese uitgewerswese 712 (PUB 712)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BIS Hons Uitgewerswese Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 besprekingsklasse per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Die doel van hierdie module is om studente verder vetroud te maak met die ontwikkeling, ekonomie en aflewering van elektroniese publikasies. Studente ontwikkel sterk e-produksie vaardighede deur 'n praktiese implementering van publikasie werksvloeie vir verskeie publikasies. Studente implementeer ook 'n besigheidsplan vir die verspreiding en bemarking van hierdie publikasies.

Die uitgee-omgewing: Ontwikkelinge en tendense in die Suid-Afrikaanse boekbedryf 724 (PUB 724)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BIS Hons Uitgewerswese Nagraadse Diploma Digitale Innovasie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Inligtingkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module is navorsingsgerig. Die fokus val op ontwikkelinge en tendense wat 'n invloed uitoefen op die waardeketting en verskaffingsketting van die plaaslike boekbedryf. Die oorkoepelende doelstelling van die module is om navorsing te genereer wat kan bydra tot inligting oor die samestelling en grootte van hierdie kulturele bedryf.

Openbare hulpbronbestuur 110 (PUF 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Die oorsprong en rol van openbare beleid en besluitneming. Openbare beleidsteorieë en beleidsanalise. Openbare beleidsontwerp en -bestuur. Programbestuur, projekbestuur en openbare beleidsimplementering. Openbare beleidsevaluering.

Openbare hulpbronbestuur 210 (PUF 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	22.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Openbare finansiële bestuur: konsepte, doelwitte en beginsels. Die regering en verdeling van inkomste. Rolspelers in openbare finansiële bestuur. Verskillende begrotingstelsels. Die ontwerp, voorbereiding en implementering van regeringsbegrotings. Finansiële interowerheidsverhoudinge. Strukture vir die bevordering van finansiële interowerheidsverhoudinge.

Openbare hulpbronbestuur 220 (PUF 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	22.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin (Opsie: Publieke Administrasie)-studente
Openbare verkrygings- en voorsieningsbestuur. Finansiële beheer en fiskale rapportering. Openbare verantwoordingspligtigheid en verantwoordelikheid. Instellings wat daargestel is om finansiële veranwoordingspligtigheid te bevorder.

Openbare hulpbronbestuur 310 (PUF 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente. Projekbestuur en implementering. Projekevaluering. Assessering van die sukses en waarde van die projekbestuurproses. Projekbestuur in die konteks van die openbare sektor.

.

Openbare hulpbronbestuur 320 (PUF 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Die bestuur van die openbare strategiese beplanningsraamwerk.

Openbare finansies 980 (PUF 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	12.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Openbare menslikehulpbronbestuur 980 (PUH 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Openbare inligtingsbestuur 120 (PUM 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Die ontwikkeling en gebruik van openbare bestuursinligtingstelsels. Die bestuur van kennis. E-regering as 'n alternatiewe dienslewering strategie. Digitalisering van die regering in Suid-Afrika.

Openbare personeelbestuur 120 (PUT 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie
Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Die ontwikkeling en beleidsraamwerk vir openbare personeelbestuur. Strategiese menslikehulpbronbestuur. Die bestuur van diversiteit, gelykheid, geslag en gestremdheid in die openbare sektor. Strategieë vir personeelverkryging. Menskapitaalontwikkeling in die openbare sektor.

Openbare personeelbestuur 220 (PUT 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	22.00
Programme	BAdmin Opsie: Publieke Administrasie

Voorvereistes	Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente.
Kontaktyd	3 dae - 8 ure per dag
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Slegs beskikbaar vir BAdmin in Openbare Bestuur (Opsie: Publieke Administrasie)-studente. Strategieë vir optimale personeelproduktiwiteit. Die bestuur van openbare personeel deur effektiewe kommunikasie, konflikbestuur en strategieë vir personeelwelstand en gesondheid. Arbeidsverhoudinge. Prestasie-evaluering en -bestuur.

Regressie-analise 780 (RAL 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Statistiek BScHons Biostatistiek
Diensmodules	Fakulteit Gesondheidswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 310 en STK 320
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 webgebaseerde periode per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Sosiale navorsing: Inleiding tot metodologie 210 (RES 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Opsie: Sportsielkunde BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BCom Menslikehulpbronbestuur BSc Mensfisiologie, Genetika en Sielkunde

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Sielkunde
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Die module is ‘n inleiding tot die verskillende ondersoekmetodes van die sosiale- en geesteswetenskappe. Die doel van hierdie module is om studente in te lei in die navorsingsproses met die doel om hulle toe te rus met die vaardighede om:
• sosiale probleme te identifiseer en navorsingsvrae en -hipoteses te formuleer;
• ‘n basiese begrip van wat die skryf van ’n literatuuroorsig en navorsingsvoorstel behels te ontwikkel;
• kennis te dra van ondersoekmetodes en op ‘n toepaslike metode te kan besluit;
• data te interpreteer en grafies voor te stel; en
• bewus te wees van die noodsaak om eties verantwoordbare navorsing te doen.

Navorsing 261 (RES 261)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	RES 151
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Sielkunde
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 2

Module-inhoud

Metodes vir kritiese denke en navorsing Die module fokus op verskillende basiese metodes van ondersoek in die menswetenskappe. Die doel van die module is om studente onder andere toe te rus met vaardighede wat nodig is vir: • seleksie en toepassing van sentrale prosedures en tegnieke; • identifisering en oplos van goed gestruktureerde probleme deur die gebruik van relevante ondersoekmetodes; • kritiese analise en sintese van inligting en die doeltreffende aanbied van sodanige inligting; en • koherente en geloofwaardige kommunikasie van inligting deur die toepaslike gebruik van relevante akademiese konvensies en formate Studente sal ook 'n bewustheid ontwikkel vir eties verantwoordbare navorsing deur middel van verskillende benaderings.

Sportbemarking780 (RKB 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Hons Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	BEM 110 of BEM 781
Kontaktyd	1 webgebaseerde periode per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys asseblief na die Engelse weergawe van die Modulekatalogus vir die inhoud van hierdie module.

Terapeutiese rekreasie 251 (RKD 251)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 1

Module-inhoud

Verklaring van begrippe (vryetyd, rekreasie, terapie). Historiese ontwikkeling van TR. Doel van TR. Hindernisse met betrekking tot TR. Paralimpiese Spele en verwante Spele. TR en die bejaarde, leierskap, evaluering en etiek binne TR-programme. TR in die RSA. Toekoms van TR.

Hulpbronontwerp en -bestuur 252 (RKD 252)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 2

Module-inhoud

Die impak van volhoubare ontwikkeling en globalisering op hulpbronbestuur, parke en rekreasie word ondersoek. Die elemente van die konseptuele model vir die ontwerp en bestuur van rekreasiehulpbronne word bestudeer en toegepas. ‘n Omvattende model vir die bestuur van rekreasiefasiliteite word ontleed.

Rekreasie en aspekte van toerismebestuur 253 (RKD 253)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Module-inhoud

Toerismebestuur word vanuit die oogpunt van die rekreasiebestuurder bestudeer. Fokus op die bestuur van die rekreasiegedrag van die toeris by die toeriste-oord/bestemming.

Ekonomie van vrye tyd 254 (RKD 254)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

Oriëntasie ten opsigte van die ekonomiese begrippe en prosesse wat vryetydsgedrag en -bestuur ten grondslag lê.

Sport- en rekreasietoerisme 354 (RKD 354)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium

Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

Impak van sportbyeenkomstoerisme: nasionale en globale ekonomieseimpak, sosio-kultureleimpak, omgewingsimpak, gesondheidsimpak. Sporttoerisme-produkontwikkeling.

Rekenmeesterspraktyk 701 (RMP 701)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	40.00
Programme	Sertifikaat Teorie van Rekeningkunde
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Navorsingsmetodologie en kwantitatiewe analise/ekonometrie 980 (RMQ 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Romeinse reg 120 (ROM 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BA Regte BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Regsleer
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte Algemene inleiding tot die Romeinse reg en Europese reg as grondslae van die Suid-Afrikaanse privaatreg. INLEIDING TOT DIE ROMEINSE SAKEREG (a) Sake, saaklike regte, besit (b) Eiendomsreg, beperkings, verkryging, beskerming (c) Beperkte saaklike regte, serwitute, saaklike sekerheidsregte INLEIDING TOT DIE ROMEINSE KONTRAKTEREG (a) Algemene beginsels van die kontraktereg (b) Besondere kontrakte (c) Kwasi-kontrakte INLEIDING TOT DIE ROMEINSE DELIKTEREG (a) Algemene beginsels van die Romeinse deliktereg (b) Besondere delikte (c) Kwasi-delikte

Regsvaardighede 110 (RVD 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Regsleer
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB, BA/BCom met spesialisering in regte en BCom Belasting (a) Regsbiblioteekoriëntasie (b) Vind, lees en toepas van hofsake (c) Vind, lees en toepas van wetgewing (d) Vind, lees en toepas van die gemenereg (e) Vind, lees en toepas van akademiese artikels (f) Regsterminologie

Regsvaardighede 120 (RVD 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Regsleer
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Hofbesoek (b) Toeganklike regstaal (c) Opstel van kantoormemorandum (d) Opstel van ‘n brief aan ‘n kliënt (e) Opstel van punte van betoog (f) Hofverskyningsvaardighede (g) Skynhof

Regsuitleg 210 (RVW 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BA Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Publiekreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB, BAdmin, BA met spesialisering in regte en BCom Belasting Wettereg: (a) Algemene inleiding: verhouding tussen teks en konteks (b) Wat is wetgewing?: kategorieë en tipes wetgewing (c) Struktuur en formaat van wetgewing (enacted law texts) (d) Inwerkingtreding, wysiging en tenietgaan van wetgewing Beginsels van wetsuitleg: (a) Hoe word wetgewing uitgelê: teorieë en metodes van wetsuitleg en die invloed van die oppermagtige Grondwet op wetsuitleg (b) Interne en eksterne hulpmiddels om die oogmerk van wetgewing vas te stel (c) Sogenaamde gebiedende en aanwysende bepalings (d) Wetsuitleg en regterlike regsvorming (e) Basiese beginsels van grondwetuitleg

Verhandeling: Rekeningkundige Wetenskappe 890 (RWE 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MCom Rekeningkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Rekeningkundige wetenskappe 897 (RWE 897)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Rekeningkundige wetenskappe 900 (RWE 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Rekeningkundige wetenskappe 901 (RWE 901)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Rekeningkundige wetenskappe 990 (RWE 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Rekenkundige Wetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Rekeningkundige wetenskappe 991 (RWE 991)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Rekeningkunde
Aanbiedingstydperk	Jaar

Sakereg 310 (SAR 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Privaatreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Vir LLB en BA/BCom met spesialisering in regte (a) Algemene beginsels van die sakereg (b) Grondwetlike aspekte (c) Beheer (besit en houerskap) (d) Eiendomsreg (insluitend mede-eiendom en deeltiteleiendom) (e) Beperkte saaklike regte (insluitend serwitute, beperkende voorwaardes, publieke serwitute, mineraalregte en saaklike sekerheidsregte)

Strategiese bemarkingsbestuur 781 (SBB 781)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BComHons Bemarkingsbestuur
Voorvereistes	Slegs vir BComHons Bemarkingsbestuurstudente
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Strategiese bestuur 780 (SBE 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Ondernemingsbestuur Nagraadse Diploma Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening
Voorvereistes	OBS 320
Kontaktyd	1 lesing per week

Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Ondernemingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Sport en tegnologie 254 (SDT 254)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Module-inhoud

*Geslote – vereis departementele keuring Verklaring van begrippe (sport, wetenskap, tegnologie). Historiese perspektief op sport en tegnologie. Moderne impak (voordele vs nadele). ''Sport en die tegnologiese beeld van die mens.'' Toekomsperspektief. Korporatiewe welsyn.

Steekproefnemingstegnieke 720 (SFT 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Statistiek BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BScHons: WST 311, WST 312, WST 321, WST 322; BComHons: STK 310, 320
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Steekproefnemingstegnieke 880 (SFT 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Stogastiese prosesse 710 (SGP 710)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Stogastiese modellering 711 (SGP 711)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Stogastiese prosesse 720 (SGP 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Strategiese kommunikasiebestuur 780 (SKO 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BComHons Kommunikasiebestuur Nagraadse Diploma Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening
Voorvereistes	Slegs vir studente in BComHons: Kommunikasiebestuur- en Nagraadse Diploma in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Opsie: Geïntegreerde Verslagdoening
Kontaktyd	1 ander kontak per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Strategiese kommunikasiebestuur 781 (SKO 781)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Kontaktyd	1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Kommunikasiebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

*Only for Postgraduate Diploma in Economics and Management Sciences Option: Integrated Reporting students.

The objective of this module is to provide a conceptualisation of the role of corporate communication in the strategic decision-making process. It also addresses the overlapping and complementary areas of communication management with other fields of study in the management sciences.
Some of the topics that you will be introduced to are:
* The corporate communication manager's contribution to strategic management
* The role of communication management in the identification and management of strategic issues in the internal, task and macro environment of the organisation
* The positioning and introduction of a corporate communication strategy
* How the strategic management of communication can assist in achieving corporate goals such as innovation (by creating a culture of creativity), productivity, rationalisation, a new corporate culture, and global competitiveness
* The crucial role of communication management in identifying and managing strategic stakeholders and problematic publics
* The responsibility of corporate communication in identifying and changing asymmetrical worldviews in the organisation
* Important research in the field
* The experience of and relationships with top management.
Module evaluation is continuous and includes individual class tests, group presentations, projects and participation in class discussions.

Stedelike ontwikkelingsbestuur 800 (SOB 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	MPublieke Administrasie Publieke Administrasie
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 kontakweek per jaar
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Statistiese proseskontrole 780 (SPC 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Statistiek BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe

Voorvereistes	BScHons: WST 311, WST 312, WST 321, WST 322; BComHons in Statistiek: STK 310, 320
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Sportkunde 161 (SPK 161)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

Inleiding tot kommunikasie in rekreasie en sport Die breë beginsels van kommunikasie as vak word aangeroer. Die toepassing van hierdie beginsels binne sport, rekreasie en afrigting word aangespreek en ontwikkel. Die generiese en beginsels van inligtingstelsels soos tans van toepassing in sport en rekreasie word voorgehou.

Sportkunde 251 (SPK 251)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

Sosiologie van rekreasie en sport Omdat bykans elke mens in sport en/of rekreasie betrokke is, gebeur dit dat kultuurwaardes, norme en standaarde deur middel van sport toeganklik is. Dit het ook ‘n skadukant waar juis hierdie fasette negatief beïnvloed kan word. Voorbeelde dwarsoor die wêreld word aangetoon.

Sportkunde 252 (SPK 252)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

Sosiale bemarking van sport en rekreasie Die waarde van sport en rekreasie as produk is dikwels meer sigbaar en meetbaar as die toegevoegde waarde daarvan. Sosiale bemarkingstegnieke soos van toepassing op sport en rekreasie word ontleed. “Benefit-based Management'' (BBM) as sosiale bemarkingsstrategie word deur middel van gevallestudies en modelle bestudeer. '

Sportkunde 262 (SPK 262)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 1

Module-inhoud

Etiek, sport en rekreasie Etiese kwessies in die sportindustrie en -praktyk, etiese kwessies in navorsingsportwetenskap en die sosiologie van sport en rekreasie word vanuit die oogpunt van ‘n sport- en rekreasiebestuurder bestudeer.

Sportkunde 351 (SPK 351)

Kwalifikasie	Voorgraads

Modulekrediete	15.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 1

Module-inhoud

Beplanning, organisering, logistiek en bestuur van byeenkomste, en ook byeekomsimpak.

Sportkunde 352 (SPK 352)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Module-inhoud

Fasiliteitebestuur Die konseptuele beplanning en bestuur van rekreasie- en sportfasiliteite word in die module ontwikkel aan die hand van die nuutste inligting beskikbaar.

Sportkunde 361 (SPK 361)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 2

Module-inhoud
Rekreasie, sport en die reg Inleiding tot en oorsig van die relevante wetgewing soos toegepas op rekreasie- en sportkwessies. Die kwessie van aanspreeklikheid vir beserings binne die motief van deelname aan sport en rekreasie figureer sterk.

Staatsreg 210 (SRG 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Publiekreg
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud
*Vir LLB en BAdmin en BA met spesialisering in regte (a) Inleiding tot staatsregteorieê (b) Basiese beginsels: die reg, die staat en die individu (c) Historiese ontwikkeling van die Suid-Afrikaanse staatsreg (d) Verskillende elemente van 'n staat (e) Bronne van die Suid-Afrikaanse staatsreg (f) Die grondliggende bepalings, die regsorde en die simbole van die Suid-Afrikaanse staat (g) Die Suid-Afrikaanse Handves van Regte (h) Samewerkende regering (i) Die president en die nasionale uitvoerende gesag

Staatsreg 220 (SRG 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Publiekreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud
*Vir LLB en BAdmin en BA met spesialisering in regte (a) Die nasionale wetgewende gesag (b) Provinsiale regering (c) Plaaslike regering (d) Die regsprekende gesag (e) Staatsinstellings ter ondersteuning van grondwetlike demokrasie (f) Die openbare administrasie (g) Die Suid-Afrikaanse veiligheidsdienste (h) Tradisionele leiers (i) Finansies (j) Algemene bepalings en oorgangsmaatreëls

Grondslae van rekreasie- en sportbestuur 110 (SRM 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA Geesteswetenskappe BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BCom Rekreasie- en Sportbestuur Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Sportafrigting
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module verskaf 'n breë inleiding tot sport en rekreasie as produkte in die mark. Die aard van en verskille tussen sport en rekreasie, beleid, planne strategieë en strukture in Suid-Afrika en Sone VI in Afrika word geïdentifiseer en bespreek. Die rol, betekenis en dinamiese aard van rekreasie- en sportbestuur word bekendgestel en bespreek. Klem word geplaas op die basiese bestuurstake en -funksies van beplanning, organisasie, leiding en kontrole in sport- en rekreasiekontekste. Hierdie module voorsien 'n basis van bestuurkennis en -vaardighede waarop opeenvolgende modules en interdissiplinêre kennis in sport- en rekreasiebestuur berus.

Leierskap in sport en rekreasie 120 (SRM 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BCom Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	SRM 110
Kontaktyd	3 lesings per week

Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

In hierdie module ondersoek die student die verskil tussen sport- en rekreasiebestuur en leierskap en die toepassing in rekreasie en sport. Geselekteerde klassieke en moderne bestuurs- en leierskapteorieë word geïdentifiseer, beskryf en vergelyk in sport- en rekreasiekonteks. Studente word begelei om gepaste leierskapstyle en vaardighede te selekteer en toe te pas in die multikulturele sport- en rekreasiewerklikheid van Suid-Afrika. Fokus word geplaas op die ontwikkeling van leierskapsvaardighede deur sport en rekreasie. Hierdie module vestig leierskapsvaardighede en -selfvertroue vir praktiese gemeenskapsbetrokkenheid in latere modules.

Sportfasiliteit- en geleentheidsbestuur 210 (SRM 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	SRM 120
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

In hierdie module word die omvang en aard van sport- en rekrasiefasiliteite en -geleenthede ondersoek. Basiese bestuurskennis en -vaardighede wat in voorafgaande modules verkry is, word toegepas om sport- en rekreasiegeleenthede te bestuur. Die Wet op Veiligheid by Sport- en Rekreasiegeleenthede word ontleed en toegepas in sport- en rekreasiekontekste. Spesiale fokus word geplaas op die sinergie tussen fasilteit en geleentheid, veiligheids- en risikobestuur van sportfasiliteite en -geleenthede.

Besigheid en regeerkunde van sport 220 (SRM 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	SRM 220
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Sportbesigheidsmodelle word in hierdie module ondersoek en geïntegreer met die beginsels van regeerkunde, vereistes van relevante wetgewing en besigheidstrukture en toegepas in diverse sport- en rekreasiekontekste. Sportagentskappe, sportfasiliteite as inkomstegenereerders en die impak van vroue in sportbesigheid word gedebatteer. Die verband tussen finansiële besluitneming en sportbesigheidseffektiwiteit word ondersoek.

Ekonomie van sport en vryetyd 310 (SRM 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	SRM 220
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module bou voort op die besigheids- en regeerkundebeginsels soos toegepas in die sport- en vryetydsindustrieë en ondersoek die essensie van ekonomiese analise en -besluitneming. Die ekonomiese model van vraag en aanbod onderliggend aan individuele en korporatiewe sport- en vryetydsgedrag word verklaar en toegepas. Die elemente en berekening van BBSP asook die ekonomiese impak van sport- en rekreasiegeleenthede, -fasiliteite, professionele sportspanne en sportkonsessies word ondersoek en geëvalueer.

Waardegebaseerde besluitneming in sport en rekreasie 320 (SRM 320)

Kwalifikasie	Voorgraads

Modulekrediete	30.00
Programme	BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	SRM 310
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

In hierdie module word die teorie en realiteit van kruiskulturele en waardegebaseerde besluitneming in sport en rekreasie ondersoek. Verhoudings tussen diverse waardeparadigmas en potensiële konflik in besluitneming word gedebatteer in die kontekste van megasport- en rekreasiegeleenthede.

Statistiese inferensie 780 (STA 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Statistiek 110 (STK 110)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	13.00

Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar) BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Eiendomswese BSc Fisika BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Toegepaste Wiskunde BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Minstens 5 (60-69%) in Wiskunde in die graad 12-eksamen. Kandidate wat nie kwalifiseer vir STK 110 nie registreer vir STK 113 en STK 123
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 3 lesings per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Beskrywende statistiek:
Steekproefneming en die insameling van datafrekwensieverdelings en grafiese voorstellings. Beskrywende maatstawwe van lokaliteit en spreiding. Waarskynlikheidsleer en inferensie:
Inleidende waarskynlikheidsleer en teoretiese verdelings. Steekproefverdelings. Beramingsteorie en hipotesetoetsing van steekproefgemiddeldes en steekproef-verhoudings (een- en tweesteekproefgevalle). Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke.

Statistiek 113 (STK 113)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	11.00
Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BAdmin Openbare Bestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessies per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

STK 113 en 123 tel op sigself nie as krediet vir graaddoeleindes nie, maar verleen vrystelling van STK 110. Databewerkings en transformasies: Inleidende begrippe: die rol van statistiek, verskillende tipes data en die getallestelsel. Begrippe onderliggend aan lineêre, kwadratiese, eksponensiële, hiperboliese en logaritmiese transformasies van kwantitatiewe data, grafiese voorstellings, oplossing van vergelykings en interpretasie. Bepaling van lineêre vergelykings in praktiese situasies. Eienskappe van logaritmiese funksies. Die verwantskap tussen die eksponensiële en logaritmiese funksies in ekonomiese en verwante probleme. Stelsels van vergelyking in ewewig. Addisionele begrippe van belang by dataverwerking, funksies en inverse funksies, sigma-notasie, faktoriaalnotasie, rye en reekse, ongelykhede (streng, swak, absoluut, voorwaardelik en dubbele) en absolute waardes. Beskrywende statistiek – Eenvariant: Steekproefneming en die insameling van data, frekwensieverdelings en grafiese voorstellings. Beskrywende maatstawwe van lokaliteit en spreiding. Inleidende waarskynlikheidsleer. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke. Die weeklikse een uur prakties word gedurende die laaste sewe weke van die semester aangebied.

Statistiek 120 (STK 120)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	13.00
Programme	BAdmin Openbare Bestuur BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Fisika BSc Geoinformatika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Toegepaste Wiskunde BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie BStads- en Streekbeplanning Stads- en Streekbeplanning BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 110 GS of beide STK 113 GS en STK 123 GS of albei WST 133 en WST 143 of beide STK 133 en STK 143
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessies per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Meervariante statistiek:
Variansieanalise, kategoriese data-analise, verdelingsvrye metodes, krommepassing, regressie en korrelasie, die ontleding van tydreekse en indekse. Statistiese en ekonomiese toepassings van kwantitatiewe tegnieke: Stelsels van lineêre vergelykings; opstelling, matrikse, oplossing en toepassing. Optimering; lineêre funksies (twee en meer onafhanklike veranderlikes), nie-lineêre funksies (een en twee onafhanklike veranderlikes). Marginale en totale funksies. Stogastiese en deterministiese veranderlikes in statistiese en ekonomiese konteks: produsentesurplus, verbruikersurplus, distribusiefunksies, waarskynlikheidsverdelings en digtheidsfunksies. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke. Hierdie module word ook as anti-semester tweetalige module aangebied.

Statistiek 121 (STK 121)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	13.00
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 133 en STK 143 of WST 133 en WST 143 of STK 113 GS en STK 123 GS
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 1 praktiese sessies per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Students can only get credit for one of the following two modules: STK 120 or STK 121.

Multivariate statistics: Analysis of variance, categorical data analysis, distribution-free methods, curve fitting, regression and correlation, the analysis of time series and indices.

Statistical and economic applications of quantitative techniques: Systems of linear equations: drafting, matrices, solving, application. Optimisation: linear functions (two and more independent variables), non-linear functions (one and two independent variables). Marginal and total functions. Stochastic and deterministic variables in statistical and economic context: producers' and consumers' surplus, distribution functions, probability distributions, probability density functions. Identification, use, evaluation, interpretation of statistical computer packages and statistical techniques.

Statistiek 123 (STK 123)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BAdmin Openbare Bestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Entrepreneurskap BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekreasie- en Sportbestuur BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Gasvryheidsbestuur BVerbruikerswetenskap Kleding: Kleinhandelbestuur BVerbruikerswetenskap Voedsel: Kleinhandelbestuur
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 113 GS
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 1 praktiese sessies per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*STK 113 en 123 tel op sigself nie as krediet vir graaddoeleindes nie, maar verleen vrystelling van STK 110.
Optimeringstegnieke met ekonomiese toepassings:
Datatransformasies en verwantskappe met ekonomiese toepassings: bewerkings en reëls, lineêre, kwadratiese, eksponensiële, hiperboliese en logaritmiese funksies, stelsels van vergelykings in ewewig, stelsels van lineêre ongelykhede, oplossing van lineêre programmeringsprobleme met behulp van die grafiese en hoekpuntmetodes.
Toepassings van differensiasie en integrasie in statisties- en ekonomiesverwante probleme: die limiet van ‘n funksie, kontinuïteit, veranderingstempo, die afgeleide van ‘n funksie, differensiasiereëls, hoërorde- afgeleides, optimeringstegnieke, die oppervlakte onder ‘n kromme en toepassings van bepaalde integrale.
Waarskynlikheidsleer en inferensie:
Inleidende waarskynlikheidsleer en teoretiese verdelings. Steekproefverdelings. Beramingsteorie en hipotesetoetsing van steekproefgemiddeldes en steekproefverhoudings (een- en twee-steekproefgevalle).
Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke.
Die weeklikse een uur prakties word gedurende die laaste sewe weke van die semester aangebied.

Statistics 133 (STK 133)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram
Voorvereistes	Ten minste 3 (40-49%) in Wiskunde in die G12 eksamen; BCom nie-numeriese stroom studente moet WTW 133 gelyktydig neem.
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 3 lesings per week, 2 tutoriale per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Statistics 143 (STK 143)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram
Voorvereistes	STK 133 en WTW 133
Kontaktyd	2 tutoriale per week, 1 praktiese sessies per week, 6 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Statistiek 161 (STK 161)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Programme	BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar) BSc Eiendomswese BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 110 GS of albei STK 113 GS en STK 123 GS
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 3

Module-inhoud

*Aangebied deur die Departement Statistiek Meervariante statistiek variansie-analise; kategoriese data-analise; verdelingsvrye metodes; krommepassing, regressie en korrelasie; die ontleding van tydreekse en indekse. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke.

Statistiek 162 (STK 162)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	7.00
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 110 GS of albei STK 113 GS en STK 123 GS
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Kwartaal 4

Module-inhoud

Statistiese en ekonomiese toepassings van kwantitatiewe tegnieke Stelsels van lineêre vergelykings: Opstelling, matrikse, oplossing, toepassing. Optimering: Lineêre funksies (twee en meer onafhanklike veranderlikes), nie-lineêre funksies (een en twee onafhanklike veranderlikes). Marginale en totale funksies. Stogastiese en deterministiese veranderlikes in statistiese en ekonomiese verband: verbruikers en produsente surpus, verdelings funksies, waarskynlikheidsverdelings, waarskynlikheidsdigtheidsfunksies. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke.

Statistiek 210 (STK 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 110, STK 120
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Teltegnieke. Waarskynlikheidsleer: Steekproefruimtes, gebeurtenisse, waarskynlikheidsreëls, voorwaardelike waarskynlikhede, onafhanklike gebeurtenisse en Bayes se stelling. Waarskynlikheidsverdelings en waarskynlikheidsdigtheidsfunksies: kumulatiewe verdelingsfunksies, marginale verdelings, gesamentlike verdelings, voorwaardelike verdelings en onafhanklikheid. Verwagte waardes: Momente, Chebyshev se stelling, momentvoortbringende funksies, produkmomente, momente van linêere kombinasies van stogastiese veranderlikes en voorwaardelike verwagte waardes. Transformasietegnieke van stogastiese veranderlikes. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakette en statistiese tegnieke.

Statistiek 220 (STK 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie

Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 210 GS
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Spesiale waarskynlikheidsverdelings: die diskrete uniforme verdeling, Bernoulli-verdeling, binomiaalverdeling, negatief-binomiaal- and geometrieseverdeling, die hypergeometriese verdeling, Poissonverdeling en multinomiaalverdeling. Spesiale waarskynlikheids-digtheidsfunkies: Uniforme verdeling, gamma-, eksponentiaal- and chi-kwadraatverdelings, die betaverdeling, die normaalverdeling en die tweeveranderlike normaalverdeling. Funksies van stogastiese veranderlikes. Steekproefverdelings, puntberaming, intervalberaming en hipotese toetsing. Regressie-analise. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke in die simulasie van verdelings en statistiese inferensie.

Statistiek 310 (STK 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	STK 210, STK 220
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Regressie-analise: eenvoudige en meervoudige regressie; nie-lineêre regressie; korrelasie en die gebruik van skynveranderlikes. Meerveranderlike verdelings: normaal-, multinomiaal- en poissonverdeling. Lineêre kombinasies van normaalveranderlikes. Analise van variansie en kovariansie. Kategoriese data-analise. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke.

Statistiek 320 (STK 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonomie BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Regte BCom Statistiek BScAgric Landbou-ekonomie: Agribesigheidsbestuur
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	STK 310 GS
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Regressie-analise-uitbreidings: heteroskedastisiteit, reekskorrelasie en sloeringstrukture. Tydreeksanalise. Toepassings van matrikse, differensiasie en integrasie in die ekonomiese en bestuurswetenskappe. Evaluering van eenvoudige ekonomiese modelle. Teorie en toepassings van tydreeksmodelle: eenveranderlike tydreekse. Stasionêre en nie-stasionêre tydreekse. ARMA- en ARIMA-modelle. Regressiemodelle. Modelidentifikasie en -beraming. Spektrum en periodogram. Vooruitskatting met tydreeksmodelle. Identifisering, gebruik, evaluering en interpretasie van statistiese rekenaarpakkette en statistiese tegnieke. Studenteseminare.

Die wetenskap van data-ontleding 353 (STK 353)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	25.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 210, STK 220 of WST 211, WST 221
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 praktiese sessie per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Steekproefneming: basiese tegnieke in waarskynlikheid-, nie-waarskynlikheid, en hersteekproefnemingsmetodes. Eksperimentele ontwerp: eksperimentele en kontrolegroepe, verskillende datatipes en verwantskappe. Enorme en klein datastelle: bestudering van populêre tendense in die praktyk. Konsultasiepraktyk: etiese oorwegings, studie-ontwerp, data-insameling en –voorstelling, verslagskrywing en aanbieding. Alledaagse toepassing van statistiese sagteware en pakkette op werklike datastelle.

Navorsingsverslag 795 (STK 795)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 310, STK 320, RAL 780
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Statistiek 800 (STK 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Meervariante statistiese teorie 821 (STK 821)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Verhandeling: Statistiek 890 (STK 890)

Kwalifikasie	Nagraads

Modulekrediete	180.00
Programme	MCom Statistiek
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Statistiek 895 (STK 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	100.00
Programme	MCom Statistiek (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Statistiek 898 (STK 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	90.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Statistiek 990 (STK 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD. Statistiek
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Staatsleer 210 (STL 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	PTO 111(GS), PTO 120(GS)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Politieke dinamika (Mikro) Die bestudering van die teorie en praktyk van gedragsverskynsels in politiek. Met verwysing na toepaslike voorbeelde val die klem op die studie van politieke kultuur, leierskap, kommunikasie, belangegroepe, partye en partystelsels; op verkiesings, kiesstelsels en kiesersgedrag; en op openbare mening en direkte populêre kontroletegnieke.

Staatsleer 220 (STL 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Voorvereistes	PTO 111(GS), PTO 120(GS), STL 210(GS)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Politieke dinamika (Makro) ’n Teoretiese begronding en raamwerk word gebied vir die beskrywing, ontleding en klassifikasie van politieke en beleidvraagstukke. Die klem is op die aard van die staat, regeerkunde en konflik in Afrika. Onder andere word ’n studie gemaak van die vraagstukke van kolonialisme en post-kolonialisme, demokratisering, outoritarisme en die ontwikkeling van die staat in Afrika, in die konteks van ’n globaliserende wêreld.

Staatsleer 310 (STL 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	PTO 111, PTO 120, STL 210(GS), PTO 220(GS)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Politieke teorie
’n Teoretiese en normatiewe studie van politieke idees. Dit sluit die studie van prominente politieke denkers soos Plato, Thomas Hobbes en John Rawls in, sowel as die kontemporêre manifestasies van ideologieë soos liberalisme, sosialisme, konserwatisme en nasionalisme. Hierdie normatiewe beoordeling van politiek sluit af met ’n kritiese evaluasie van die ontwikkeling, aard en praktiese waarde van prominente demokratiese teorieë, onder andere deelnemende, wetlike en beraadslagende demokrasie.

Staatsleer 320 (STL 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BA Geesteswetenskappe BA Regte BA Tale Tale BA Verlengde Program BA Visuele Studies BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BPolSci Internasionale Studies BPolSci Politieke Studies BSocSci Bedryfsosiologie en Arbeidstudies BSocSci Opsie: Filosofie, Politiek en Ekonomie
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	PTO 111, PTO 120, STL 210(GS), STL 220(GS), STL 310(GS)
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Politieke Wetenskappe
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Deel 1: Demokratiese studies
‘n Hoë-vlak kritiese analise van demokratiese teorie en praktyk. Die analise van demokratiese teorie sal temas soos die klassieke, radikale, deliberatiewe en feministiese perspektiewe insluit. Die analise van demokratiese praktyk sal aspekte insluit soos demokratisering, demokratiese konsolidasie, demokratiese burgerskap en samelewing, die rol en belang van die burgerlike gemeenskap, die instellings en prosedures vir demokrasie en “goeie regering”.
Deel 2: Politieke analise
Die metodiek en praktyk van politieke analise is die fokus van die studie. Die beginsels en problematiek onderliggend aan verskillende benaderings en metodes van politieke analise word beskryf en verduidelik. Dit sluit die aard, metodes en gebruik van vergelykende analise, vooruitskouing, risiko-analise, prestasie-evaluering en die politieke oudit in. Hierdie analitiese metodes word in die politieke en beleidskonteks geplaas, met beklemtoning van die praktiese waarde daarvan. Daar word deurgaans van toepaslike voorbeelde en gevallestudies gebruik gemaak.

Statistiese vooruitskatting 880 (SVS 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Toerismebestuur 210 (TBE 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Diensmodules	Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Die Toerismestelsel/sisteem
Hierdie module stel toerismebestuur voor vanuit ‘n stelselbenadering. Die aanvraag na en aanbod van toerisme asook die impak van die omgewing word gedek. Toerismevraag word bestudeer vanaf die motivering van toeriste tot toerisme as ‘n wêreldwye beweging/tendens met toerisme-aanbod vir natuurlike en kulturele hulpbronne tot industriesektore soos gasvryheid, vervoer en besienswaardighede (insluitend gebeure). Die funksionele en fisiese verbindinge tussen vraag en aanbod word gedek, asook ‘n analise van die rol en impak van wetlike aspekte, beleid, nasionale, streeks- en plaaslike liggame en omgewingstendense.

Toerismebestuur 220 (TBE 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	TBE 210 GS
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Strategiese Toerismebestuur Hierdie module bied twee onderling-verbonde temas aan: Strategiese bestemmingsbemarking en kontemporêre kwessies in toerisme. Strategiese bestemmingsbemarking verken die unieke eienskappe van en benaderings tot die bemarking van toerismebestemmings. Dit voorsien ‘n bestuurs- en operasionele raamwerk vir bestemmingsbemarking waarbinne tendense, praktyke en gevallestudies behandel word. Kontemporêre kwessies in toerisme ondersoek ontwikkelinge in toerisme insluitende volhoubare en ekotoerisme, kultuurtoerisme en sporttoerisme.

Toerismebestuur 310 (TBE 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	TBE 210 GS
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Toerisme Industrie Sektorbestuur 1 Hierdie module dek die bestuur van twee industrie sektore: toerisme attraksies (insluitend gebeure) en gasvryheid. Besoekersattraksies (insluitend gebeure) wat die kern van suksesvolle toerisme is word aangespreek op drie vlakke: die sleutelrol van besoekersattraksies/gebeure in die toerisme industrie, die oorhoofse ontwikkelingsproses (volhoubaarheidstudies, finansiële en ontwerp aspekte ens.) wat verband hou met besoekersattraksies/gebeure, en uiteindelik die strategiese bestuur en operasionele aspekte van besoekersattraksies/gebeure. Gasvryheidbestuur dek al die operasionele en bestuursfunksies van die “gastesiklus” van die oomblik wat ‘n potensiële gas ‘n akkommodasie instelling kontak tot en met die tyd wat hy of sy vertrek. ‘n Onderskeiding word gemaak tussen inkomstesentra en ondersteuningsentra. Voedsel en drank bestuur vorm ook ‘n noodsaaklike bestanddeel van hierdie afdeling. Omdat finansiële bestuur en kosteberaming kritiek is tot die sukses van enige gasvryheidsorganisasie word beleid, beginsels en prosedures met betrekking tot die finansiële bedrywighede en finansiële bestuur van sulke instellings ook gedek.

Tourism and hospitality management 311 (TBE 311)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

This module introduces tourism management from a systems perspective, covering tourism demand and supply as well as the functional and physical links between demand and supply. The environment in which tourism operates is also presented. The sectors within the tourism industry are introduced and special attention is given to hospitality management where the operational and management functions of the "guest cycle" are covered. The policies, principles and procedures relating to the financial operations and management in hospitality establishments are also discussed in this module.

Toerismedistribusiebestuur 320 (TBE 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	20.00
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	TBE 210 GS
Kontaktyd	4 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Toerisme Industrie Sektorbestuur II Hierdie module dek die bestuur van twee industrie-sektore in die konteks van toerisme: vervoer en distribusiekanale. Vervoer vorm ‘n integrale deel van toerisme. Hierdie deel van die werk dek hoe toerisme deur vervoer geaffekteer word en ondersoek die aanbod van- en vraag na vervoer vanuit ‘n toerisme-perspektief. Dit stel ook die verskeie vorme van vervoer bekend sowel as hul impak op die toerismesisteem en industrie. Toerisme- distribusiebestuur verskaf ‘n oorsig van die teorie van distribusie in die toerisme-verband en beskryf ook die integrale aard van inligting in toerisme. Distribusiekanale word ontleed en die unieke aard van toer-groothandel, reis-kleinhandel, sake- en korporatiewe reisbestuur en motiveringsreise word ondersoek. Let wel: Verskeie praktiese en bedryfsinteraksie-aktiwiteite is ondersteunend tot die teoretiese komponent van die TBE 110, 120, 210, 220, 310, en 320-leerplanne en vind gedurende vakansietye, oor naweke en na-uurs plaas om praktiese en bedryfsvaardighede te ontwikkel. In oorleg met die afdelingshoof moet ‘n student 1 000 "krediete" verwerf vir die praktiese komponent (wat bevredigende klasbywoning, goedgekeurde praktiese werk en toepaslike praktiese kortkursusse behels soos deur die afdelingshoof bepaal) alvorens ‘n student tot die eksamen in TBE 320 toegelaat sal word.

Lugvervoer en sakereisbestuur 711 (TBE 711)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week

Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

eToerisme 712 (TBE 712)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 ander kontak per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Gasvryheidsbestuur 713 (TBE 713)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 ander kontak per week, 1 seminaar per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verantwoordelike ekotoerisme-bestuur 714 (TBE 714)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00

Programme	BComHons Toerismebestuur BHCSHons Erfenis- en Kultuurtoerisme
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Sporttoerismebestuur 716 (TBE 716)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module ondersoek die verwantskap tussen sport- en rekreasieaktiwiteite en toerisme. Die rol van rekreasie en sport in die ontwikkeling van toerisme word verduidelik. Die multidimensionele impak van sport en rekreasie as toerismeaktiwiteite op gemeenskappe word vanuit ’n sportbestuurs-perspektief sowel as ’n byeenkomsbestuurperspektief ondersoek.

Gevorderde attraksie- en gebeurebestuur 721 (TBE 721)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud
*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Strategiese bestemmingsbemarking 722 (TBE 722)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 ander kontak per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud
*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Toerisme-ontwikkeling en -beplanning 724 (TBE 724)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Navorsingsmetodologie 740 (TBE 740)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	0.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Navorsingsprojek 741 (TBE 741)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Research methodology 801 (TBE 801)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	MPhil Toerismebestuur (Gedoseer)
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

This module covers the research processes, principles and techniques necessary to conduct and interpret empirical research in tourism. It flows from the conceptualisation phase to conducting the research process up to the reporting of results in an academic article.

Strategic tourism management A 809 (TBE 809)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Toerismebestuur (Gedoseer)
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

This module introduces tourism as an interdependent system and focuses on the strategic importance of tourism to a country, both from an international and domestic perspective. It explains the nature and importance of tourism destination competitiveness and provides a foundation for understanding the integral and interdependent role of each major sector within the tourism industry.

Strategic tourism management B 810 (TBE 810)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	25.00
Programme	MPhil Toerismebestuur (Gedoseer)
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

This content builds on the previous module by further in-depth study of each major sector in the tourism industry and the strategic nature of its contribution to a country's tourism competiveness within a global framework. The sectors covered are hospitality, transport (with particular emphasis on air transport), destination marketing, ecotourism, attractions and events (including sports tourism management).

Strategiese toerismebestuur 811 (TBE 811)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Vervoer- en reisbestuur 812 (TBE 812)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur

Aanbiedingstydperk	Semester 1

Toerismebeplanning en -ontwikkeling 813 (TBE 813)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Strategiese bestemmingsbemarking 821 (TBE 821)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Strategiese gasvryheidsbestuur 822 (TBE 822)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week, 1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Ekotoerismebestuur 823 (TBE 823)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week, 1 besprekingsklas per week

Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Gevorderde bestuur van attraksies, konferensies en geleenthede 826 (TBE 826)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Verhandeling: Toerismebestuur 890 (TBE 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	240.00
Programme	MCom Toerismebestuur MPhil Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Toerismebestuur 891 (TBE 891)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	100.00
Programme	MPhil Toerismebestuur (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Module-inhoud

* Hierdie module word slegs in Engels aangebied.

Strategiese toerismebestuur 971 (TBE 971)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Internasionale toerismebeleid en -beplanning 972 (TBE 972)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Gevorderde bestemmingsbemarkingsbestuur 973 (TBE 973)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Omgewing- en ekotoerismebestuur 974 (TBE 974)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 besprekingsklas per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur

Aanbiedingstydperk	Jaar

Vervoer- en toerismedistribusie 975 (TBE 975)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Toerismebestuur 990 (TBE 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	DCom Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif 995 (TBE 995)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Toerismebestuur
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Afdeling Toerismebestuur
Aanbiedingstydperk	Jaar

Teorie en praktyk van publieke administrasie en bestuur 980 (TPM 980)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	50.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	40 lesings per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Tydreeksanalise 720 (TRA 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Statistiek BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Finansiële Ingenieurswese BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	STK 310 en STK 320
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Tydreeksanalise 880 (TRA 880)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Programme	MCom Statistiek (Gedoseer) MCom Wiskundige Statistiek (Gedoseer) MSc Toegepaste Statistiek MSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 321 of TRA 720
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1 of Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Tydreekse 780 (TRK 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Akademiese oriëntasie 107 (UPO 107)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	0.00
Programme	BAdmin Internasionale Verhoudings BAdmin Openbare Bestuur BAdmin Opsie: Publieke Administrasie BCom Agribesigheidsbestuur BCom Beleggingsbestuur BCom Bemarkingsbestuur BCom Ekon en Bestuurswetenskappe BCom Ekonometrie BCom Ekonomie BCom Entrepreneurskap BCom Finansiële Wetenskappe BCom Informatika: Inligtingstelsels BCom Kommunikasiebestuur BCom Menslikehulpbronbestuur BCom Ondernemingsbestuur BCom Opsie: Voorsieningskettingbestuur BCom Regte BCom Rekeningkundige Wetenskappe BCom Rekreasie- en Sportbestuur BCom Statistiek
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	EWB Dekaanskantoor
Aanbiedingstydperk	Jaar

Akademiese geletterdheid vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe 124 (VAG 124)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	6.00
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.

Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Afrikaans
Akademiese organisasie	Eenheid vir Akademiese Gelett
Aanbiedingstydperk	Semester 1 en Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module het ten doel om studente toe te rus met lees- en skryfvaardighede wat benodig word in die volgende vier hoëimpakmodules: Ondernemingsbestuur, Finansiële Rekeningkunde, Statistiek en Ekonomie. Studente sal verder toegerus word met die nodige vaardighede om diagramme en grafieke te kan teken en te interpreteer en om die nodige berekeninge en formules toe te pas. Gedurende Semester 1 werk studente individueel met die aanlyn-rekenaarprogram MyFoundationsLab binne 'n buigsame leeromgewing en gedurende Semester 2 woon hull die geskeduleerde kontaksessies by en doen die kursuswerk. *Hierdie module word deur die Fakulteit Geesteswetenskappe aangebied.*

Verbruikersbeskerming 220 (VBB 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BCom met spesialisering in regte (a) Basiese beginsels van die Nasionale Kredietwet 34 van 2005 (b) Aspekte in verband met die reg insake kredietooreenkomste (c) Basiese beginsels van die Wet op Verbruikersbeskerming 68 van 2008

Betalingsmetodes 320 (VHD 320)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	10.00
Programme	BCom Regte
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng

Akademiese organisasie	Handelsreg
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Vir LLB en BCom met spesialisering in regte (a) Kenmerke van verhandelbaarheid; die wissel, tjek en promesse; : partye betrokke by wissels, tjeks en promesses (b) Geldigheidsvereistes, verhandeling, houerskap en akseptasie (c) Die bankier-kliënt-verhouding; kruisings en toevoegings tot kruisings; die regsposisie van die betrokkene en invorderingsbank (d) Elektroniese betalingsmetodes

Verkoopbestuur 780 (VKB 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Bemarkingsbestuur
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Vergelykende munisipale regering en administrasie 800 (VMA 800)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	24.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Kontaktyd	30 lesings per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Skool vir Openbare Best en Adm
Aanbiedingstydperk	Jaar

Verdelingsvrye metodes 710 (VMT 710)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	15.00
Programme	BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 311, WST 312, WST 321 en WST 322
Kontaktyd	1 lesing per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verdelingsvrye metodes 720 (VMT 720)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	WST 311,WST 312,WST 321,WST 322,
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Wiskundige statistiek 111 (WST 111)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Fisika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Minstens 5 (60-69%) in Wiskunde in die graad 12-eksamen
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Karakterisering van ‘n stel metings: Grafiese en numeriese metodes. Ewekansige steekproefneming. Teorie van waarskynlikheid. Diskrete en kontinue stogastiese veranderlikes. Waarskynlikheidsverdelings. Voortbringende funksies en momente.

Wiskundige statistiek 121 (WST 121)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Fisika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Toegepaste Wiskunde BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 111 GS of WST 133, 143 en 153
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Steekproefverdelings en die sentrale limietstelling. Statistiese inferensie: Punt- en intervalberaming. Hipotesetoetsing met toepassings in een- en tweesteekproefgevalle. Inleidende metodes vir: Lineêre regressie en korrelasie, analise van variansie, kategoriese data-analise en nie-parametriese metodes Identifikasie, gebruik en interpretasie van statistiese rekenaarpakette en statistiese tegnieke.

Wiskundige statistiek 133 (WST 133)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Ten minste 4 (50-59%) in Wiskunde in die Graad 12-eksamen. BSc- en BCom numeriese-stroomstudente moet WTW 133 gelyktydig neem.
Kontaktyd	4 lesing per week, 2 tutoriale per week, Mamelodi, 1 praktiese sessies per week, Funderingskursus
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Wiskundige statistiek 143 (WST 143)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	BSc- en BCom numeriese-stroomstudente: WST 133 en WTW 133 en moet gelyktydig saam met WTW 143 geneem word.
Kontaktyd	4 lesing per week, Mamelodi, Funderingskursus, 2 tutoriale per week, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Wiskundige statistiek 153 (WST 153)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 133 en WST 143 en WTW 143. Moet gelyktydig saam met WTW 153 geneem word.
Kontaktyd	1 praktiese sessies per week, 4 lesing per week, Funderingskursus, 2 tutoriale per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek

Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Wiskundige statistiek 211 (WST 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 111, WST 121, WTW 114 GS en WTW 124 GS
Kontaktyd	2 praktiese sessies per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Versamelingsleer. Waarskynlikheidsmaatfunksies. Stogastiese veranderlikes. Verdelingsfunksies. Waarskynlikheidsmassafunksies. Digtheidsfunksies. Verwagte waardes. Momente. Momentvoortbringende funksies. Spesiale waarskynlikheidsverdelings: Bernoulli, binomiaal, hipergeometries, geometries, negatiefbinomiaal, Poisson, Poissonproses, diskreetuniform, uniform, gamma, eksponensiaal, Weibull, Pareto, normaal. Gesamentlike verdelings: Multinomiaal, uitgebreide hipergeometries, gesamentlike kontinue verdelings. Randverdelings. Onafhanklike stogastiese veranderlikes. Voorwaardelike verdelings. Kovariansie, korrelasie. Voorwaardelike verwagte waardes. Transformasie van stogastiese veranderlikes: Konvolusieformule. Ordestatistieke. Stogastiese Konvergensie: konvergensie in verdeling. Sentrale-limietstelling. Praktiese toepassings. Praktiese statistiese modellering en analise met gebruikmaking van statistiese rekenaarpakkette en die interpretasie van die berekenings.

Wiskundige statistiek 221 (WST 221)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	24.00

Programme	BCom Ekonometrie BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 211 GS
Kontaktyd	2 praktiese sessies per week, 4 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Stogastiese konvergensie: Asimptotiese normaalverdelings, konvergensie in waarskynlikheid. Statistieke en steekproefverdelings Chi-kwadraat-verdeling. Verdeling van die steekproefgemiddelde en steekproef variansie vir ewekansige steekproewe uit 'n normaalpopulasie. T-verdeling. F-verdeling. Beta-verdeling. Puntberaming: Metode van momente. Maksimumaanneemlikheidsberamers. Onsydige beremers. Gelykmatige minimum onsydige variansieberamers. Cramer-Rao ongelykheid. Doeltreffendheid. Konsekwentheid. Asimptotiese relatiewe doeltreffendheid. Bayes-beramers. Voldoende statistieke. Volledigheid. Die eksponensiaalklas. Vertrouensintervalle. Toetsing van hipoteses. Betroubaarheid en oorlewingsverdelings. Praktiese toepassings. Praktiese statistiese modellering en analise met behulp van statistiese rekenaarpakette en die interpretasie van die berekenings.

Meerveranderlike analise 311 (WST 311)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Geologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 211, WST 221, WTW 211 GS en WTW 218 GS
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 2 lesing per week

Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Meervariante statistiese verdelings: Momente van 'n verdeling, momentvoortbringende funksies, onafhanklikheid. Meervariante normaalverdeling: Voorwaardelike verdelings, parsiële en meervoudige korrelasies. Multinomiaal- en meervariante Poissonverdelings: Asimptotiese normaliteit en beraming van parameters. Verdeling van kwadratiese vorme in normaalveranderlikes. Meervariante normaalsteekproewe: Beraming van die gemiddelde vektor-en kovariansiematriks, beraming van korrelasiekoëffisiente, verdeling van die steekproefgemiddelde, steekproefkovariansiematriks en steekproefkorrelasiekoëffisient. Die lineêre model: Modelle van volle rang, kleinste-kwadrate beramers, toetse van hipoteses. Praktiese toepassings: Praktiese statistiese modellering en analise deur gebruikmaking van statistiese rekenaarpakkette en interpretasie van die uitvoer.

Stogastiese prosesse 312 (WST 312)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Geologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 211, WST 221, WTW 211 GS en WTW 218 GS
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Definisie van 'n stogastiese proses. Stasionariteit. Kovariansiestasionêr. Markoveienskap. Stogastiese beweging. Brown-beweging. Markov-kettings. Chapman-Kolmogorov-vergelykings. Herhalende en nieherhalende toestande. Eerstebesoektye. Besettingstye. Markov-sprongproses. Poisson-proses. Geboorte- en sterfteprosesse. Struktuur van tydhomogene Markov-sprongprosesse. Toepassings in die versekeringswese. Gebruik van statistiese rekenaarprogramme vir praktiese statistiese modellering, simulasie en ontleding asook interpretasie van die uitvoer.

Tydreeksanalise 321 (WST 321)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BCom Ekonometrie BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Geologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 211, WST 221, WST 311 GS, WTW 211 GS en WTW 218 GS
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Stasionêre en niestasionêre eenveranderlike tydreekse. Eienskappe van outo-regressiewe bewegende gemiddelde (ARMA) en geïntegreerde outoregressiewe bewegende gemiddelde (ARIMA) prosesse. Identifisering, beraming en toetsing van 'n tydreeksmodel. Vooruitberaming. Meerveranderlike tydreekse. Gebruik van statistiese rekenaarprogramme vir praktiese statistiese modellering en ontleding.

Aktuariële statistiek 322 (WST 322)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Geologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 211, WST 221, WTW 211 GS en WTW 218 GS
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 2 lesing per week

Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Beslissingsteorie. Verliesverdelings. Herversekering. Risikomodelle. Teorie van bankrotskap. Geloofwaardigheidsteorie. Metodes vir vooruitberaming van aantal eise en totale eisbedrag. Die veralgemeende lineêre model: Eksponensiaalfamilie, gemiddelde en variansie, skakelfunksies, deviansie en residu-analise, toetsstatistieke, log-lineêre en logitmodelle. Gebruik van statistiese rekenaarprogramme vir praktiese statistiese modellering en ontleding.

Oorlewingsanalise 780 (WST 780)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Eksperimentele ontwerp 782 (WST 782)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	20.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Navorsingsverslag: Wiskundige statistiek 795 (WST 795)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	30.00
Programme	BComHons Wiskundige Statistiek BScHons Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	WST 311, WST 312, WST 321 en WST 322
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Semester 1 en Semester 2

Module-inhoud

*Verwys na die Engelse weergawe van die Course Catalogue.

Verhandeling: Wiskundige statistiek 890 (WST 890)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	180.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Wiskundige statistiek 895 (WST 895)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	100.00
Programme	MCom Wiskundige Statistiek (Gedoseer) MSc Toegepaste Statistiek MSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Miniverhandeling: Wiskundige statistiek 898 (WST 898)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	120.00
Programme	MCom Wiskundige Statistiek (Gedoseer)
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Wiskundige statistiek 900 (WST 900)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	1.00
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Proefskrif: Wiskundige statistiek 990 (WST 990)

Kwalifikasie	Nagraads
Modulekrediete	360.00
Programme	PhD Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Natuur- en Landbouwetenskappe
Voorvereistes	Geen voorvereistes.
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Statistiek
Aanbiedingstydperk	Jaar

Calculus 114 (WTW 114)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BA Musiek Musiek BCom Ekonometrie BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BIT Inligtingtegnologie BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Meteorologie BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe

Voorvereistes	Verwys na Regulasie 1.2: 'n Kandidaat moet Wiskunde met ten minste 60% geslaag het in die G12-eksamen
Kontaktyd	4 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Hierdie module dien as voorbereiding vir studente met Wiskunde as hoofvak (ingesluit alle studente wat beplan om vir WTW 218 en WTW 220 in te skryf.) Studente sal nie vir meer as een van die volgende modules krediet ontvang vir hul graad nie: WTW 114, WTW 158, WTW 134, WTW 165.
Funksies, limiete en kontinuïteit. Differensiaalrekening van eenveranderlike funksies, tempo van verandering, krommesketsing, toepassings. Die middelwaardestelling, L'Hospital se reël. Die bepaalde en onbepaalde integraal, evaluering van bepaalde integrale met behulp van anti-afgeleides, die substitusiereël.

Diskrete strukture 115 (WTW 115)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BIT Inligtingtegnologie BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geologie BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Meteorologie BSc Toegepaste Wiskunde BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	Verwys na Regulasie 1.2: 'n Kandidaat moet Wiskunde met ten minste 50% geslaag het in die G12-eksamen
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud
Proposisionele logika: waarheidstabelle, logiese ekwivalensie, implikasie, argumente. Wiskundige induksie en wel-ordeningsbeginsel. Inleiding tot versamelingsleer. Teltegnieke: elementêre waarskynlikheid, vermenigvuldigings- en optellingsreëls, permutasies en kombinasies, binomiaalstelling, insluit-uitsluitreël.

Lineêre algebra 126 (WTW 126)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BA Musiek Musiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	Verwys na Regulasie 1.2: 'n Kandidaat moet Wiskunde met ten minste 60% geslaag het in die G12-eksamen
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud
*Hierdie module dien as voorbereiding vir studente met Wiskunde as hoofvak (ingesluit alle studente wat beplan om vir WTW 211 in te skryf).
Vektoralgebra met toepassings, matriksalgebra, stelsels van lineêre vergelykings, die vektorruimte Rn, basisse, determinante. Wiskundige induksie. Komplekse getalle en faktorisering van polinome.

Calculus 128 (WTW 128)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BA Musiek Musiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114 GS
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Hierdie module dien as voorbereiding vir studente met Wiskunde as hoofvak (ingesluit alle studente wat beplan om vir WTW 218 en WTW 220 in te skryf). Toepassings van integrasie. Die formele definisie van ‘n limiet. Die hoofstelling van Calculus en toepassing. Parametriese en poolvergelykings. Vektorfunksies van een veranderlike, kwadratiese krommes. Inleiding tot funksies van meerveranderlikes en parsiële afleidings.

Precalculus 133 (WTW 133)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BEd Intermediêrefase-onderwys BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc (Konstruksiebestuur) Konstruksiebestuur (3Jaar) BSc Eiendomswese BSc Verlengde program - Biologiese en Landbouwetenskappe BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe BSc: Bourekenkunde (3Jr) Bourekenkunde Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	BSc- en BCom-studente: Ten minste 3 (40-49%) in Wiskunde in die Graad 12-eksamen en moet gelyktydig saam met WTW 133 geneem
Kontaktyd	3 lesings per week, Mamelodi, Funderingskursus, 1 praktiese sessies per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module word slegs in Engels aangebied op die Mamelodi kampus. Op die Hatfield en Groenkloof kampusse word dit in Engels en Afrikaans aangebied.

Real numbers, elementary set notation, exponents and radicals. Algebraic expressions, fractional expressions, linear and quadratic equations, inequalities. Coordinate geometry: lines, circles. Functions: definition, notation, piecewise defined functions, domain and range, graphs, transformations of functions, symmetry, even and odd functions, combining functions, one-to-one functions and inverses, polynomial functions and zeros. Sequences, summation notation, arithmetic, geometric sequences, infinite geometric series, annuities and instalments. Degrees and radians, unit circle, trigonometric functions, fundamental identities, trigonometric graphs, trigonometric identities, double-angle, half-angle formulae, trigonometric equations, applications.

Calculus 143 (WTW 143)

Kwalifikasie	Voorgraads

Modulekrediete	8.00
Programme	BCom (M) Vierjaarprogram BEd Intermediêrefase-onderwys BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc Verlengde program - Fisiese Wetenskappe BSc Verlengde program - Wiskundige Wetenskappe Hoër Sertifikaat (Sportwet) Opsie: Opvoedkunde
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Voorvereistes	BSc- en BCom sudente: WST 133 en WTW 133 moet gelyktydig met WTW 143 geneem word
Kontaktyd	3 lesings per week, 1 tutoriaal per week, Mamelodi, Funderingskursus
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

*Hierdie module word slegs in Engels aangebied.
Functions: exponential and logarithmic functions, natural exponential and logarithmic functions, exponential and logarithmic laws, exponential and logarithmic equations, compound interest. Limits: concept of a limit, finding limits numerically and graphically, finding limits algebraically, limit laws without proofs, squeeze theorem without proof, one-sided limits, infinite limits, limits at infinity, vertical, horizontal and slant asymptotes, substitution rule, continuity, laws for continuity without proofs. Differentiation: average and instantaneous change, definition of derivative, differentiation rules without proofs, derivatives of polynomials, chain rule for differentiation, derivatives of trigonometric, exponential and logarithmic functions, applications of differentiation: extreme values, critical numbers, monotone functions, first derivative test, optimisation.

Lineêre algebra 211 (WTW 211)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA Musiek Musiek BCom Ekonometrie BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW 124
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie is ‘n inleiding tot lineêre algebra oor Rn. Matrikse en lineêre vergelykings, lineêre kombinasies en die span van vektore, lineêre onafhanklikheid, deelruimtes, basis en dimensie, eiewaardes, eievektore, gelykvormigheid en diagonalisering van matrikse, lineêre transformasies.

Calculus 218 (WTW 218)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA Musiek Musiek BCom Ekonometrie BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114 en WTW 124
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Calculus van meerveranderlike funksies, rigtingsafgeleides. Ekstreemwaardes en Lagrangevermenigvuldigers. Meervoudige integrale, pool-, silindriese en bolkoördinate.

Analise 220 (WTW 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA Musiek Musiek BCom Statistiek BEd Seniorfase en Verdere Onderwys en Opleiding-onderwys BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114 en WTW 124
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Eienskappe van reële getalle. Analise van rye en reekse reële getalle. Magreekse en konvergensiestellings. Die Bolzano-Weierstrass-stelling. Die tussenwaardestelling Analise van reëelwaardige funksies op 'n interval. Die Riemann-integraal: Bestaan en eienskappe van die integraal

Lineêre algebra 221 (WTW 221)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00

Programme	BA Musiek Musiek BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW 211
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Beide Afr en Eng
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Abstrakte vektorruimtes, verandering van basis, martriksvoorstelling van lineêre transformasies, ortogonaliteit, diagonaliseerbaarheid van simmetriese matrikse, enkele toepassings.

Differensiaalvergelykings 264 (WTW 264)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Geoinformatika BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114 en WTW 124
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Engels

Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

* Studente sal nie vir beide WTW 162 en WTW 264 of beide WTW 264 en WTW 286 krediet ontvang vir hul graad nie.

Teorie en oplosmetodes vir gewone differensiaalvergelykings en beginwaardeprobleme: skeibare en lineêre eerste-orde-vergelykings, lineêre vergelykings van hoër orde, stelsels lineêre vergelykings. Die Laplace-transform.

Differensiaalvergelykings 286 (WTW 286)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	12.00
Programme	BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114, WTW 124 en WTW 162
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Engels
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

*Studente sal nie vir meer as een van die volgende modules krediet ontvang vir hul graad nie: WTW 264, WTW 286.
Teorie en oplosmetodes vir gewone differensiaalvergelykings en beginwaardeprobleme: skeibare en lineêre eerste-orde differensiaalvergelykings, lineêre vergelykings van hoër orde, stelsels lineêre vergelykings. Toepassing op wiskundige modelle. Toepassings van numeriese metodes op nielineêre stelsels.Kwalitatiewe analise van lineêre stelsels.

Analise 310 (WTW 310)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BA Musiek Musiek BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	WTW 220
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Topologie van eindigdimensionale ruimtes: Oop en geslote versamelings, kompaktheid, samehangendheid en volledigheid. Stellings van Bolzano-Weierstrass en Heine-Borel. Eienskappe van kontinue funksies en toepassings. Teorie van integrasie vir funksies van een reële veranderlike. Rye van funksies.

Finansiële ingenieurswese 354 (WTW 354)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00

Programme	BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Inligtingtegnologie Inligting- en Kennisstelsels BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WST 211, WTW 211 en WTW 218
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Gemiddelde-variansie portfolioteorie. Mark ekwilibrium modelle soos die markpryswaarderingsmodel. Faktormodelle en arbitrage prysteorie. Beleggingsrisiko-meting. Doelmatige markhipotese. Stogastiese modelle van sekuriteitspryse.

Algebra 381 (WTW 381)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BA Musiek Musiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek

Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114 en WTW 211
Kontaktyd	2 lesing per week, 1 tutoriaal per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Groepteorie: Definisie, voorbeelde, elementêre eienskappe, ondergroepe, permutasiegroepe, isomorfie, orde, sikliese groepe, homomorfismes, faktorgroepe. Ringteorie: Definisie, voorbeelde, elementêre eienskappe, ideale, homomorfismes, faktorringe, polinoomringe, faktorisering van polinome. Liggaamsuitbreidings, toepassings op liniaal-en-passerkonstruksies.

Dinamiese stelsels 382 (WTW 382)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BCom Statistiek BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Opvoedkunde Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	WTW218 en WTW286 of WTW 264
Kontaktyd	1 tutoriaal per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Matrikseksponensiaalfunksies: Homogene en nie-homogene lineêre stelsels, differensiaal-vergelykings. Kwalitatiewe analise van stelsels: fasebeelde, stabiliteit, linearisering, energiemetode en Liapunov se metode. Inleiding tot chaotiese stelsels. Toepassing op werklikheidsprobleme.

Numeriese analise 383 (WTW 383)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	18.00
Programme	BA Musiek Musiek BCom Statistiek BSc (Rekenaarwetenskap) Rekenaarwetenskap BSc Aktuariële en Finansiële Wiskunde BSc Chemie BSc Fisika BSc Geografie BSc Geoinformatika BSc Geologie BSc Meteorologie BSc Omgewings- en Ingenieursgeologie BSc Omgewingswetenskappe BSc Toegepaste Wiskunde BSc Wiskunde BSc Wiskundige Statistiek
Diensmodules	Fakulteit Ingenieurswese, Bou-omgewing en Inligtingtegnologie Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe Fakulteit Geesteswetenskappe
Voorvereistes	WTW 114, WTW 124 en WTW 211
Kontaktyd	1 praktiese sessie per week, 2 lesing per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Wiskunde en Toegepaste Wisk
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Direkte metodes vir die numeriese oplossing van stelsels lineêre vergelykings, omspillingstrategieë. Iteratiewe metodes vir die oplos van stelsels lineêre vergelykings en eiewaardeprobleme. Iteratiewe metodes vir die oplos van stelsels nie-lineêre vergelykings. Inleiding tot optimering. Algoritmes vir die betrokke numeriese metodes word afgelei en geïmplementeer in rekenaarprogramme. Berekeningskompleksiteit word ondersoek. Foutafskattings en konvergensiestellings word bewys.

Sporttoerisme 210 (YSL 210)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00

Programme	BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	YSL120
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 1

Module-inhoud

Hierdie module is 'n inleiding tot sporttoerisme vanuit 'n toerismebestemmingsperspektief. Konsepte in sporttoerisme word geïdentifiseer en bespreek. 'n Tydlyn van die ontwikkeling van sporttoerisme, verskillende sporttoerismemodelle, motivering vir betrokkenheid in sporttoerisme en vorme van sporttoerisme word geanaliseer. Die waarde en impak van sporttoerisme in die samelewing word vanuit 'n bestemmingstoerismeperspektief ondersoek. Die rol en invloed van die regering in sporttoerisme word geanaliseer en geëvalueer. Die impak van sporttoerisme op gemeenskapsontwikkeling word deur middel van gevallestudies ontleed.

Sportontwikkeling 220 (YSL 220)

Kwalifikasie	Voorgraads
Modulekrediete	16.00
Programme	BA Opsie: Sport en Vryetyd in die Samelewing BA Opsie: Sportafrigtingswetenskap BA Opsie: Sportsielkunde BA Option: Sport- en Rekreasiebestuur BCom Rekreasie- en Sportbestuur
Diensmodules	Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Voorvereistes	YSL 210
Kontaktyd	3 lesings per week
Onderrigtaal	Dubbelmedium
Akademiese organisasie	Sport- en Vryetydstudies
Aanbiedingstydperk	Semester 2

Module-inhoud

Hierdie module oriënteer studente ten opsigte van kennis en vaardighede vir die ontwikkeling van strategieë vir 'n aktiewe en wennasie ten einde die algemene welsyn en gesondheid van die Suid-Afrikaanse bevolking deur middel van massadeelname aan rekreasie en sport te bevorder. Kennis en vaardighede vir die identifisering, ontwikkeling en behoud van talentvolle sportpersone deur sportontwikkelingstrukture en -sisteme word bespreek. Die Sportakademiestelsel in Suid-Afrika en Sone VI in Afrika word ontleed en toepaslike diensleweringstrategieë en -strukture word beplan en ontwerp. Die student doen akademiese diensleer deur gemeenskapsbetrokkenheid in diverse gemeenskappe.

Die inligting wat hier verskyn, is onderhewig aan verandering en kan na die publikasie van hierdie inligting gewysig word.. Die Algemene Regulasies (G Regulasies) is op alle fakulteite van die Universiteit van Pretoria van toepassing. Dit word vereis dat elke student volkome vertroud met hierdie regulasies sowel as met die inligting vervat in die Algemene Reëls sal wees. Onkunde betrefffende hierdie regulasies en reels sal nie as ‘n verskoning by oortreding daarvan aangebied kan word nie.